



Основна школа „20. ОКТОБАР“

Сивац

ул. Маршала Тита 271

e-mail: os20oktobar1@mts.rs

web: <http://www.20oktobarsivac.net>

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2015/16. ГОДИНУ

Телефони:

Секретаријат: 025/711-049

Директор: 025/713-066

Факс: 025/711-035

Стари Сивац: 025/711-058

Сивац, септембар 2015.

Садржај

<u>1. УВОД.....</u>	<u>5</u>
1.1. ЦИЉЕВИ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА.....	7
1.2. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА ШКОЛЕ.....	8
<u>2. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА</u>	<u>9</u>
2.1. ОПРЕМЉЕНОСТ ЗГРАДЕ	9
2.1.1. ПЛАН УНАПРЕЂЕЊА МАТЕРИЈАЛНО ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА РАДА	10
<u>3. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА</u>	<u>11</u>
3.1. НАСТАВНИ КАДАР (СТРУЧНО ЗАСТУПЉЕНА НАСТАВА).....	11
3.2. НАСТАВНИ КАДАР (НЕСТРУЧНО ЗАСТУПЉЕНА НАСТАВА)	14
3.3. ВАННАСТАВНИ КАДАР	14
<u>4. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ</u>	<u>17</u>
4.1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА ПО ОДЕЉЕЊИМА	17
4.2. НЕДЕЉНИ РЕЖИМ РАДА	17
4.3. ДНЕВНИ РЕЖИМ РАДА	18
4.4. ПОДЕЛА ПРЕДМЕТА НА НАСТАВНИКЕ	19
4.5. ПОДЕЛА ОДЕЉЕЊА НА НАСТАВНИКЕ	20
4.6. ОДЕЉЕЊСКЕ СТАРЕШИНЕ	23
4.7. ФОНД ЧАСОВА ВАСПИТНО ОБРАЗОВНОГ РАДА	24
4.7.1. НИЖИ РАЗРЕДИ	24
4.7.2. ВИШИ РАЗРЕДИ	25
4.8. СПИСАК УЏБЕНИКА	28
4.9. РАСПОРЕД ГЛАВНИХ ДЕЖУРНИХ НАСТАВНИКА У ШКОЛСКОЈ 2015/2016.	34
4.10. ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР	34
4.11. КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ	38
4.12. СТРУКТУРА И РАСПОРЕД ОБАВЕЗА НАСТАВНИКА У ОКВИРУ 40 ЧАСОВНЕ РАДНЕ НЕДЕЉЕ	40
4.13. РАСПОРЕД ЧАСОВА	44
4.14. КРЕТАЊЕ БРОЈА УЧЕНИКА 10 ГОДИНА УНАЗАД.....	46
<u>5. ПРОГРАМИ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ, УПРАВНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ</u>	<u>47</u>
5.1. ПРОГРАМ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА	47
5.2. ПРОГРАМИ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА.....	51
5.2.1. ОДЕЉЕЊСКО ВЕЋЕ I- IV РАЗРЕДА.....	51
5.2.2. ОДЕЉЕЊСКО ВЕЋЕ V-VIII РАЗРЕДА	52
5.3. ПРОГРАМИ РАДА СТРУЧНИХ ВЕЋА	54
5.3.1. СТРУЧНО ВЕЋЕ НИЖИХ РАЗРЕДА	54
5.3.2. СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА СРПСКИ ЈЕЗИК.....	71
5.3.3. СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ	73
5.3.4. СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ НАУКЕ (ИСТОРИЈА, ГЕОГРАФИЈА, ВЕРСКО И ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ) ..	75

5.3.5.	СТРУЧНО ВЕЋЕ ПРИРОДНИХ НАУКА (МАТЕМАТИКА, ФИЗИКА, ХЕМИЈА И БИОЛОГИЈА).....	77
5.3.6.	СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ЛИКОВНУ И МУЗИЧКУ КУЛТУРУ И ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ.....	79
5.4.	СТРУЧНИ ТИМОВИ	82
5.4.1.	ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА	82
5.4.2.	ТИМ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ И САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ	85
5.4.3.	ТИМ ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	86
5.4.4.	СТРУЧНИ ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ.....	87
5.4.5.	ТИМ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА.....	89
5.4.6.	ТИМ ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ	90
5.4.7.	ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ	91
5.4.8.	ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ.....	92
5.4.9.	План рада педагошког колегијума	93
5.4.10.	План рада педагога	94
5.4.11.	План рада психолога.....	99
5.4.12.	Програм рада библиотекара	106
5.5.	ПРОГРАМ РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА	108
5.5.1.	ПРОГРАМ РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ	108
5.5.2.	ПЛАН ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА ЗА ШКОЛСКУ 2015/16. ДИРЕКТОРА, ПЕДАГОГА И ПСИХОЛОГА....	114
5.6.	ПРОГРАМ УПРАВНИХ ОРГАНА.....	117
5.6.1.	ШКОЛСКИ ОДБОР	117
6.	ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА.....	119
7.	ПРОГРАМИ ВАНАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ.....	120
7.1.	СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ – НИЖИ РАЗРЕДИ	120
7.2.	ПРОГРАМ ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА	121
7.2.1.	ПРВИ РАЗРЕД.....	121
7.2.2.	ДРУГИ РАЗРЕД.....	122
7.2.3.	ТРЕЋИ РАЗРЕД.....	124
7.2.4.	ЧЕТВРТИ РАЗРЕД.....	126
7.2.5.	ПЕТИ РАЗРЕД.....	128
7.2.6.	ШЕСТИ РАЗРЕД.....	129
7.2.7.	СЕДМИ РАЗРЕД	131
7.2.8.	ОСМИ РАЗРЕД	134
7.3.	ПРОГРАМ РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА.....	135
7.4.	СЕКЦИЈЕ- ВИШИ РАЗРЕДИ	137
7.5.	УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ	138
7.6.	ВРШЊАЧКИ ТИМ	140
7.7.	ШКОЛА У ПРИРОДИ И ЕСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА	143
8.	ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА	148
8.1.	ПРОГРАМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА.....	148
8.1.1.	ЦИЉ ПРОГРАМА	150
8.1.2.	ПРОЦЕДУРА У ИНТЕРВЕНЦИЈИ.....	151
8.1.3.	СПОЉАШЊА ЗАШТИТНА МРЕЖА.....	152
8.1.4.	УНУТРАШЊА ЗАШТИТНА МРЕЖА.....	152
8.1.5.	ПРАЋЕЊЕ, АНАЛИЗА, ЕВАЛУАЦИЈА, ИЗВЕШТАВАЊЕ	154
8.1.6.	ПЛАН ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА.....	157

8.2.	ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ	160
8.3.	ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА УЧЕНИКА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ.....	163
8.4.	ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ.....	165
8.5.	ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ	166
8.6.	ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ	168
8.7.	ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ УПОТРЕБЕ ПСИХОАКТИВНИХ СРЕДСТАВА У ШКОЛИ	170
8.8.	ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ.....	171
8.9.	ПРОГРАМ ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ	172
8.10.	ПРОЈЕКТИ КОЈИ СЕ РЕАЛИЗУЈУ У ШКОЛИ.....	176
9.	ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА И ПРОФЕСИОНАЛНОГ РАЗВОЈА НАСТАВНИКА	177
9.1.	СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У УСТАНОВИ	177
9.2.	СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН УСТАНОВЕ	179
9.3.	СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ДИРЕКТОРА.....	179
9.4.	ПОХАЂАНИ СЕМИНАРИ.....	180
10.	САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ	188
10.1.	САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА	188
10.2.	ПРОГРАМ РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА	191
10.3.	ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ.....	193
11.	ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ШКОЛСКУ 2015/16. ГОДИНУ.....	194
12.	САМОВРЕДНОВАЊЕ.....	199
12.1.	ПЛАН РАДА ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ.....	199
13.	ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА.....	211
13.1.	ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ	211
13.2.	ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ	211
14.	ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА РАДА ШКОЛЕ.....	212

1. УВОД

Годишњи план рада Основне школе „20.октобар” за школску 2015/2016. годину донет је на основу:

1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“бр.72/09, 52/11 и 55/13.)
2. Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“ бр.55/13.)
3. Статута Основне школе „20. октобар“
4. Развојног плана Основне школе „20.октобар“
5. Извештаја о раду ОШ “20.октобар” за школску 2013/2014. годину
6. Правилника о норми часова непосредног рада са ученицима, наставника, стручних сарадника и васпитача у основној школи („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр.2/92, 2/00)
7. Правилника о програму свих облика рада стручних сарадника („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр. 5/12)
8. Правилника о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр. 6/07,2/10, 7/10,3/11, 1/13, 4/13)
9. Правилник о наставном програму за шести разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр. 5/08, 3/11, 1/13).
10. Правилника о наставном програму за седми разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр. 6/09, 3/11,8/13)
11. Правилника о наставном плану за први, други, трећи и четврти разред основног образовања и васпитања и наставном програму за трећи разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр.1/05,15/06, 2/08, 2/10, 7/10, 3/11,7/11,1/13)
12. Правилника о наставном плану и програму за први и други разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр. 10/04, 20/04,1/05,3/06,15/06, 2/08, 2/10, 7/10, 3/11,7/11, 1/13, 4/13)
13. Правилника о наставном програму за осми разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр. 2/10, 3/11, 8/13)5
14. Правилника о наставном програму за четврти разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр. 3/06, 15/06, 2/08, 3/11, 7/11, 1/13)
15. Правилника о календару образовно васпитног рада основне школе за школску 2014/2015. („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр.6/13.)
16. Правилника о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр. 67/13)

17. Правилника о образовним стандардима за крај првог циклуса обавезног образовања за предмете српски језик, математика и природа и друштво („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр. 5/2011)
18. Правилника о општим стандардима постигнућа – образовни стандарди за крај обавезног образовања („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр. 5/2010)
19. Правилника о ближим упутствима за вредновање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр. 76/2010)
20. Правилника о протоколу поступања у установи и одговору на насиље, злостављање и занемаривање („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр 3/10)
21. Правилник о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника (Службени гласник РС бр.13/2012, 31/2012)
22. Правилник о вредновању квалитета рада установа (Службени гласник РС бр.9/12) и осталих законских и подзаконских аката.

1.1. ЦИЉЕВИ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Циљеви основног образовања и васпитања су:

- 1) пун и усклађен интелектуални, емоционални, социјални, морални и физички развој сваког детета и ученика, у складу са његовим узрастом, развојним потребама и интересовањима
- 2) стицање квалитетних знања и вештина и формирање вредносних ставова, језичке, математичке, научне, уметничке, културне, медијске, техничке, финансијске и информатичке писмености, неопходних за наставак школовања и активну укљученост у живот породице и заједнице;
- 3) развој стваралачких способности, креативности, естетске перцепције и укуса, као и изражавање на језицима различитих уметности;
- 4) развој способности проналажења, анализирања, примене и саопштавања информација, уз вешто и ефикасно коришћење медија и информационо-комуникационих технологија;
- 5) оспособљавање за решавање проблема, повезивање и примену знања и вештина у даљем образовању и свакодневном животу;
- 6) развој мотивације за учење и оспособљавање за самостално учење и образовање током целог живота;
- 7) развој свести о себи, самоиницијативе, способности самовредновања и изражавања свог мишљења;
- 8) оспособљавање за доношење ваљаних одлука о избору даљег образовања и занимања, сопственог развоја и будућег живота;
- 9) развој кључних компетенција потребних за живот у савременом друштву;
- 10) развој и практиковање здравог начина живота, свести о важности сопственог здравља и безбедности, потребе неговања и развоја физичких способности;
- 11) развој свести о значају одрживог развоја, заштите и очувања природе и животне средине, еколошке етике и заштите животиња;
- 12) развој способности комуницирања, дијалога, осећања солидарности, квалитетне и ефикасне сарадње са другима и способности за тимски рад и неговање другарства и пријатељства;
- 13) развијање способности за улогу одговорног грађанина, за живот у демократски уређеном и хуманом друштву заснованом на поштовању људских и грађанских права, као и основних вредности правде, истине, слободе, поштења и личне одговорности;
- 14) формирање ставова, уверења и система вредности, развој личног и националног идентитета, развијање свести и осећања припадности држави Србији, поштовање и неговање српског језика и свог матерњег језика, традиције и културе српског народа, националних мањина и етничких заједница, других народа, развијање мултикултурализма, поштовање и очување националног и светског културног наслеђа;
- 15) развој и поштовање расне, националне, културне, језичке, верске, родне и узрастне равноправности и толеранције

1.2. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА ШКОЛЕ

Основним образовањем и васпитањем остварују се општи и посебни исходи, тако да ће ученици након завршеног основног образовања:

- 1) имати усвојен интегрисани систем научно заснованих знања о природи и друштву и бити способни да тако стечена знања примењују и размењују;
- 2) умети да ефикасно усмено и писмено комуницирају на српском, односно на српском и језику националне мањине и најмање једном страном језику користећи се разноврсним вербалним, визуелним и симболичким средствима;
- 3) бити функционално писмени у математичком, научном и финансијском домену;
- 4) умети да ефикасно и критички користе научна знања и технологију, уз показивање одговорности према свом животу, животу других и животној средини;
- 5) бити способни да разумеју различите форме уметничког изражавања и да их користе за сопствено изражавање;
- 6) бити оспособљени за самостално учење;
- 7) бити способни да прикупљају, анализирају и критички процењују информације;
- 8) моћи да идентификују и решавају проблеме и доносе одлуке користећи критичко и креативно мишљење и релевантна знања;
- 9) бити спремни да прихвате изазове и промене уз одговоран однос према себи и својим активностима;
- 10) бити одговорни према сопственом здрављу и његовом очувању;
- 11) умети да препознају и уваже људска и дечја права и бити способни да активно учествују у њиховом остваривању;
- 12) имати развијено осећање припадности сопственој породици, нацији и култури, познавати сопствену традицију и доприносити њеном очувању и развоју;
- 13) знати и поштовати традицију, идентитет и културу других заједница и бити способни да сарађују са њиховим припадницима;
- 14) бити способни да ефикасно и конструктивно раде као чланови тима, групе, организације и заједнице.

2. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

Основна школа „20.октобар” Сивац, од 1976. године ради као интегрисана школа од две независне месне школе: „Јован Јовановић Змај” и „Петар Петровић Његош”, које су изграђене 1972. године. То указује на чињеницу да се ради у специфичним условима, односно у две школске зграде међусобно удаљене два и по километра. Школска зграда у Новом Сивцу подигнута је на парцели 735, површине под објектом 1850 m². Зграда се налази у ограђеном школском дворишту, има рукометни, кошаркашки и одбојкашки терен. Школска зграда у Старом Сивцу изграђена је на парцели 3031, а по вршина под објектом износи 1283 m². У склопу школског дворишта налази се фискултурна сала и фудбалски терен.

Укупна корисна површина зграде у Старом Сивцу је 2260 m² и распоређена је на 10 учионица, 2 кабинета, 3 управне просторије, просторије за продужено боравак и библиотеку и трпезарију са кухињом.

Укупна корисна површина зграде у Новом Сивцу износи 3150 m² и распоређена је у 12 учионица, 4 кабинета, 6 управних просторија, библиотеку, фискултурну салу и трпезарију са кухињом.

2.1. ОПРЕМЉЕНОСТ ЗГРАДЕ

Школски намештај

Намештај којим је школа опремљена је углавном одговарајући, али се веома брзо руинира, па се у том погледу пред наставно особље поставља озбиљан задатак да васпитним радом са ученицима делују у смислу чувања школске имовине.

Када говоримо о школском намештају у нашим условима се то односи углавном на ђачке клупе и ђачке столице јер другог посебног намештаја за кабинете и кабинетску наставу готово и да не поседујемо.

Наставна учила

Основна учила и наставна средства школа поседује у минималном броју, испод норматива су, а услови у којима школа ради отежавају њихово коришћење. Школа је опремљена са око 60 рачунара који се користи у две рачунарске учионице, два се користе у зборницама и пет рачунара у канцеларијама службеника школе, 4 телевизора, 4 CD плејера, 4 пројектора, 5 преносивих рачунара, 2 фотокопир апарата. Поред тога, школа је опремљена покретним таблама, паноима, стручном литературом и другим неопходним дидактичким средствима.

Библиотека има више од 23 242 књиге. У школу редовно стиже више од 5 листова и часописа.

2.1.1. ПЛАН УНАПРЕЂЕЊА МАТЕРИЈАЛНО ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА РАДА

Ове године наставиће се са унапређивањем материјално техничких и просторних услова рада према утврђеним приоритетима, а то су:

- Конкурисаће се за замену дотрајале столарије на обе школске зграде (средства за ову инвестицију тражена су и прошле године, од МПС Републике Србије)
- Селективно кречење преосталих холова и учионица у школској згради у Новом Сивцу (блок нижих разреда, учионица математике и информатике са холовима и санитарним чворовима)
- Реновирање спортског терена у Старом Сивцу
- Даља замена дотрајалих подова по учионицама и холовима у обе школске зграде
- Постепена замена дотрајалог школског намештаја по учионицама
- Обнављање спорских справа и реквизита у спортским салама (приоритет је спортска сала у Старом Сивцу)
- Замена дотрајалих табли у осталим учионицама
- Набавка две интерактивне табле
- Опремање кабинета за техничко и информатичко образовање, хемију и физику неопходним наставним средствима
- Клима уређај у учионици музичке културе у Старом Сивцу

3. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА

Квалификациона структура запослених радника на извођењу наставе је углавном усклађена са потребама школе, те се може рећи да је готово у потпуности стручно заступљена. Проблеми се јављају у обезбеђивању кадрова за енглески језик, математику, физику и немачки језик.

3.1. НАСТАВНИ КАДАР (СТРУЧНО ЗАСТУПЉЕНА НАСТАВА)

НАСТАВНО ОСОБЉЕ							
Редни број	Презиме и име наставника	Наставни предмет који предаје	Завршена школа/факултет	Степен стручности	Радни стаж у годинама	Лиценца	Ангажовање другој школи
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ђуровић Јелица	Продужени боравак I – II	Наставник разредне наставе	VII	13	да	не
2	Рабреновић Марина	Српски језик	Професор српског језика и књижевности	VII	2	да	не
3	Жежељ Наташа	Хемија	Дипломирани хемичар	VII	7	да	да
4	Влаховић Горан	Историја	Професор историје	VII	4	да	не
5	Станић Бранка	Хемија	Професор хемија	VII	4	не	да
6	Џувер Вера	Разредна настава	Наставник разредне наставе	VI	35	да	не
7	Шкеровић Ивана	Разредна настава	Професор разредне наставе	VII	5	да	не
8	Пувача Снежана	Разредна настава	Професор разредне наставе	VII	12	да	не
9	Лучић Снежана	Разредна настава	Професор разредне наставе	VII	24	да	не
10	Чизмар Саша	Техничко и информатичко образовање	Мастер професор информатике и технике	VII	19	да	да

11	Шаранчић Наташа	Разредна настава	Професор разредне наставе	VII	18	да	не
12	Виола Данилка	Разредна настава	Наставник разредне наставе	VI	28	да	не
13	Бокун Душанка	Разредна настава	Професор разредне наставе	VII	12	не	не
14	Марцикић Љиљана	Разредна настава	Наставник разредне наставе	VI	26	да	не
15	Влашкалић Дејан	Разредна настава	Наставник разредне наставе	VI	29	да	не
16	Марас Јелица	Разредна настава	Наставник разредне наставе	VI	34	да	не
17	Лазаревић Љиљана	Разредна настава	Наставник разредне наставе	VI	35	да	не
18	Павлик Ирена	Разредна настава	Професор разредне наставе	VII	24	да	не
19	Бајчетић Биљана	Разредна настава	Професор разредне наставе	VII	14	да	не
20	Мајски Светлана	Српски језик	Професор српског језика и књижевности	VII	18	да	не
21	Лалић Милан	Географија, Грађанско васпитање	Професор географије	VII	2	не	не
22	Миковић Надежда	Српски језик	Професор српског језика и књижевности	VII	27	да	не
23	Кулић Петровић Љиљана	Српски језик	Професор српског језика и књижевности	VII	11	да	да
24	Херцег Рокнић Александра	Српски језик	Професор српског језика и књижевности	VII	10	да	да
25	Цвијовић Злата	Биологија, домаћинство	Професор биологије	VII	17	да	не
26	Цветковић Марица	Биологија	Професор биологије	VII	20	да	да
27	Кривокућа Милош	Физика	Професор физике	VII	1	не	не

28	Свитић Оливера	Географија	Професор географије	VII	17	да	не
29	Павков Ивана	Историја	Професор историје	VII	10	да	да
30	Прокић Кукољ Наталија	ТИО, (30%+75%) Информатика и рачунарство	Професор техничког и информатичког о.	VII	9	да	не
31	Милосављевић Бранко	Веронаука- српско православна	Апсолвент	IV	3	не	не
32	Јоксовић Александра	Ликовна култура	Професор ликовне културе	VII	0	не	не
33	Рајић Радослав	Музичка култура	Наставник музичког	VI	18	да	да
34	Жежељ Бранко	Физичко васпитање	Професор физичког васпитања	VII	4	да	не
35	Залар Дамир	Физичко васпитање	Професор физичког васпитања	VII	17	да	да
36	Матић Вељко	Физичко васпитање	Професор физичког васпитања	VII	32	да	не
37	Вјештица Горан	Физичко васпитање	Професор физичког васпитања	VII	19	да	да
38	Перућица Снежана	Техничко и информатичко образовање	Професор техничког и информатичког	VII	20	да	да
39	Рутовић Валентина	Техничко и информатичко образовање	Професор информатике и технике	VII	13	да	да
40	Ивић Михајловић Мирјана	Математика 100%	Професор математике	VII	8	да	не
41	Бијелић Александар	Енглески језик	Професор енглеског језика	VII	8	не	да
42	Ланчушки Љиљана	Немачки језик	Професор немачког језика	VII	17	да	да
43	Терзић Тања	Енглески језик	Професор разредне наставе	VII	9	да	не

3.2. НАСТАВНИ КАДАР (НЕСТРУЧНО ЗАСТУПЉЕНА НАСТАВА)

НАСТАВНО ОСОБЉЕ							
Редни број	Презиме и име наставника	Наставни предмет који предаје (проценат ангажовања)	Завршена школа/факултет	Степен стручности	Радни стаж у годинама	Лиценца	Ангажовањеу другој школи
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Вагић Љиљана	Математика	Апсолвент	IV	14	не	не
2	Дамјановић Снежана	Немачки језик	Професор разредне наставе	VII	6	не	не
3	Врањеш Теодора	Енглески језик	Професор енглеског језика	VII	2	не	не
4	Јеловац Милица	Домаћинство	Наставник хемије	VI	5	не	не
5	Пољаковић Данијела	Математика	Инжењер информатике	VI	7	не	не

3.3. ВАННАСТАВНИ КАДАР

ВАННАСТАВНИ КАДАР					
Име и презиме	Радно место	проценат ангажовања	завршена школа	степен стручности	радни стаж у годинама
Лендак Ференц	Директор школе	100,00%	директор	VII	33
Канкараш Гордана	Педагог	100,00%	педагог	VII	17
Каљевић Маријана	Психолог	50%	психолог	VII	14

Перуничкић Ђорђо	Секретар школе	100,00%	Дипл. Правник	VII	3
Недић Радован	Административно-финансијски радник	100,00%	Економиста	IV	30
Пелемиш Зорка	Руководилац рачуноводства	100,00%	Дипл.економиста	VII	11
Пајовић Драган	Домар школе	100,00%	Маш. Техничар	IV	33
Пољак Борис	Ложач	100,00%	Маш. Техничар	III	16
Голубовић Мирослав	Домар школе	100,00%	Маш. Техничар	III	6
Војиновић Душан	Ложач	100,00%	Машински техничар	III	31
Мариновић Бојана	Сервирка у школској кухињи	50%	Угоститељ	II	8
Ивић Милена	Сервирка у школској кухињи	100,00%	Угоститељ	II	20
Булатовић Бранка	Спремачица	100,00%	Основна	0, I	24
Плавшић Марица	Спремачица	100,00%	Основна	0, I	19
Жекић Нада	Спремачица	100,00%	Основна	0, I	17
Рајић Снежана	Спремачица	100,00%	Основна	0, I	6
Рељић Ана	Спремачица	100,00%	Основна	0, I	30
Морача Снежана	Спремачица	100,00%	Основна	0, I	18
Мариновић Весна	Спремачица	100,00%	Основна	0, I	24
Минић Весна	Спремачица	100,00%	Основна	0, I	21

Жујовић Зорица	Спремачица	100,00%	Основна	0, I	21
Ђаковић Иван	Спремачица	100,00%	Основна	0, I	20
Плавшић Снежана	Спремачица	100,00%	Основна	0, I	14
Голубовић Даница	Спремачица	100,00%	Основна	0, I	13
Остојић Славица	Библиотекар	100,00%	наставник	VI	27

4. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

4.1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА ПО ОДЕЉЕЊИМА

одељења	разред							
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1	24	20	24	25	19	22	19	20
2	24	21	23	25	21	23	20	21
3	/	/	/	/	21	/	20	22
4	24	22	30	14	25	23	26	26
свега	72	63	77	64	86	68	85	89

У нижим разредима има укупно 275 ученика у 12 одељења, док је у 15 одељења виших разреда укупно 328 ученика.

Укупно у школи наставу похађа 603 ученика распоређених у 27 одељења. Просечан број ученика по одељењу износи 22,3.

4.2. НЕДЕЉНИ РЕЖИМ РАДА

Настава се изводи у две смене које се смењују месечно. Виши разреди од 5. до 8. похађају наставу само у преподневној смени. Првог септембра у преподневној смени наставу ће похађати ученици следећих одељења:

I/1,2,, 4

IV/1,2,4

V/1,2,3,4

VI/1,2,4

VII/1,2,3,4

VIII/1,2,3,4

У поподневној смени наставу ће похађати следећа одељења:

II/1,2,4

III/1,2,4

4.3. ДНЕВНИ РЕЖИМ РАДА

преподневна смена			поподневна смена		
час	од	до	час	од	до
1.	7.30	8.15	1.	12.30	13.15
2.	8.20	9.05	2.	13.20	14.05
3.	9.10	9.55	3.	14.15	15.00
4.	10.10	10.55	4.	15.15	16.00
5.	11.00	11.45	5.	16.05	16.50
6.	11.50	12.35	6.	16.55	17.40
7.	12.40	13.25			

4.4. ПОДЕЛА ПРЕДМЕТА НА НАСТАВНИКЕ

Српски језик	Светлана Мајски Миковић Нада Херцег Рокнић Александра Кулић Петровић Љиљана Марина Рабреновић
Биологија	Цвијовић Злата Цветковић Марица
Математика	Вагић Љиљана Пољаковић Данијела Ивић Михајловић Мирјана
Физика	Кривокућа Милош
Географија	Свитић Оливера Лалић Милан
Историја	Влаховић Горан Павков Ивана
Музичка култура	Радослав Рајић
Ликовна култура	Александра Јоксовић
Енглески језик	Врањеш Теодора Бијелић Александар Бокун Душанка Терзић Тања
Техничко образовање	Рутовић Валентина Перућица Снежана Кукољ-Прокић Наталија Чизмар Саша
Немачки језик	Љиљана Ланчушки Дамјановић Снежана
Хемија	Жежељ Наташа Станић Бранка
Физичко васпитање	Матић Вељко Жежељ Бранко Залар Дамир Вјештица Горан Милисављевић Предраг
Веронаука	Милосављев Бранко

Грађанско васпитање	Каљевић Маријана Влаховић Горан
Информатика	Кукољ-Прокић Наталија
Домаћинство	Јеловац Милица
Разредна настава	Шаранчић Наташа Виола Данилка Марцикић Љиљана Влашкалић Дејан Марас Јелица Џувер Вера Лазаревић Љиљана Павлик Ирена Бајчетић Биљана Шкеровић Ивана Лучић Снежана Пувача Снежана
Продужени боравак	Ђуровић Јелица

4.5. ПОДЕЛА ОДЕЉЕЊА НА НАСТАВНИКЕ

ПРЕДМЕТ	ПРЕДАВАЧ	ОДЕЉЕЊА	НЕДЕ- ЉНО
СРПСКИ ЈЕЗИК	Светлана Мајски	7-1,2,3, 8-3,4	20
	Марина Рабреновић	6-4	4
	Александра Херцег Рокнић	8-1,2	8
	Надежда Миковић	5-1, 3,4 7-4	19
	Љиљана Кулић Петровић	5-2 6-1,2	13
МАТЕМАТИКА	Мирјана Ивић Михајловић	5-1,2,3, 6-1,2	20
	Љиљана Вагић	7-4, 8-1,2,3,4	20
	Данијела Пољаковић	5-4, 6-4, 7-1,2,3	20

ФИЗИКА	Милош Кривокућа	6-1,2,4 7-1,2,3,4 8-1,2,3,4	22
ХЕМИЈА	Наташа Жежељ Бранка Станић	7-2,3,4, 8-1,2,3,4 7-1	14 2
ГЕОГРАФИЈА	Оливера Свитић	5-1,2,3,4 6-1,2 7-3,4 8-1,2,3,4	20
ИСТОРИЈА	Милан Лалић	6-4, 7-1,2	6
	Ивана Павков	5-1,2,3 6-1,2	7
	Горан Влаховић	5-4 6-4 7-1,2,3,4 8-1,2,3,4	19
БИОЛОГИЈА	Марица Цветковић	5-4, 6-4 7-4 8-1,2	10
	Злата Цвијовић	5-1,2, 3 6-1,2 7-1,2,3 8-3,4	20
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	Теодора Врањеш	5-4, 7-1,2,3,4 8-1,2,3,4	18
	Душанка Бокун	1-1,2	4
	Тања Терзић	1-4, 2-1,2,4 3-1,2,4 4-1,2,4	20
НЕМАЧКИ ЈЕЗИК	Александар Бијелић	5-1,2,3 6-1,2,4	12
	Снежана Дамјановић	5-1,2,3 6-1,2 8-1,2,3,4	18
	Љиљана Ланчушки	5-4, 6-4, 7-1,2,3,4	12
ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ	Валентина Рutowић	5-4 6-4 7-4 8-4	8
	Наталија Кукољ - Прокић	8-1,2,3	6
	Снежана Перућица	5-1,2,3 6-1,2	10
	Саша Чизмар	7-1,2,3	6

ЛИКОВНА КУЛТУРА	Александра Јоксовић	5-1,2,3,4 6-1,2,4, 7-1,2,3,4, 8-1,2,3,4	19
МУЗИЧКА КУЛТУРА	Радослав Рајић	5-1,2,3,4, 6-1,2,4, 7-1,2,3,4, 8-1,2,3,4	19
ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	Вељко Матић	5-1,2,3,4 6-1,2,4, 7-4 8-2	20
	Бранко Жежељ	7-1,2,3 8-1,3,4	14
	Дамир Залар	5-1,2, 3	6
	Горан Вјештица	7-1 8-2	2
	Предраг Милисављевић	8-1,3	2
ИНФОРМАТИКА	Наталија Кукољ- Прокић	све	14
ВЕРОНАУКА	Милосављевић Бранко	20 група	20
ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	Каљевић Маријана	8 група	8
	Горан Влаховић	1 група	1
ДОМАЋИНСТВО	Милица Јеловац	4 групе	4

4.6. ОДЕЉЕЊСКЕ СТАРЕШИНЕ

V	Мирјана Ивић Михајловић
V/2	Снежана Дамјановић
V/3	Надежда Миковић
V/4	Горан Влаховић
VI/1	Александар Бијелић
VI/2	Оливера Свитић
VI/4	Марица Цветковић
VII/1	Данијела Пољаковић
VII/2	Бранко Жежељ
VII/3	Радослав Рајић
VII/4	Вељко Матић
VIII/1	Наташа Жежељ
VIII/2	Наталија Кукољ Прокић
VIII/3	Светлана Мајски
VIII/4	Злата Цвијовић

4.7. ФОНД ЧАСОВА ВАСПИТНО ОБРАЗОВНОГ РАДА**4.7.1. Нижи разреди**

	I	II	III	IV	укупно	планирани фонд часова у нижим разредима							
број наставних недеља	36	36	36	36									
број одељења у р.	3	4	3	4									
свега	2268	3168	2268	3168	10872								
предмет	I			II			III			IV			укупн о часова
	седм	год	укуп.	седм	год	укуп	сед м.	год.	укуп	седм	год	укуп.	
српски језик	5	180	540	5	180	720	5	180	540	5	180	720	2034
енглеки језик	2	72	216	2	72	288	2	72	216	2	72	288	1008
математик а	5	180	540	5	180	720	5	180	540	5	180	720	2520
свет око нас	2	72	216	2	72	288		0	0		0	0	504
природа и друштво		0	0		0	0	2	72	216	2	72	288	504
ликовна култура	1	36	108	2	72	288	2	72	216	2	72	288	900
музичка култура	1	36	108	1	36	144	1	36	108	1	36	144	504
физичко васпитање	3	108	324	3	108	432	3	108	324	3	108	432	1512

обавезни предмети	19	684	2052	20	720	2880	20	720	2160	20	720	2880	9972
изборни предмет	1	36	108	1	36	144	1	36	108	1	36	144	504
верска настава и грађанско васпитање	1	36	108	1	36	144	1	36	108	1	36	144	504
изборни предмети	2	72	216	2	72	288	2	72	216	2	72	288	1008

4.7.2. Виши разреди

	V	VI	VII	VIII	укупно часова	планирани фонд часова							
број наставних недеља	36	36	36	34									
број одељења	4	4	4	3									
свега	3168	3240	4968	4776	16152								
предмет	V			VI			VII			VIII			укупно часова
	седм.	год.	укуп.	седм.	год.	укуп.	седм.	год.	укуп.	седм.	год.	укуп.	
српски језик	5	180	720	4	144	576	4	144	576	4	136	408	2280
енглески језик	2	72	288	2	72	288	2	72	288	2	68	204	1068
ликовна култура	2	72	288	1	36	144	1	36	144	1	34	102	678
музичка култура	2	72	288	1	36	144	1	36	144	1	34	102	678

историја	1	36	144	2	72	288	2	72	288	2	68	204	924
географија	1	36	144	2	72	288	2	72	288	2	68	204	924
физика	0	0	0	2	72	288	2	72	288	2	68	204	780
математика	4	144	576	4	144	576	4	144	576	2	68	204	1932
биологија	2	72	288	2	72	288	2	72	288	4	13 6	408	1272
хемија	0	0	0	0	0	0	2	72	288	2	68	204	276
техничко образовање	2	72	288	2	72	288	2	72	288	2	68	204	1068
физичко образовање	2	72	288	2	72	288	2	72	288	2	68	204	1068
немачки језик	2	72	288	2	72	288	2	72	288	2	68	204	1068
верска настава- грађанско васпитање	1	36	144	1	36	144	1	36	144	1	34	102	534
изборни предмет	1	36	144	1	36	144	1	36	144	1	34	102	534
ЧОС	1	36	144	1	36	144	1	36	144	1	34	102	534
Изабрани спорт	1	36	144	1	36	144	1	36	144	1	34	102	534
													16152

4.7.3. Изборна настава

ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТ	РАЗРЕД	ФОНД ЧАСОВА
Чувари природе	I	36
Народна традиција	I	36
Народна традиција	II	36
Од играчке до рачунара	II	36
Народна традиција	III	36
Народна традиција	IV	36
Информатика	V, VI, VII	36
Домаћинство	VII	36
Домаћинство	VIII	34
Верска настава	I-VII	36
Верска настава	VIII	34
Грађанско васпитање	I-VII	36
Грађанско васпитање	VIII	34

4.8. СПИСАК УЏБЕНИКА

За први разред:

Издавач	Назив уџбеника
Завод	Буквар
Завод	Наставни листови уз буквар
Завод	Златна јабука – читанка
Завод	Вежбанка – српски језик
Завод	Свет око нас – уџбеник
Завод	Размишљанка – радна свеска
Едука	Математика – уџбеник
Едука	Математика – радна свеска
English Book	Уџбеник
	Радна свеска

За други разред:

Издавач	Назив уџбеника
Завод	Музичка култура
Едука	Поуке о језику
Едука	Радна свеска
Едука	Латиница откривалица
Едука	Математика – уџбеник
Едука	Математика – радна свеска
Едука	Свет око нас – радна свеска
English Book	Уџбеник

English book	Радна свеска
--------------	--------------

За трећи разред:

Издавач	Назив уџбеника
Едука	Читанка
Едука	Жубор речи - уџбеник
Едука	Поуке о језику
Едука	Радна свеска
Едука	Математика – уџбеник
Едука	Математика – радна свеска
Едука	Природа и друштво –уџбеник
Едука	Природа и друштво – радна свеска
Креативни центар	Музичка култура
English Book	Уџбеник
English book	Радна свеска

За четврти разред:

Издавач	Назив уџбеника
Едука	Поуке о језику
Едука	Читанка
Едука	Радна свеска – српски језик
Едука	математика – уџбеник
Едука	математика – радна свеска
Едука	Природа и друштво – уџбеник
Едука	Природа и друштво –радна свеска
Завод	Музичка култура
English Book	Уџбеник
English book	Радна свеска

За пети разред:

Издавач	Назив уџбеника
Klett	Читанка „Мост“ *
Klett	Граматика
Klett	Радна свеска
Klett	Географија
Klett	Математика
Klett	Збирка задатака из математике
Бигз	Историја (Мозаик прошлости)
Бигз	Историја –радна свеска
Klett	Техничко и информатичко образовање
ЗАВОД	Музичка култура
БИГЗ	Ликовна култура
Klett	Немачки језик WIR 1
Klett	Радна свеска из немачког језика WIR 1
ЛОГОС	Биологија
ЛОГОС	„ENGLISH“ PLUS
ЛОГОС	Радна свеска за енглески језик

За шести разред:

Издвач	Назив уџбеника
Klett	Читанка "Корак"
Klett	Радна свеска
Klett	Граматика
Klett	Математика
Klett	Збирка задатака из математике
Klett	Географија
ЗАВОД	Историја
Klett	Техничко и информатичко образовање
БИГЗ	Физика
БИГЗ	Збирка задатака из физике
БИГЗ	Ликовна култура
ЗАВОД	Музичка култура
ЛОГОС	„ENGLISH“ plus 2
ЛОГОС	Радна свеска за енглески језик
Klett	Немачки језик WIR 2
Klett	Радна свеска за немачки језик WIR 2
ЛОГОС	Биологија
ЛОГОС	Радна свеска за биологију

За седми разред:

Издавач	Назив уџбеника
Klett	Читанка "Пут"
Klett	Граматика
Klett	Радна свеска из српског језика
БИГЗ	Географија
БИГЗ	Историја
БИГЗ	Историја – радна свеска
ЛОГОС	Биологија
ЛОГОС	Радна свеска
БИГЗ	Физика
БИГЗ	Збирка задатака из физике
ЛОГОС	Хемија
ЛОГОС	Збирка задатака из хемије
ЛОГОС	Радна свеска
Клет	Техничко и информатичко образовање
Клет	Радна свеска за ТО
Klett	Немачки језик WIR 3
Klett	Радна свеска из немачког језика WIR 3
ЗАВОД	Музичка култура
БИГЗ	Ликовна култура
Klett	Математика
Klett	Збирка задатака из математике
ЛОГОС	„ENGLISH“ PLUS 3
ЛОГОС	Радна свеска за енглески језик

За осми разред:

Издавач	Назив уџбеника
Klett	Читанка "Речи мудрости" - нова
Klett	Граматика
Klett	Радна свеска из српског језика
БИГЗ	Историја
БИГЗ	Историја радна свеска
БИГЗ	Географија
ЛОГОС	Биологија
КЛЕТ	Физика
КЛЕТ	Радна свеска из физике
ЛОГОС	Хемија
ЛОГОС	Збирка задатака из хемије
ЛОГОС	Радна свеска из хемије
КЛЕТ	Техничко образовање
КЛЕТ	Радна свеска за ТО
ЛОГОС	„ENGLISH“ PLUS 4
ЛОГОС	Радна свеска за енглески језик
ЗАВОД	Музичка култура
БИГЗ	Ликовна култура
КЛЕТ	Математика
КЛЕТ	Збирка задатака из математике
КЛЕТ	Немачки језик WIR 4
КЛЕТ	Радна свеска из немачког језика WIR 4

4.9. РАСПОРЕД ГЛАВНИХ ДЕЖУРНИХ НАСТАВНИКА У ШКОЛСКОЈ 2015/2016.

Распоред главних дежурних наставника у школској згради у Новом Сивцу

преподневна смена:

- o Понедељак – Данијела Пољаковић
- o Уторак – Марица Цветковић
- o Среда – Бранко Жежељ
- o Четвртак – Светлана Мајски
- o Петак – Љиљана Вагић

послеподневна смена:

- o Понедељак – Биљана Бајчетић, Марцикић Љиљана
- o Уторак – Џувер Вера, Снежана Лучић
- o Среда – Биљана Бајчетић, Марцикић Љиљана
- o Четвртак – Џувер Вера, Снежана Лучић
- o Петак – Биљана Бајчетић, Марцикић Љиљана

Распоред главних дежурних наставника у школској згради у Старом Сивцу:

преподневна смена:

- o Понедељак – Снежана Перућица
- o Уторак – Снежана Дамјановић
- o Среда – Оливера Свитић
- o Четвртак – Залар Дамир
- o Петак – Ивана Павков

послеподневна смена:

- o Понедељак – Јелица Марас, Наташа Шаранчић
- o Уторак – Дејан Влашкалић, Данилка Виола
- o Среда – Љиљана Лазаревић, Пувача Снежана
- o Четвртак – Ирена Павлик, Ивана Шкеровић
- o Петак – Дејан Влашкалић, Наташа Шаранчић

4.10. ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР

Годишњи календар

Прво полугодиште школске 2015/2016. године почиње у уторак 1. септембра, а завршава се 23. децембра 2015. године.

Друго полугодиште почиње 15. јануара 2016. године, а завршава се 15. јуна за ученике од I до VII разреда, односно 1. јуна 2016. године за ученике VIII разреда.

У току школске године ученици имају јесењи, зимски, пролећни и летњи распуст:

Зимски распуст почиње 24. децембра 2015. године, а завршава се у 14. јануара 2016. године.

Пролећни распуст почиње 14. марта и траје до 29. марта 2016. године.

Летњи распуст почиње 16. јуна и траје до 31. августа 2016.

У школи се празнују државни и верски празници у складу са законом:

20. октобар - Дан школе

27. јануар - Свети Сава

Ученици и запослени у школи имају право да одсуствују са наставе, односно да не раде у дане следећих верских празника и то:

православци - на први дан крсне славе;

православци, католици и припадници других хришћанских верских заједница - на први дан Божића и у дане ускршњих празника, почев од Великог петка закључно са другим даном Ускрса, према њиховом календару;

припадници исламске заједнице - на први дан Рамазанског бајрама и први дан Курбанског бајрама;

припадници јеврејске заједнице - на први дан Јом Кипура.

Календар за школску 2015/16. годину

Полугодиште

Прво полугодиште 1.9 – 23.12. 2015. (81 наставна дана)

Друго полугодиште 15.1.2016. – 15.6.2016. (од 1. до 7. разреда)

(99 наставних дана)

од 15.1.2015.– 1.6.2015.-осмаци (89 наставних дана)

Квартали

Први квартал (41 наставних дана)

1.9.2015. – 27.10.2015.

Други квартал (40 наставна дана)

28.10.2015. – 23.12.2015.

Трећи квартал (48 наставних дана)

15.1.2016. – 31.3.2016.

Четврти квартал (51 наставних дана)

(41 наставних дана)

1.4.2016. – 15.6.2015. (1.6. 2015. – за осмаке)

Распусти

Зимски распуст – 24.12.2015. – 14.1.2016.

Пролећни распуст – 14.3.2016. – 29.3.2016.

Летњи распуст – 16.6.2016. – 31.8.2016.

Летњи распуст за осмаке -по завршетку завршног испита до 31.8.2016.

Радне (ненставне) суботе:

12.9.2014. – ваннаставне активности

28. 5.2015. – ваннаставне активности

Остале измене

23. 12. 2015., четвртак- ради се по распореду за петак

Празници:

Нерадни дани

11.11.2014., уторак – Дан примирја у Првом светском рату

27.1.2015., уторак– Свети Сава

16. и 17.2.2015., понедељак и уторак – Сретење – Дан државности

1.5. 2015., петак – Међународни празник рада

Радни дани:

21.10. 2014. ,уторак -Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату

22.04. 2015. , среда – Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату

Дан школе

20.октобар 2015. (уторак)- радни наставни дан

Подела књижица

3.6.2016., петак – подела књижица за осмаке

16.6.2016., четвртак – подела сведочанстава за осмаке

28.6.2016. уторак– подела сведочанстава

4.11. КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ

време реализације	Садржај	задужени наставници
29.8.2015.	Пријем првака	Учитељи трећег разреда
септембар 2015.	Почетак припрема за полагање завршног испита	предметни наставници чији су предмети обухваћени завршним испитом
21.септембар 2015.	Међународни Дан мира	учитељи и предметни наставници
6-10.октобар	Дечја недеља	тим
16. октобар 2015.	Светски дан здраве хране, Дан хлеба	учитељи и предметни наставници
20.10.2015.	Дан школе	тим
октобар-новембар 2015.	Спортска такмичења	наставници физичког васпитања
октобар – мај 2016.	Једнодневне екскурзије и излети, I-VIII разред	разредне старешине
мај-јун 2015.	Настава у природи, I-IV разред	учитељи
20. септембар 2015.	Јесењи крос – РТС-ов крос	наставници Физичког васпитања
8.11.2015.	Обележавање Дана просветних радника	директор
16.11.2015.	Обележавање Дана толеранције	одељенске старешине, ПП служба
1.12.2015.	Обележавање Дана борбе против АИДС-а	одељенске старешине
децембар, 2015.	Посета сајму образовања „Путокази“	директор

март, 2016.	Ликовна изложба „Ја за 10 година“	наставник ликовног
31. јануар 2016.	Национални Дан без дуванског дима	учитељи и предметни наставници
27. јануар 2016.	Прослава Светог Саве	тим
фебруар 2016.	такмичење рецитатора	учитељи и наставници српског језика
фебруар-март 2016.	школска такмичења	наставници
8. март 2016.	Дан жена	учитељи
22.март 2016.	Светски Дан заштите вода	учитељи и наставници
Март 2016.	Избор уџбеника	учитељи и предметни наставници
Март 2016.	Мислиша-такмичење из математике	учитељи наставници математике
март-април 2016.	општинска и окружна такмичења	учитељи четвртог разреда и наставници
7. април 2016.	Светски Дан здравља	учитељи и предметни наставници
12.април 2016. ускршње радости		учитељи
22.април 2016.	Светски Дан планете земље	учитељи и предметни
23.април 2016.	Двеста година од Другог српког устанка	наставници историје
Мај 2016.	Пролећни крос	наставници физичког васпитања
Мај 2016.	Месец математике	учитељи наставници математике

3.мај 2016.	Светски Дан сунца	учитељи предметни наставници
Мај 2016.	Дан лептира	учитељи
Јун 2016.	Дан океана	наставник географије
Јун 2016.	Припремна настав за поправни испит и завршни испит	
5.јун 2016.	Светски Дан заштите животне средине	учитељи предметни наставници

4.12. СТРУКТУРА И РАСПОРЕД ОБАВЕЗА НАСТАВНИКА У ОКВИРУ 40 ЧАСОВНЕ РАДНЕ НЕДЕЉЕ

3	Александра Херцег Рокнић	9,64	6,36	0,00	0,00	0,00	0,45	1,14	0,00	0,00	0,23	0,34	0,23	0,00	0,77	0,00	0,34	0,34	3,91	4,23	0,36	0,27	0,23	0,68	0,00	0,77	0,77	0,00	1,36	17,61	
4	Љиљана Петровић	14,40	10,60	0,00	0,00	0,00	0,45	0,00	0,00	0,00	0,45	0,81	0,45	0,00	0,81	0,23	0,23	0,22	7,10	4,84	0,23	0,81	0,00	0,34	0,00	0,45	0,45	0,00	0,50	28,60	
5	Марина Рабреновић	2,20	4,09	0,00	0,00	0,00	0,45	0,00	0,18	0,00	0,00	0,34	0,23	0,00	0,45	0,23	0,23	0,11	2,73	2,16	0,23	0,23	0,00	0,34	0,00	0,23	0,23	0,45	0,45	11,20	
6	Миљана Ивић Михајловић	23,27	16,36	0,82	0,00	0,00	0,68	0,68	0,36	0,34	0,34	1,36	0,68	0,18	1,64	0,23	0,45	0,45	9,82	10,61	2,05	0,91	0,23	0,80	0,00	1,64	1,64	1,30	1,68	44,39	
7	Данијела Пољаковић	25,91	16,36	0,82	0,00	0,00	0,34	2,05	0,36	0,34	0,68	0,55	0,68	0,55	2,27	0,23	0,68	0,34	7,36	10,00	2,05	0,91	0,00	0,80	0,00	0,81	0,81	0,75	1,23	44,39	
8	Љиљана Вагић	22,25	15,64	0,00	0,00	0,00	0,34	0,68	0,36	0,45	0,45	1,36	0,68	0,27	1,64	0,23	0,45	0,34	9,82	10,36	1,82	0,91	0,00	0,80	0,00	1,64	1,64	2,05	1,52	44,39	
9	Наташа Жекељ	15,25	10,73	0,00	0,00	0,00	0,68	0,59	0,36	0,34	0,82	0,34	0,34	0,00	0,82	0,00	0,23	0,34	6,48	5,93	1,14	0,68	0,34	0,68	0,00	0,91	1,64	0,43	0,45	30,00	
10	Милица Јеловац	6,14	4,64	0,00	0,00	0,00	0,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,34	0,00	0,00	0,82	0,00	0,23	0,11	3,98	11,77	0,45	0,45	0,00	0,23	0,00	0,23	0,00	0,23	0,18	12,00	
11	Милош Кривокућа	23,14	17,60	0,00	0,00	0,00	0,89	0,89	0,00	0,26	0,89	0,45	0,00	0,00	0,89	0,57	0,34	0,34	8,86	11,72	2,05	1,36	0,00	1,55	0,00	1,41	0,82	2,23	2,35	44,00	
12	Горан Влаковић	21,15	16,36	0,18	0,00	0,00	0,00	0,82	0,36	0,27	0,00	0,45	0,22	0,22	0,36	0,56	0,34	0,36	8,18	9,02	1,36	0,91	0,00	1,13	0,45	1,13	0,81	1,13	0,68	40,00	
13	Александра Јоксовић	21,27	15,55	0,82	0,00	0,82	0,45	0,00	0,36	0,34	0,86	0,45	0,91	0,82	0,00	0,00	0,00	0,23	8,64	5,86	0,91	0,91	0,00	0,68	0,00	0,82	1,64	0,45	0,45	36,00	
14	Оливера Свитић	22,59	16,18	0,82	0,00	0,00	0,68	0,23	0,36	0,34	0,82	0,34	0,68	1,09	0,82	0,00	0,23	0,34	8,09	8,98	1,55	0,91	0,34	1,59	0,00	1,05	1,64	1,00	0,91	40,00	
15	Милан Лалић	7,13	4,91	0,82	4,91	0,00	0,45	0,82	0,23	0,23	0,22	0,36	0,34	0,27	0,82	0,00	0,00	0,00	3,28	3,23	0,00	0,91	0,66	0,63	0,00	0,82	0,85	0,68	0,82	26,00	
16	Радослав Рајић	21,09	15,36	0,82	0,00	0,82	0,45	0,00	0,36	0,34	0,86	0,34	0,91	0,82	0,00	0,00	0,00	0,23	8,64	5,86	0,91	0,91	0,00	0,68	0,00	1,14	1,64	1,18	0,91	38,00	
17	Злата Цвијовић	22,59	16,18	0,82	1,64	0,00	0,00	0,82	0,36	0,34	0,82	0,34	0,23	0,82	0,82	0,82	0,23	0,34	8,09	8,98	1,55	0,91	0,34	1,59	0,00	1,05	1,64	1,00	0,91	40,00	
18	Марица Цветковић	11,98	8,09	0,82	0,00	0,00	0,45	0,23	0,23	0,11	0,23	0,23	0,14	0,82	0,41	0,00	0,23	0,23	4,05	3,75	0,91	0,75	0,00	0,27	0,00	1,00	0,82	0,00	0,00	20,00	

	Име и презиме	Непосредан рад са ученицима	Обавезна настава	ЧОС	Изборна настава	Хор	Замена	Додатан рад+припрема VIII	Спортске активности са уч.	Друштвено користан рад са ученицима	Друштвене и слободне активности	Припрема за такмичење +такмиче	Културне и друге активности	Екскурзије	Допунска настава	Корективно педагошки рад	Припремна настава за поправни	Поправни и други испити	Припр. и планирање наставе	Остали послови	Вођење шк евиденције	Рад у стручним органима школе	Руковођење стручним активом	Стручно усавршавање	Менторски рад	Рад са родитељима	Дежурство у школи	Реализација спортских и др. актив.	Други послови утв. Шк. програмом	УКУПНО
19	Александар Бијелић	13,48	9,45	0,82	0,00	0,00	0,45	0,00	0,45	0,81	0,45	0,00	0,34	0,27	1,64	0,00	0,23	0,34	6,98	0,12	1,36	0,91	1,00	1,56	0,00	1,64	1,00	0,57	0,66	26,80
20	Теодора Врањеш	18,73	14,36	0,00	0,00	0,00	0,68	0,00	0,34	0,68	0,23	0,34	0,23	0,00	1,64	0,00	0,23	0,34	10,23	10,70	1,59	0,91	0,91	1,14	0,00	0,82	1,64	1,59	2,11	40,00
21	Терзић Тања	19,70	16,36	0,00	0,00	0,00	0,68	0,00	0,34	0,34	0,82	0,00	0,34	0,00	0,82	0,00	0,00	0,00	8,18	12,11	0,91	0,91	0,00	2,05	0,00	0,82	1,64	2,73	3,07	40,00
22	Љиљана Ланчушки	13,48	9,45	0,00	0,00	0,00	0,45	0,23	0,23	0,45	0,23	0,34	0,23	0,00	1,64	0,00	0,23	0,34	6,98	6,02	1,14	0,91	0,23	0,61	0,00	0,82	1,64	0,23	0,41	26,82
23	Снежана Дамјановић	21,66	14,73	0,82	0,00	0,00	0,68	0,00	0,34	0,68	0,82	0,68	0,23	0,82	1,64	0,00	0,23	0,34	10,23	7,77	1,59	1,14	0,00	1,14	0,00	0,82	1,64	0,55	0,91	40,00
24	Валентина Рутовић	8,39	6,27	0,00	0,00	0,00	0,34	0,34	0,18	0,23	0,45	0,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,23	0,34	3,48	4,80	0,45	0,45	0,00	0,45	0,00	0,82	0,82	0,34	0,45	16,00
25	Снежана Перућица	10,59	8,18	0,00	0,00	0,00	0,45	0,00	0,18	0,23	0,45	0,34	0,11	0,00	0,41	0,00	0,23	0,34	4,41	4,66	0,45	0,45	0,00	1,36	0,00	0,82	0,82	0,23	0,52	20,00
26	Н. Кукољ-Прокић	23,32	4,91	0,82	12,27	0,00	0,45	0,00	0,36	0,34	0,45	0,68	0,34	1,64	0,82	0,00	0,23	0,23	9,09	9,36	1,82	0,91	0,00	1,36	0,00	1,64	1,64	1,14	0,86	40,00
27	Саша Чизмар	6,70	4,82	0,00	0,00	0,00	0,23	0,34	0,18	0,11	1,23	0,34	0,00	0,00	0,23	0,00	0,23	0,34	2,93	2,02	0,25	0,27	0,00	0,23	0,00	0,23	0,82	0,11	0,11	12,00
28	Вељко Матић	23,11	16,14	0,82	0,00	0,00	0,68	0,00	0,36	0,34	1,64	1,82	0,23	0,27	0,00	0,82	0,00	0,00	8,59	8,30	1,14	0,91	0,36	1,36	0,00	1,64	1,64	0,57	0,68	40,00
29	Бранко Жежељ	18,45	12,27	0,82	0,00	0,00	0,23	0,00	1,59	0,34	1,59	0,34	0,23	0,54	0,00	0,50	0,00	0,11	6,13	5,30	1,36	0,91	0,00	0,68	0,00	0,82	0,82	0,46	0,25	30,00
30	Дамир Залар	7,36	4,91	0,00	0,00	0,00	0,23	0,00	0,82	0,00	0,34	0,80	0,00	0,00	0,00	0,27	0,00	0,00	2,45	2,18	0,23	0,45	0,00	0,00	0,00	0,82	0,00	0,34	0,34	12,00
31	Горан Вјештица	2,52	1,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,18	0,00	0,34	0,34	0,00	0,00	0,00	0,11	0,00	0,00	0,82	0,66	0,00	0,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,11	0,09	4,00
32	Бранко Милосављевић	19,84	0,00	0,00	16,18	0,00	0,46	0,00	0,68	0,68	0,82	0,00	0,68	0,00	0,34	0,00	0,00	0,00	9,23	10,93	1,82	0,91	0,00	0,91	0,00	0,66	1,64	2,27	2,73	40,00
33	Маријана Каљевић	8,39	0	0	6,37	0	0,65	0	0	0,44	0,38	0	0,55	0	0	0	0	0	3,58	4,04	0,45	0,45	0	0,55	0	0,82	0,82	0,45	0,5	16

	Име и презиме	Непосредан рад са ученицима	Обавезна настава	ЧОС	Изборна настава	Хор	Замена	Додатан рад и припрема VIII	Спортске активности са уч.	Друштвено користан рад са ученицима	Друштвене и слободне активности	Припрема за такмичење +такмиче	Културне и друге активности	Екскурзије	Допунска настава	Корективно педагошки рад	Припремна настава за поправни	Поправни и други испити	Припр. и планирање наставае	Остали послови	Вођење шк. евиденције	Рад у стручним органима школе	Руковођење стручним активом	Стручно усавршавање	Менторски рад	Рад са родитељима	Дежурство у школи	Реализација спортских и др. актив.	Други послови утв. Шк. програмом	УКУПНО
33	Снежана Лучић	22,66	14,73	0,82	1,64	0,00	0,68	0,00	0,36	0,34	0,82	0,45	0,91	0,27	0,82	0,82	0,00	0,00	7,77	9,75	1,68	0,91	0,00	2,07	0,00	1,64	1,64	0,23	1,41	40,00
34	Снежана Пувача	22,20	14,73	0,82	1,64	0,00	0,68	0,00	0,36	0,34	0,82	0,00	0,91	0,27	0,82	0,82	0,00	0,00	7,77	10,02	1,68	0,91	0,00	2,07	0,00	1,64	1,64	0,23	1,86	40,00
35	Ђуровић Јелица	22,66	14,73	0,82	1,64	0,00	0,68	0,00	0,36	0,34	0,82	0,45	0,91	0,27	0,82	0,82	0,00	0,00	7,77	9,57	1,68	0,91	0,00	2,07	0,00	1,64	1,64	0,23	1,41	40,00
36	Биљана Бајчетић	22,60	14,73	0,82	1,64	0,00	0,68	0,00	0,36	0,34	0,82	0,45	0,91	0,27	0,82	0,82	0,00	0,00	7,77	9,57	1,68	0,91	0,00	2,07	0,00	1,64	1,64	0,23	1,41	40,00
37	Ивана Шкеровић	22,20	14,73	0,82	1,64	0,00	0,68	0,00	0,36	0,34	0,82	0,00	0,91	0,27	0,82	0,82	0,00	0,00	7,77	10,02	1,68	0,91	0,00	2,07	0,00	1,64	1,64	0,23	1,86	40,00
38	Вера Џувер	22,20	14,73	0,82	1,64	0,00	0,68	0,00	0,36	0,34	0,82	0,00	0,91	0,27	0,82	0,82	0,00	0,00	7,77	10,02	1,68	0,91	0,00	2,07	0,00	1,64	1,64	0,23	1,86	40,00
39	Наташа Шаранчић	22,20	14,73	0,82	1,64	0,00	0,68	0,00	0,36	0,34	0,82	0,00	0,91	0,27	0,82	0,82	0,00	0,00	7,77	10,02	2,73	0,91	0,00	2,07	0,00	1,64	1,64	0,23	0,82	40,00
40	Јелица Марас	22,20	14,73	0,82	1,64	0,00	0,68	0,00	0,36	0,34	0,82	0,00	0,91	0,27	0,82	0,82	0,00	0,00	7,77	10,02	1,68	0,91	0,00	2,07	0,00	1,64	1,64	0,23	1,86	40,00
41	Влашкалић Дејан	23,02	14,73	0,82	1,64	0,00	0,68	0,00	0,36	0,34	1,64	0,00	0,91	0,27	0,82	0,82	0,00	0,00	7,77	9,20	1,68	0,91	0,00	2,07	0,00	1,64	1,64	0,23	1,05	40,00
42	Ирена Павлик	22,66	14,73	0,82	1,64	0,00	0,68	0,00	0,36	0,34	0,82	0,45	0,91	0,27	0,82	0,82	0,00	0,00	7,77	9,57	1,68	0,91	0,00	2,07	0,00	1,64	1,64	0,23	1,41	40,00
43	Данилка Виола	21,39	13,91	0,82	1,64	0,00	0,68	0,00	0,36	0,34	0,82	0,00	0,91	0,27	0,82	0,82	0,00	0,00	7,77	10,84	2,73	0,91	0,00	2,07	0,00	1,64	1,64	0,23	1,64	40,00
44	Љиљана Лазаревић	22,20	14,73	0,82	1,64	0,00	0,68	0,00	0,36	0,34	0,82	0,00	0,91	0,27	0,82	0,82	0,00	0,00	7,77	10,02	1,68	0,91	0,00	2,07	0,00	1,64	1,64	0,23	1,86	40,00
45	Љиљана Марцкић	21,39	13,91	0,82	1,64	0,00	0,68	0,00	0,36	0,34	0,82	0,00	0,91	0,27	0,82	0,82	0,00	0,00	7,77	10,84	2,73	0,91	0,00	2,07	0,00	1,64	1,64	0,23	0,64	40,00

4.13. РАСПОРЕД ЧАСОВА

Распоред часова је донет 30. августа 2015. године и представља саставни део Годишњег програма рада школе, а истакнут је у наставничкој зборници, на огласној табли за ученике и родитеље и у канцеларији директора школе.

1. Надежда Миловић	Српски језик	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
2. Марица Рабреновић	Српски језик	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
3. Александра Х. Ракић	Српски језик	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
4. Бретања Маркић	Српски језик	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
5. Наташа Жежељ	Хемича	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
6. Бранка Станић	Хемича	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
7. Злата Цвијовић	Биологија	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
8. Марица Цветковић	Биологија	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
9. Веско Матић	Физичко васпитање	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
10. Бранко Жежељ	Физичко васпитање	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
11. Горан Вујетица	Физичко васпитање	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
12. Предраг Милосављевић	Физичко васпитање	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
13. Оливера Свртић	Географија	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
14. Милан Лалић	Географија	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
15. Горан Влаховић	Историја	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
16. Бранко Милосављевић	Врхна настава	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
17. Маријана Калковић	Грађанско васпитање	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
18. Миљана Ланчушки	Немачки језик	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
19. Јасмина Лакићковић	Немачки језик	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
20. Геодора Вранеш	Бугарски језик	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
21. Александар Бијелић	Бугарски језик	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
22. Даница Попковић	Математика	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
23. Миљана Валић	Математика	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
24. Милош Кривокућа	Физика	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
25. Валентина Рубовић	ТИО	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
26. Наталија К. Прокић	ТИО	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
27. Сања Чизмар	ТИО	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
28. Радослав Рајић	Музичка култура	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
29. Александра Ђокоскић	Музичка култура	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
30. Миљана Петровић	Српски језик	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
31. Миљана И. Миловић	Математика	VI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31

Распоред часова за ниже разреде:

Први разред

	понедељак	уторак	среда	четвртак	петак
1. час	физичко в.	српски ј.	математика	енглески ј.	математика
2. час	српски ј.	матаматика	српски ј.	српски ј.	српски ј.
3. час	математика	свет око нас	физичко в.	математика	физичко в.
4. час	верска н. – грађанско в.	енглески ј.	ликовна к.	свет око нас	народна традиција
5. час	чос		слободне а.	музичка к.	допунска н.

Други разред

	понедељак	уторак	среда	четвртак	петак
1. час	математика	српски ј.	математика	српски ј.	енглески ј.
2. час	српски ј.	математика	српски ј.	математика	математика
3. час	свет око нас	музичка к.	физичко в.	ликовна к.	српски ј.
4. час	чос	народна т.	енглески ј.	ликовна к.	верска н. грађанско в.
5. час	физичко в.	слободне а.	свет око нас	физичко в.	допунска н.

Трећи разред

	понедељак	уторак	среда	четвртак	петак
1. час	математика	српски ј.	математика	српски ј.	математика
2. час	српски ј.	математика	српски ј.	математика	енглески ј.
3. час	природа и друштво	народна традиција	физичко в.	ликовна к.	српски ј.
4. час	физичко в.	музичка култура	природа и друштво	ликовна к.	грађанско в. верска н.
5. час	чос	допунска н.	енглески ј.	физичко в.	слободне а.

Четврти разред

	понедељак	уторак	среда	четвртак	петак
1. час	математика	српски ј.	математика	српски ј.	математика
2. час	грађанско в. Верска н.	математика	српски ј.	енглески ј.	српски ј.
3. час	српски ј.	физичко в.	ликовна к.	математика	музичка к.
4. час	физичко в.	природа и друштво	ликовна к.	природа и друштво	народна т.
5. час	допунска н.	енглески ј.	додатна н.	чос	слободне а.

4.14. КРЕТАЊЕ БРОЈА УЧЕНИКА 10 ГОДИНА УНАЗАД

ШКОЛСКА ГОДИНА	БРОЈ УЧЕНИКА
2015/16.	603
2014/15.	618
2013/14.	628
2012/13.	631
2011/12.	665
2010/11.	668
2009/10.	695
2008/09.	702
2007/08.	735
2006/07.	729
2005/06.	791
2004/05.	805

5. ПРОГРАМИ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ, УПРАВНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

Наставничко веће чине сви наставници, стручни сарадници и директор школе.

Одељењско веће чине наставници који изводе наставу у једном одељењу.

5.1. ПРОГРАМ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

Време реализације	Садржај рада	носилац
Септембар	-Извештај о раду школе за претходну школску годину Усвајање 40-часовне радне недеље - Годишњи план рада школе за текућу школску годину Дежурство наставника и поштовање кућног реда - припреме за обележавање Дечје недеље - Припреме за обележавање Дана школе	-директор Педагог/психолог -чланови тима
Октобар/ Новембар	-Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода - Идентификација ученика за додатну, допунску наставу и секције Доношење програма за извођење екскурзија Извештај о реализацији програма Дечје недеље Извештај о реализацији екскурзије за осми разред	-рук.актива -Педагог психолог -комисија -тим -директор
Децембар/ Ја	Реализација програмских задатака, успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта -Извештај о реализацији Програма заштите ученика од насиља -Припреме за прославу школске славе Свети Сава - Анализа рада додатне, допунске и слободних	-Педагог психолог -тим -тим

	активности	
Март	-Реализација програмских задатака, успеха и дисциплине ученика на крају трећег тромесечја – извештај Избор уџбеника за наредну школску годину - Извештај о одржаним такмичењима -Ефикасност додатне и допунске наставе – анализа	-директор - рук.актива -Педагог Психолог -тим
Мај	- Организовање екскурзија, посета, излета, наставе у природи -Организовање припреме ученика осмог разреда за полагање пријемних испита -Припреме за упис ученика осмог разреда у средње школе -Награђивање и похваљивање ученика за постигнуте резултате и избор ученика генерације -Организација поправних испита за ученике осмог разреда -Извештај о одржаним такмичењима (окружно,републичко) Реализација програмских задатака, успех и дисциплина ученика осмог разреда	-вођа екскурзије -рук.већа VIII разреда -помоћник директора -директор -Педагог -психолог Педагог психолог

Јун	-Анализа изведених екскурзија и настава у природи - Анализа свих видова образовно васпитног рада -Реализација програмских задатака, успех и дисциплина ученика на крају наставне године -Припреме за израду ГПРШ за школску 2016/17. -Извештај о резултатима самовредновања -Извештај о реализацији ШРП-а и Програма заштите ученика од насиља Резултати поправног испита ученика осмог разреда Извештај о реализацији програма професионалне оријентације ученика 7. и 8. разреда Извештај о стручном усавршавању наставника	-вођа екскурзија учитељи -Педагог психолог -Педагог Психолог -директор педагог -чланови тима -Педагог
Август	-Усвајање распореда часова припремне наставе и задужења наставника -Распоред полагања поправних испита и именовање испитних комисија Успех ученика на поправним испитима Успех ученика на завршном испиту - Подела предмета на наставнике Припреме за почетак нове школеке године,организација рада, Усвајање распореда часова	-пом.директора -рук. разр.већа -директор -директор -директор

Комисија за избор ученика генерације одређује критеријуме за избор ученика генерације.

Комисију сачињавају:

- педагог школе
- психолог школе
- руководиоци већа 5. 6. 7. и 8. разреда
- председник Стручног већа нижих разреда

До 15. маја предају разредне старешине предлоге за ученика генерације.

Бира се један ученик генерације за целу школу, а комисија је обавезна да у року од три дана размотри и предложи Наставничком већу ученика генерације.

5.2. ПРОГРАМИ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА**5.2.1. ОДЕЉЕЊСКО ВЕЋЕ I- IV разреда**

Садржај рада	Време реализације			
	I	II	III	IV
Планирање наставних и ваннаставних активности	IX	IX	IX	IX
Снабдевеност ученика уџбеницима и прибором	IX	IX	IX	IX
Организовање родитељских састанака	IX	IX	IX	IX
Утврђивање списка ученика који ће похађати продужени боравак	IX	IX	IX	IX
Идентификовање ученика за ИОП	IX	IX	IX	IX
Утврђивање распореда часова и организовање допунске наставе	IX	IX	IX	IX
Планирање активности у Дечјој недељи	X	X	X	X
Организовање излета посета и рекреативне наставе	X	X	X	X
Програм заштите ученика од насиља	X	X	X	X
Критеријуми за избор ученика за додатну наставу	X	X	X	X
Припреме за обележавање Дана школе	X	X	X	X
Степен прилагођености ученика првог разреда на школу, школске обавезе и њихово напредовање у протеклом периоду	X	-	-	-
Успех и дисциплина ученика и реализација програмских задатака ученика на крају I тромесечја	XI	XI	XI	XI
Одржавање родитељских састанака	IX	IX	IX	IX
Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта	XII	XII	XII	XII
Припреме за прославу Светог Саве	I	I	I	I
Стручно усавршавање наставника – зимски семинари	I	I	I	I
Припрема ученика за такмичење рецитатора	II	II	II	II
Задаци већа на побољшању успеха који проистичу из закључака Наставничког већа	XII	XII	XII	XII
Сарадња са родитељима	XII	XII	XII	XII

Анализа квалитета читања у првом разреду	V	-	-	-
Реализација програмских задатака и успех ученика на крају трећег класификационог периода	IV	IV	IV	IV
Остварени резултати у допунској настави	IV	IV	IV	IV
Извођење рекреативне наставе, екскурзија	V	V	V	V
Сарадња са већем петог разреда	IX	-	-	-
Припрема приредбе за пријем првака	-	-	V	-
Анализа реализације програмских задатака и успех ученика на крају другог полугодишта	VI	VI	VI	VI
Анализа реализације плана излета и посета	VI	VI	VI	VI
Доношење одлуке о избору учбеника за наредну школску годину	III	III	III	III
Извештавање о реализованим екскурзијама	VI	VI	VI	VI
Анализа остварености стандарда постигнућа за крај првог циклуса	VI	VI	VI	VI
Анализа рада већа током протекле године ,планирање рада за наредну годину и избор руководиоца већа	VI	VI	VI	Vi
Ефекти Програма заштите ученика од насиља	VI	VI	VI	VI

5.2.2. ОДЕЉЕЊСКО ВЕЋЕ V-VIII РАЗРЕДА

Садржај рада	Време реализације			
	V	VI	VII	VIII
Снабдевеност ученика учбеницима, приручницима и прибором	IX	IX	IX	IX
Сарадња разредних старешина са учитељима	IX	-	-	-
Упознавање разредног већа са ученицима који имају тешкоће у праћењу наставе и предлог ученика за израду ИОП-а	IX	X	X	X
Усклађивање рада наставника и корелација предмета	IX	IX	IX	IX
Примена стандарда у наставним плановима	IX	IX	IX	IX
Усвајање распореда писмених задатака	IX	IX	IX	IX
Усвајање распореда одржавања ваннаставних активности	IX	IX	IX	IX

Припреме за обележавање Дечје недеље	IX	IX	IX	IX
Припрема за обележавање Дана школе	X	X	X	X
Припреме за организовање екскурзија	IX	IX	IX	IX
Анализа реализације програмских задатака и успех и дисциплина ученика на крају првог тромесечја	XI	XI	XI	XI
Мере за побољшање успеха	XI	XI	XI	XI
Праћење напредовање ученика са ИОП-ом	XI	XI	XI	XI
Обухваћеност ученика друштвеним и ваннаставним активностима	XI	XI	XI	XI
Анализа реализације програмских задатака и утврђивање успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта	XII	XII	XII	XII
Мере за побољшање успеха	XII	XII	XII	XII
Анализа реализације програмских задатака, успеха и дисциплине ученика на крају трећег тромесечја	IV	IV	IV	IV
- Анализа рада ваннаставних активности	IV	IV	IV	IV
Анализа реализације програмских задатака , утврђивање успеха и дисциплине ученика на крају другог полугодишта	VI	VI	VI	VI
Предлози за похвале ученика и избор ученика генерације 8 р.	VI	VI	VI	V
Анализа рада већа у протеклој школској години	VI	VI	VI	VI
Планирање рада одељенског већа за наредну годину и избор руководиоца	VI	VI	VI	VI
Ефекти Програма заштите ученика од насиља	VI	VI	VI	VI
Анализа напредовања ученика обухваћених инклузијом	VI	VI	VI	VI
Анализа резултата поправних испита	VIII	VIII	VIII	VIII
Утврђивање успеха ученика после поправних испита	VIII	VIII	VIII	VIII

5.3. ПРОГРАМИ РАДА СТРУЧНИХ ВЕЋА

5.3.1. СТРУЧНО ВЕЋЕ НИЖИХ РАЗРЕДА

I-Љиљана Лазаревић, Ирена Павлик, Биљана Бајчетић

II – Ивана Шкеровић, Снежана Пувача, Снежана Лучић

III –Данилка Виола, Наташа Шаранчић, Љиљана Марцикић

IV –Дејан Влашкалић, Јелица Марас, Вера Џувер

План рада РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ПРВОГ разреда

шк. 2015/2016. год.

време	А К Т И В Н О С Т И
септембар	1. СЕДНИЦА РАЗРЕДНОГ ВЕЋА - Конституисање већа и избор руководиоца - Разматрање и усвајање планова образовно-васпитног рада - Израда распореда часова редовне наставе, осталих активности и пријема родитеља - Договор о активностима поводом обележавања Дечје недеље и Дана школе - Договор о реализацији активности у спортској недељи - Договор о извођењу екскурзија и излета - Договор о стручном усавршавању
октобар	- Сарадња чланова већа у реализацији активности планираних у оквиру Дечје недеље и Дана школе - Прикупљање ликовних и литерарних радова за „Месец књиге“. 2. СЕДНИЦА РАЗРЕДНОГ ВЕЋА - Анализа образовно-васпитних резултата на крају 1. класификационог периода - Размена искустава у вези са реализацијом планова рада - Анализа сарадње породице и школе - Усклађивање критеријума описног оцењивања - Огледан час

новембар	- Сарадња чланова већа у вези са реализацијом планова рада и наставних садржаја - Сарадња са психологом школе у корективном раду - Договор о учешћу у активностима пројекта „ За чистије и зеленије школе Војводине“
децембар	3. СЕДНИЦА РАЗРЕДНОГ ВЕЋА - Анализа резултата образовно- васпитног рада на крају 1. полугодишта - Анализа реализације свих облика образовно-васпитног рада - Анализа сарадње породице и школе - Размена искустава о допунској настави из математике српског језика - Договор о обележавању Школске славе -Анализа случаја насиља - Анализа стручног усавршавања
јануар	- Активности везане за обележавање Школске славе - Сарадња са педагогом и психологом школе у сагледавању резултата рада са ученицима који похађају часове допунске наставе - Анализа анкете о сарадњи породице и школе
фебруар	- Сарадња чланова већа у вези са реализацијом планова рада - Размена искустава о раду са ученицима који брже напредују - Усклађивање критеријума оцењивања и сарадња са психологом школе у даљем корективном раду

март	4. СЕДНИЦА РАЗРЕДНОГ ВЕЋА - Анализа успеха на крају трећег класификационог периода - Анализа реализације свих облика образовно-васпитног рада - Анализа резултата успеха ученика који похађају часове допунске наставе - Угледан час - Анализа стручног усавршавања
април	- Сарадња чланова већа у реализацији свих облика образовно васпитног рада - Договор о реализацији школе у природи, екскурзије - Договор о активностима у оквиру спортске недеље - Учешће у пројектним активностима
мај	- Сарадња чланова већа у реализацији свих облика образовно васпитног рада - Реализација излета и школе у природи
јун	5. СЕДНИЦА РАЗРЕДНОГ ВЕЋА - Анализа резултата образовно- васпитног рада на крају 2. полугодишта - Реализација свих облика образовно-васпитног рада - Анализа остварене сарадње са родитељима - Анализа случаја насиља
август	- Сарадња чланова већа и размена искустава о уџбеницима и плановима рада - Анализа постојећих планова рада и договор о потребама њихове корекције

АКТИВНОСТИ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ДРУГОГ РАЗРЕДА

СЕПТЕМБАР:

1. Седница Разредног већа на почетку школске године:

- Конституисање већаи избор руководства
- Израда распореда часова редовне наставе, остлих активности и пријема родитеља
- Планирање образовно-васпитног рада за шк. 2015/2016. год.
- Разматрање и усвајање планова рада, усклађивање планова ради боље корелације између предмета
- Договор о активностима поводом обележавања Дечје недеље, Дана школе и извођења јесењег излета

ОКТОБАР:

- Сарадња у време Дечје недеље
- Размена искустава у вези савремених метода и техника наставе
- Обележавање Дана школе
- Спортски сусрети
- Идентификовање ученика са тешкоћама у учењу
- Огледан час

2. Седница Разредног већа:

- Анализа образовно-васпитних резултата рада на крају првог класификационог периода
- Анализа сарадње са родитељима
- Реализација наставних планова и размена искустава у њиховој реализацији
- Екскурзје и школе у природи
- Анализа документације за праћење напредовања ученика

- Идентификовање ученика за индивидуализацију, ИОП

НОВЕМБАР:

- Поступци за побољшавање успеха ученика и побољшавање дисциплине
- Сарадња чланова већа у вези реализације планова рада и наставних садржаја
- Усклађивање критеријума и начина оцењивања
- Анализа стручног усавршавања
- Договор о активностима у оквиру пројекта „ За чистије и зеленије школе Војводине“
- Договор о изради тестова за проверу остварености стандарда постигнућа

ДЕЦЕМБАР:

3.Седница Разредног већа:

- Резултати образовно-васпитног рада на крају I полугодишта
- Анализа реализације свих планова рада
- Анализа реализације допунске наставе
- Анализа сарадње породице и школе
- Договор о активностима поводом обележавања школске славе – Светог Саве
- Анализа случајева насиља

ЈАНУАР:

- Договор о активностима поводом обележавања школске славе – Светог Саве
- Размена искустава у раду са slabим ученицима
- Сарадња са педагошко-психолошком службом школе
- Усклађивање критеријума и начина оцењивања
- Извештавање о постигнућима ученика на тестовима за проверу остварености стандарда

ФЕБРУАР:

- Огледни часови ради презентације савремених метода и техника рада
- Сарадња чланова већа у вези реализације планова рада и наставних садржаја
- Размена искустава у раду са ученицима који брже напредују
- Договор о учешће на такмичење из математике „ Мислиша“
- Припрема за такмичење рецитатора

МАРТ:

4.Седница Разредног већа :

- Анализа успеха на крају III класификационог периода
- Сагледавање и процене могућности ученика који лошије напредују у сарадњи са педагошко-психолошком службом
- Реализација допунске наставе и слободних активности

АПРИЛ:

- Сарадња у вези обележавања Васкрса
- Сарадња на плану помоћи деци која слабије напредују
- Учешће у пројектним активностима

МАЈ:

- Договор о извођењу екскурзије ученика
- Организација једнодневнoг излета
- Усклађивање критеријума оцењивања и размена искустава у раду

ЈУН:

2. Седница Разредног већа на крају другог полугодишта:

- Анализа образовно-васпитних резултата рада на крају II полугодишта
- Анализа свих облика образовно-васпитног рада
- Похвале ученика
- Договор о активностима које је потребно одрадiti за следећу седницу у августу
- Анализа и извештај са екскурзије и школе у природи
- Анализа стручног усавршавања
- Анализа упитника о сарадњи породице и школе

ЧЛАНОВИ ВЕЋА ЋЕ ОСИМ НАВЕДЕНИХ АКТИВНОСТИ , ПЕРМАНЕНТНО ВОДИТИ ПИСАНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ, ПРИКУПЉАТИ ДЕЧЈЕ ПРОДУКТЕ РАДА РАДИ АНАЛИЗЕ И СУМИРАЊА РЕЗУЛТАТА У ПРОЦЕСУ САМОВРЕДНОВАЊА

АВГУСТ:

Седница разредног већа:

- Договор и подела задужења у вези припреме Већа за почетак школске године
- Планирање наставног и ваннаставног процеса
- Планирање стручног усавршавања у оквиру већа
- Преглед опремљености учионица и исказивање потреба за наставним средствима и литературом

АКТИВНОСТИ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА

СЕПТЕМБАР:

3. Седница Разредног већа на почетку школске године:

- Конституисање већаи избор руководства
- Израда распореда часова редовне наставе, осталих активности и пријема родитеља
- Планирање образовно-васпитног рада за шк. 2015/2016. год.
- Разматрање и усвајање планова рада, усклађивање планова ради боље корелације између предмета
- Договор о активностима поводом обележавања Дечје недеље, Дана школе и извођења јесењег излета

ОКТОБАР:

- Сарадња у време Дечје недеље
- Размена искустава у вези савремених метода и техника наставе
- Обележавање Дана школе
- Спортски сусрети
- Идентификовање ученика са тешкоћама у учењу
- Договор о обележавању Дана здраве хране

2. Седница Разредног већа:

- Анализа образовно-васпитних резултата рада на крају првог класификационог периода
- Анализа сарадње са родитељима
- Реализација наставних планова и размена искустава у њиховој реализацији
- Екскурзје и школе у природи
- Анализа документације за праћење напредовања ученика
- Идентификовање ученика за индивидуализацију, ИОП

НОВЕМБАР:

- Поступци за побољшавање успеха ученика и побољшавање дисциплине
- Сарадња чланова већа у вези реализације планова рада и наставних садржаја
- Усклађивање критеријума и начина оцењивања
- Анализа стручног усавршавања
- Договор о активностима у оквиру пројекта „ За чистије и зеленије школе Војводине“
- Договор о изради тестова за проверу остварености стандарда постигнућа

ДЕЦЕМБАР:

3.Седница Разредног већа:

- Резултати образовно-васпитног рада на крају I полугодишта
- Анализа реализације свих планова рада
- Анализа реализације допунске наставе
- Анализа сарадње породице и школе
- Договор о активностима поводом обележавања школске славе – Светог Саве
- Анализа случајева насиља

ЈАНУАР:

- Договор о активностима поводом обележавања школске славе – Светог Саве
- Размена искустава у раду са slabим ученицима
- Сарадња са педагошко-психолошком службом школе
- Усклађивање критеријума и начина оцењивања
- Извештавање о постигнућима ученика на тестовима за проверу остварености стандарда

ФЕБРУАР:

- Огледни часови ради презентације савремених метода и техника рада

- Сарадња чланова већа у вези реализације планова рада и наставних садржаја
- Размена искустава у раду са ученицима који брже напредују
- Договор о учешће на такмичење из математике „ Мислиша“
- Припрема за такмичење рецитатора

МАРТ:

4.Седница Разредног већа :

- Анализа успеха на крају III класификационог периода
- Сагледавање и процене могућности ученика који лошије напредују у сарадњи са педагошко-психолошком службом
- Реализација допунске наставе и слободних активности

АПРИЛ:

- Сарадња у вези обележавања Васкрса
- Сарадња на плану помоћи деци која слабије напредују
- Учешће у пројектним активностима

МАЈ:

- Договор о извођењу екскурзије ученика
- Организација једнодневнoг излета
- Усклађивање критеријума оцењивања и размена искустава у раду

ЈУН:

4. Седница Разредног већа на крају другог полугодишта:

- Анализа образовно-васпитних резултата рада на крају II полугодишта
- Анализа свих облика образовно-васпитног рада
- Похвале ученика

- Договор о активностима које је потребно одрадити за следећу седницу у августу
- Анализа и извештај са екскурзије и школе у природи
- Анализа стручног усавршавања
- Анализа упитника о сарадњи породице и школе

АВГУСТ:

- Сарадња чланова већа и размена искустава о уџбеницима и плановима рада
- Анализа постојећих планова рада и договор о потребама њихове корекције

АКТИВНОСТИ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА

IV разред, шк. 2015/2016. год.

време	А К Т И В Н О С Т И
септембар	1. СЕДНИЦА РАЗРЕДНОГ ВЕЋА - Конституисање већа и избор руководиоца - Израда распореда часова редовне наставе, осталих активности и пријема родитеља - Разматрање и усвајање планова образовно-васпитног рада - Договор о активностима поводом обележавања Дечје недеље и Дана школе - Договор о извођењу екскурзија и излета - Избор теоријских и практичних предавања
октобар	- Сарадња чланова већа у реализацији активности планираних у оквиру Дечје недеље и Дана школе; - Прикупљање ликовних и литерарних радова за „Месец књиге“. 2. СЕДНИЦА РАЗРЕДНОГ ВЕЋА - Анализа образовно-васпитних резултата на крају 1. класификационог периода - Размена искустава у вези са реализацијом планова рада - Анализа сарадње породице и школе - Усклађивање критеријума оцењивања

новембар	- Сарадња чланова већа у вези са реализацијом планова рада и наставних садржаја - Сарадња са психологом школе у корективном раду - Сарадња са наставницима математике у припреми такмичења „Мислиша“ - Сарадња са предметним наставницима о реализацији часова - Договор о активностима у оквиру пројекта „ За чистије и зеленоје школе Војводине“ - Договор о изради тестова за проверу остварености стандарда постигнућа
------------------------	---

децембар	3. СЕДНИЦА РАЗРЕДНОГ ВЕЋА - Анализа резултата образовно- васпитног рада на крају 1. полугодишта - Анализа реализације свих облика образовно-васпитног рада - Анализа сарадње породице и школе - Анализа резултата на тестовима за проверу стандарда постигнућа ученика - Размена искустава о додатној настави из математике српског језика - Договор о обележавању школске славе - Анализа случаја насиља - Анализа стручног усавршавања
јануар	- Активности везане за обележавање Школске славе - Сарадња са педагогом и психологом школе у сагледавању резултата рада са ученицима који похађају часове допунске наставе. - Анализа анкете о сарадњи породице и школе
фебруар	- Заједничке активности наставника и учитеља у реализацији школских такмичења из математике и рецитована - Сарадња чланова већа у вези са реализацијом планова рада - Размена искустава о раду са ученицима који брже напредују - Договор о учешћу на „Мислиши“ - Усклађивање критеријума оцењивања и сарадња са психологом школе у даљем корективном раду

март	4. СЕДНИЦА РАЗРЕДНОГ ВЕЋА - Анализа успеха на крају трећег класификационог периода - Анализа реализације свих облика образовно-васпитног рада - Анализа резултата успеха ученика на школским и општинским такмичењима - Сарадња породице и школе
април	- Сарадња чланова већа у реализацији свих облика образовно васпитног рада - Договор о реализацији пролећног излета ученика - Договор о реализацији школе у природи
мај	- Сарадња чланова већа у реализацији свих облика образовно васпитног рада - Реализација излета и школе у природи
јун	5. СЕДНИЦА РАЗРЕДНОГ ВЕЋА - Анализа резултата образовно- васпитног рада на крају 2. полугодишта - Реализација свих облика образовно-васпитног рада - Анализа остварене сарадње са родитељима - Похвале и награде ученика

август	- Сарадња чланова већа и размена искустава о уџбеницима и плановима рада - Анализа постојећих планова рада и договор о потребама њихове корекције
---------------	---

5.3.2. СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА СРПСКИ ЈЕЗИК

Стручно веће за српски језик чине наставници: Надежда Миковић, Мајски Светлана, Петровић Љиљана, Александра Херцег Рокнић и Марина Рабреновић. Руководиоц већа је Александра Херцег – Рокнић.

План рада :

САДРЖАЈ		Време	Носилац
1.	1. Израда наставних планова	IX/X	-руководилац Актива -чланови Актива -стручна служба школе - директор школе
	2.Евиденција контролних и писмених задатака		
	3. Договор о начину обележавања Дана европских језика и Дечје недеље (организација посете Народном позоришту у Новом Саду и Сомбору за ученике седмог и осмог разреда)		
	Договор о стручном усавршавању унутар установе		
	6. Договор о учешћу на литерарном конкурс „Месец књиге”		
	7. Договор о набавци књига за библиотеку		
	8.План рада секција(литерарна, рецитаторска, новинарска...)		
	9.Идентификовање ученика за ИОП		
	10. Планирање додатног рада		
	11. Анализа иницијаног тестирања ученика		
	12.Израда плана припремне наставе		
2.	1. Анализа успеха ученика на првом класификационом периоду	XI/ XII	- руководиоца Актива - чланови Актива -
	2. Договор о реализовању допунске наставе		
	3. Договор о обележавању Школске славе – Светог Саве		
	4. Угледни час – српски језик		
	5. Организовање литерарног конкурса на тему „Борба против болести зависности“		
	6.Анализа стручног усавршавања		
	7. Актуелности		
	1.Анализа успеха ученика на крају I полугодишта	I/III	- председник Актива - чланови Актива
	2. Извештај о напредовању ученика		
	3.Анализа остварености стандарда постигнућа ученика		
	4. Извештај о реализацији ваннаставних активности		
	5. Реализација приредбе поводом Школске славе – Светог Саве		

3.	6. Рецитаторска секција – припрема за такмичење		-стручна служба школе
	7. Организација школских такмичења из српског ј.		
	8. Учешће на општинским такмичењима из српског ј.		
	9. Праћење напредовања ученика са ИОП-ом		
	10. Угледни час		
	11. Избор уџбеника за следећу школску годину		
4.	1. Анализа успеха ученика на трећем класификационом периоду	IV/V	- председник Актива - чланови Актива - стручна служба школе
	2. Анализа резултата ученика на општинским такмичењима из српског језика		
	3. Угледни час – српски језик		
	4. Стручно усавршавање – посета стручних трибина		
	5. Актуелности		
5.	1. Анализа резултата завршног испита	VI/VIII	- председник Актива - чланови Актива - стручна служба школе
	2. Анализа успеха ученика на крају школске године		
	3. Вредновање ИОП-а		
	4. Реализација ваннаставних активности		
	5. Организација поправних испита		
	6. Предлог поделе одељења у новој школској години		
	7. Реализација програмских задатака на крају школске године		
	8. Анализа стручног усавршавања		

5.3.3. СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ

Стручно веће за стране језике чине наставници: Терзић Тања, Ланчушки Љиљана, Снежана Дамјановић, Бокун Душанка, Александар Бијелић и Врањеш Теодора.

Руководилац већа је Тања Терзић.

САДРЖАЈ		Време	Носилац
1.	1. Израда наставних планова	IX/X	-руководилац Актива -чланови Актива -стручна служба школе
	2.Евиденција контролних и писмених задатака		
	3. Договор о начину обележавања Дана европских језика и Дечје недеље		
	4. Усавајање распореда одржавања ваннаставних активности		
	5. Договор о стручном усавршавању		
	6. Анализа иницијалних тестирања ученика		
2.	1. Анализа успеха ученика на првом класификационом периоду	XI/XII	-руководилац Актива -чланови Актива
	2. Идентификовање ученика за ИОП		
	3. Огледни час – енглески језик		
	4. Огледни час – немачки језик		
	5. Актуелности		
	1.Анализа успеха ученика на крају I полугодишта	I	
	2. Извештај о напредовању ученика		
	3.Стручно усавршавање		
	4. Извештај о реализацији ваннаставних активности		
	5. Реализација приредбе поводом Школске славе – Светог Саве		
	7. Организација школских такмичења из страних језика		
	8. Учешће на општинским такмичењима		
	9. Праћење напредовања ученика са ИОП-ом		
	10.Угледни час		
	11.Избор уџбеника за следећу школску годину		
	1.Анализа успеха ученика на трећем класификационом периоду	III	
	2. Анализа резултата ученика на општинским такмичењима из српског језика		
	3. Угледни час – српски језик		
	4..Стручно усавршавање – посета стручних		

трибина	VI	
5. Актуелности		
1.Анализа успеха ученика на крају школске године		
3.Вредновање ИОП-а		
4.Реализација ваннаставних активности		
5. Организација поправних испита		
6. Предлог поделе одељења у новој школској години		
7. Реализација програмских задатака на крају школске године		
8. Анализа стручног усавршавања		

- Сарадња чланова већа и размена искустава о уџбеницима и плановима рада
- Анализа постојећих планова рада и договор о потребама њихове корекције

5.3.4. СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ НАУКЕ (историја, географија, верско и грађанско васпитање)

Стручно веће за друштвене науке чине наставници: Свитић Оливера, Милан Лалић, Влаховић Горан, Павков Ивана и Милосављевић Бранко.

Роководилац већа је Милан Лалић.

План рада:

Садржај рада		Задужени наставник	облик рада
IX - X	Организовање редовне наставе	чланови актива	анализа
	Организовање рада секција, допунске и додатне наставе	чланови актива	анализа
	Лични планови стручног усавршавања	чланови актива	дискусија
	Израда ИОП-а	чланови актива	дискусија
	Усавајање распореда одржавања контролних задатака	чланови актива	дискусија
	Обележавање Дана школе	наставници историје	дискусија
	Обележавање Дана сећања на српске жртве у Другом светском рату	наставници историје	дискусија
	Израда плана припремне наставе	чланови актива	
XI XII	Успех ученика на крају првог класификационог периода	председник актива	анализа
	Идентификовање ученика за ИОП	чланови актива	
	Мере за побољшавање успеха ученика	чланови актива	дискусија
	Обележавање Дана примирја у Првом светском рату	наставници историје	дискусија
	Припреме за такмичења	чланови актива	дискусија
I-II	Угледни час- географија	О.Свитић	предавање
	Угледни час-историја	Г. Влаховић	предавање
	Реализација програмских задатака и успех ученика на крају првог	председник актива	анализа

	полугодишта		
	Извештавање о реализацији ваннаставних активности	чланови актива	дискусија
	Вредновање ИОПа	чланови актива	дискусија
	Оствареност стандарда постигнућа ученика	чланови актива	дискусија
	Обележавање Дана Светог Саве	Наставници историје и вероучитељ	дискусија
	Стручно усавршавање	чланови актива	анализа
	Школско такмичење	чланови актива	
III- IV	Општинска такмичења	председник актива	анализа
	Успех ученика и реализација програмских садржаја на крају трећег класификационог периода	чланови актива	анализа
	Анализа резултата са такмичења	чланови актива	анализа
	Вредновање ИОП-а		
	Обележавање 14. март Дан река	О. Свитић	презентација
V-VI	Анализа успеха ученика осмог разреда	председник актива	анализа
	Успех ученика на завршном испиту	чланови актива	анализа
	Обележавање 8. јун Дан океана	О. Свитић	презентација
	Успех ученика на крају школске године	чланови актива	анализа
	Реализација ваннаставних активности	чланови актива	анализа
	Стручно усавршавање	председник актива	анализа
VIII	-Доношење плана рада за наредну школску годину	чланови актива	дискусија
	Резултати са поправних испита	чланови актива	анализа

5.3.5. СТРУЧНО ВЕЋЕ ПРИРОДНИХ НАУКА (математика, физика, хемија и биологија)

Стручно веће природних наука чине наставници: Мирјана Ивић Михајловић, Пољаковић Данијела, Вагић Љиљана, Јеловац Милица, Жежељ Наташа, Цвијовић Злата, Цветковић Марица и Милош Кривокућа.

Руководилац већа је Наташа Жежељ.

План рада:

Садржај рада		Задужени наставник	облик рада
IX	Усаглашавање програма рада са одлукама Министарства	сви чланови	дискусија
	Организовање редовне наставе	сви чланови	дискусија
	Организовање секција, додатне и допунске наставе	сви чланови	дискусија
	Стручно усавршавање наставника	сви чланови	дискусија
	Договор о набавци стручне литературе и наставних средстава	сви чланови	дискусија
	Планирање термина за извођење писмених задатака и контролних задатака	сви чланови	дискусија
XI	Реализација васпитно-образовних задатака и успех ученика на крају првог класификационог периода	сви чланови	дискусија
	Усаглашавање критеријума оцењивања на нивоу већа	сви чланови	дискусија
	Израда ИОП-а	сви чланови	дискусија
	Предлог мера за побољшање успеха	сви чланови	дискусија
	Праћење напредовања ученика обухваћених допунском наставом	сви чланови	дискусија
	Реализација угледног часа –математика	М. Ивић Михајловић	анализа
	Реализација угледног часа –биологија	М. Цветковић	анализа
IX-II	Реализација васпитно-образовних задатака и успех ученика на крају првог полугодишта	сви наставници	анализа

	Праћење остварености стандарда постигнућа	сви наставници	анализа
	Анализа примене Правилника о оцењивању ученика	сви наставници	дискусија
	Организовање школских такмичења	сви наставници	дискусија
	Договор око организовања математичког такмичења „Мислиша 2016.“	Љиљана Вагић	дискусија
	Избор уџбеника за наредну школску годину	сви наставници	дискусија
	Угледни час – математика	Љ. Вагић	анализа
	Анализа резултата са пробног завршног теста	сви наставници	дискусија
	Актуелности	сви наставници	анализа
IV	Успех ученика на крају трећег тромесечја	сви наставници	анализа
	Угледни час – хемија	Н. Жежељ	предавање
	Угледни час- биологија	З.Цвијовић	предавање
	Реализација ваннаставних активности	Сви наставници	анализа
	Вредновање ИОП-а	наставници ,стручни сарадници	анализа
	Постигнути резултати на такмичењима	сви наставници	анализа
V	Активности везане за обележавање месеца математике	наставници математике	анализа
	Договор у вези обележавања Дана Сунца	наставници физике	анализа
VI	Реализација васпитно-образовних задатака и успех ученика на крају школске године	сви наставници	анализа
	Реализација ваннаставних активности	наставници	анализа

	Рад актива у протеклој години	сви наставници	анализа
	Припрема за завршни тест	сви наставници	анализа
	Подела одељења и задужења за наредну школску годину	рук. актива	дискусија
VIII	Израда годишњег плана рада	сви наставници	дискусија
	Анализа резултата поправних испита	сви наставници	анализа
	Анализа завршног испита из математике/композитног теста	сви наставници	анализа
	Стручно усавршавање – планирање за наредну годину	сви наставници	дискусија

5.3.6. СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ЛИКОВНУ И МУЗИЧКУ КУЛТУРУ И ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ

Стручно веће чине наставници: Жежељ Бранко, Предраг Милисављевић, Матић Вељко, Залар Дамир, Вјештица Горан, Рајић Ратко и Александра Јоксовић.

Руководилац већа је Матић Вељко.

План рада:

Садржај рада		Задужени наставник	облик рада
IX	Планирање свих садржаја рада за текућу школску годину	сви чланови	дискусија
	Организовање редовне наставе	сви чланови	дискусија
	Организовање додатне наставе и секција	сви чланови	дискусија
	Договор око угледних часова	сви чланови	дискусија
	Учешће у изради програма за Дечју недељу	сви чланови	дискусија
	--Договор око обележавања Дана школе	сви чланови	анализа

XI	Реализација програмских задатака и успех ученика на крају првог класификационог периода	рук. актива	анализа
	Угледни час – физичко васпитање	М. Вељко	анализа
	План такмичења ученика	Сви чланови	дискусија
XII/I	Разговор о методама рада са даровитим ученицима	сви чланови	дискусија
	Угледни час – физичко васпитање	Б. Жежељ	анализа
	Угледни час – музичко васпитање	Р. Рајић	анализа
	Договор око обележавања Светог Саве	сви чланови	дискусија
	Реализација васпитно-образовних задатака и успех ученика на крају првог полугодишта	сви чланови	анализа
	Резултати рада у слободним активностима	сви чланови	анализа
	Изложба – Светосавска прослава		изложба
	Припрема ученика за такмичење	сви чланови	дискусија
III/IV	Реализација програма и успех ученика на крају трећег класификационог периода	рук.актива	анализа
	Угледни час - физичко васпитање	В.Матић	анализа
	Угледни час - ликовна култура		анализа
	Избор уџбеника за наредну годину	сви чланови	дискусија
VI	План рада актива у протеклој години	сви чланови	анализа
	Реализација програма и успех на крају школске године	рук. актива	анализа
	Постигнути резултати на такмичењима	сви наставници	анализа
	Задужења наставника за наредну школску годину и избор руководиоца актива	рук. актива	дискусија
VIII	Планирање васпитно-образовног рада и усвајање годишњих планова рада	сви чланови	дискусија
	Опремљеност кабинета	сви чланови	анализа

	Стручно усавршавање – планирање за наредну годину	сви наставници	дискусија
	Сарадња са културним институцијама и учешће на такмичењима и смотрема	сви чланови	дискусија

5.3.7. Стучни веће за техничко и информатичко образовање

Стручно веће чине наставници: Валентина Рутовић, Снежана Перућица, Саша Чизмар и Наталија Кукољ-Прокић.

Руководилац већа је Валентина Рутовић.

План рада:

Садржај рада		Задужени наставник	облик рада
IX	Планирање свих садржаја рада за текућу школску годину	сви чланови	дискусија
	Организовање редовне наставе	сви чланови	дискусија
	Организовање додатне наставе и секција	сви чланови	дискусија
	Договор око угледних часова	сви чланови	дискусија
XI	Реализација програмских задатака и успех ученика на крају првог класификационог периода	рук. актива	анализа
	Учешће у пројекту „Енергија је свуда око нас“	сви чланови	дискусија
	План такмичења ученика	Сви чланови	дискусија
XII/I	Разговор о методама рада са даровитим ученицима	сви чланови	дискусија
	Договор око обележавања Светог Саве	сви чланови	дискусија
	Реализација васпитно-образовних задатака и успех ученика на крају првог полугодишта	сви чланови	анализа
	Резултати рада у слободним активностима	сви чланови	анализа
	Припрема ученика за такмичење	сви чланови	дискусија

III/IV	Реализација програма и успех ученика на крају трећег класификационог периода	рук.актива	анализа
	Избор уџбеника за наредну годину	сви чланови	дискусија
	Договор око обележавања Дана сунца	сви чланови	дискусија
VI	План рада актива у протеклој години	сви чланови	анализа
	Реализација програма и успех на крају школске године	рук. актива	анализа
	Постигнути резултати на такмичењима	сви наставници	анализа
	Задужења наставника за наредну школску годину и избор руководиоца актива	рук. актива	дискусија
VIII	Планирање васпитно-образовног рада и усвајање годишњих планова рада	сви чланови	дискусија
	Опремљеност кабинета	сви чланови	анализа
	Стручно усавршавање – планирање за наредну годину	сви наставници	дискусија

5.4. СТРУЧНИ ТИМОВИ

5.4.1. ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА

1. Ференц Лендак-директор
2. Рајић Радослав-наставник музичке културе
3. Гордана Канкараш-педагог
4. Маријана Каљевић-психолог
5. Ђорђо Перуничкић-секретар школе
6. Биљана Бајчетић-професор разредне наставе
7. Александра Јоксимовић-професор ликовне културе
8. Вера Џувер-наставник разредне наставе
9. Вељко Матић-професор физичког васпитања
10. Бранко Жежељ-професор физичког васпитања

11. Сања Вуксановић- представник Света родитеља

12. Стефан Ђорђевић-представник Ученичког парламента

УЛОГЕ И ЗАДУЖЕЊЕ	ОДГОВОРНА ОСОБА	ВРЕМЕ	НАЧИН ПРАЋЕЊА
Израда програма рада	тим	Септембар	Урађен програм заштите
Стручно усавршавање	– Биљана Бајчетић - Стручна служба	током године	Извештаји, сертификати
Начини информисања о обавезама и одговорностима	– Секретар - психолог	Септембар	Решења
Активно учествовање ученика	-педагог - психолог	Током године	Записници Ученичког парламента и Вршњачког тима
Садржаји и начини за појачан васпитни рад ради развијања самоодговорног и друштвено одговорног понашања	психолог педагог одељенске старешине родитељи	током шк.године	Планови рада
Спровођање поступака за рано откривање ризика од насиља –анкете, интервјуе, разговоре, кутија поверења,	стручна служба одељенске старешине	током шк.године	Обрађени резултати анкета, извештај Тима

електронска пошта			
Покретање дисциплинског поступка	Директор, секретар	по потреби	Решења
Рад са децом онима који чине насиље, који трпе насиље и пасивним посматрачима	психолог и педагози, одељенске старешине	по потреби	Планови заштите
Сарадња са породицом, Центром за социјални рад	психолог и педагог	Током године	Извештаји, Обрасци
Сарадња са Школском управом, СУП-ом, Домом здравља	Директор школе	Током године	Обрасци
Праћење, вредновање и извештавања органа установе о ефектима програма заштите	Стручна служба	полугодиште крај школске године	Извештаји
Информације преко паноа у школском холу	Стручна служба	током шк.године	Слике
Реализација превентивних активности спортског карактера	Учитељи, наставници физичке културе	Током године	Извештај
Реализација превентивних активности забавног карактера	Учитељи, наставник ликовне и музичке културу	Током године	Извештаји
Вођење и чување документације	Стручни сарадници	током шк.године	Обрасци

5.4.2. ТИМ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ И САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

1. Дејан Влашкалић-наставник разредне наставе
2. Надежда Миковић-професор српског језика
3. Гордана Канкараш-педагог
4. Маријана Каљевић-психолог
5. Никола Пејин-представник Ученичког парламента
6. Радмила Ачански-представник Школског одбора
7. - представник Савета родитеља

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	НАЧИН ПРАЋЕЊА
Састанак и договор о активностима у 2015/2016.	Август	ТИМ	Записник
Избор области самовредновања и презентација кључне области организација рада школе и руковођење	Август/септембар	ТИМ	Записник Записник НВ
Спровођење и обрада анкете	Током године	Тимови за поједине области самовредновања	Извештај, анкете
Презентација резултата на седници Наставничког већа	Полугодишно	Тим	Записник Наставничког већа
Израда извештаја	Децембар, август	ТИМ	Записници Наставничког већа , Савета родитеља и Школског одбора

5.4.3. ТИМ ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Ференц Лендак-директор

Гордана Канкараш-педагог

Маријана Каљевић-психолог

Снежана Лучић-прифесор разредне наставе

Светлана Мајски-професор српског језика

Ива Мајски-представник Ученичког парламента

Снежана Рајић-представник Савета родитеља

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	НАЧИН ПРАЋЕЊА
Договор о раду	Август, 2016.	Тим	Записник
Израда плана рада актива за ову школску годину	Август/септембар	Тим	записник
Презентација Акционог плана на Наставничком Већу	септембар	Стручни сарадници	записник Наставничког већа
Прикупљање материјала о реализованим активностима	Током године	Тим	записник, извештаји
Праћење остварености планираних активности	Током године	Тим	записник
Израда извештаја о раду Актива	август	Тим	записник

5.4.4. СТРУЧНИ ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Ференц Лендак-директор

Маријана Каљевић-психолог

Гордана Канкараш-педагог

Светлана Мајски-професор српског језика

Биљана Бајчетић-професор разредне наставе

АКТИВНОСТ	РЕАЛИЗАТОРИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1. Формирање стручног тима за инклузивно образовање	Директор	Август 2016.
2. Израда оперативног плана рада Стучног тима за инклузивно образовање	Тим	Август/септембар 2016.
3. У Годишњи план рада школе укључити оперативни план рада Стручног тима за инкл.образовање	Директор и тим	Август/септембар 2016.
4. У акционе планове свих кључних области укључити инклузију	Тимови за самовредновање Тим за инклузију	Август/септембар 2016.
5. Информисање Савета родитеља о инклузивном образовању-извештај	Стручна служба	Септембар 2016.
6. Информисање Ученичког парламента о инклузивном образовању	Стручна служба	Септембар 2016.
7. У програм рада Ученичког парламента укључити акције везане за промовисање инклузије	Ученички парламент и стручна служба	Септембар 2016.
8. У програм Тима за заштиту ученика од насиља укључити акције везане за инклузију	Тим за заштиту ученика од	Септембар 2016.

	насиља		
	Тин за инклузију		
10.	Идентификовање ученика за ИОП	Педагошки колегијум, одељенске старешине, стручни сарадници	Октобар 2015.
11.	Успостављање сарадње са родитељима ученика којима је потребан ИОП	Тим и одељенске старешине	Октобар 2015.
12.	Израда ИОП-а за ученике	Тим и Педагошки колегијум	Новембар 2015.
13.	Успостављање сарадње са стручним институцијама	Тим	током године
14.	Праћење реализације и остварености планираних исхода	Тим и Педагошки колегијум	квартално
15.	Извештавање Савета родитеља	Тим	полугодишње

Број ученика по разредима који прате наставу по индивидуално-образовном плану

тип прилагођавања	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	укупно
ИОП-1	/	3	5	/	1	1	2	/	12
ИОП-2	1	/	/	/	4	1	1	/	7
укупно	1	3	5	/	5	2	3	/	19

5.4.5. ТИМ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Гордана Канкараш-педагог

Маријана Каљевић-психолог

Снежана Пувача-професор разредне наставе

Данијела Пољаковић-наставник математике

Наталија Кукољ-Прокић-наставник информатике

Време	Активност	Носиоци	Начин реализације
IX	-Учествовање у изради ГПРШ	Тим	договори, анализа
X	-Подела задужења руководиоцима тимова и акзива	Стручни сарадници	Израда плаката и постављање у зборницама
XII	-Анализа реализације школског програма за први и други циклус	Тим	Протокол. Анализа на стручним већима
II	- Избор уџбеника	Чланови актива, директор	Записници
IV	-Анализа реализације школског програма за први и други циклус на крају трећег тромесечја	Тим	разговор, анализа
VI	-Анализа реализације школског програма за први и други циклус -анализа реализације оперативних наставних планова и програма	Тим	Консултације, договор, анализа, предлози
VIII	-Усвајање годишњег програма актива -подела задужења међу члановима актива -примена законских захтева у изради наставних планова и програма	Руководилац актива, чланови актива, наставници, педагог	Консултације, договор, усвојен програм рада, протоколи, записници разговор, анализа,предлози

	-планирање и програмирање додатне н.		планова и програма
--	--------------------------------------	--	--------------------

5.4.6. ТИМ ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Биљана Бајчетић- учитељ

Гордана Канкараш-педагог

Маријана Каљевић- психолог

Љиљана Вагић- наставник математике

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	НАЧИН ПРАЋЕЊА
Састанак и израда плана Тима	Август	ТИМ	Записник
Помоћ наставницима у изради личног плана стручног усавршавања	Септембар	Тим	Дневници рада, Лчни планови наставника
Израда плана усавршавања установе	септембар	Тим	ГПРШ
Праћење понуде акредитованих семинара и осталих облика стручног усавршавања	Током године	Тим	Дневници рада
Организовање акредитованог семинара у школи	Април, мај	Тим	Извештај са семинара, сертификати
Извештавање о реализацији стручног усавршавања	Децембар, јун	Стручни сарадници	записници
Издавање потврда о реализованим активностима у установи	Током године	Директор	Портфолија наставника
Организовање осталих облика стручног усавршавања	Током године	Тим	Извештаји
Помоћ у изради извештаја стручног усавршавања наставника	Јун, август	Тим	Евиденциони листови наставника
Промоција појединих облика	Током године	Тим	Школски сајт

стручног усавршавања			
----------------------	--	--	--

5.4.7. ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

Маријана Каљевић- психолог

Канкараш Гордана- педагог

Злата Цвијовић- наставник биологије

Светлана Мајски – наставник српског језика

Наташа Жежељ- наставник хемије

Наталија Кукољ-Прокић-наставник техничког и информатичког образовања

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	НАЧИН ПРАЋЕЊА
Израда плана рада и подела задужења	август	Тим	записник
Израда програма професионалне оријентације	септембар	Тим	ГПРШ
Презентација на Наставничком већу	септембар	Стручни сарадници	записник
Реализација активности	Током године	Задужени наставници	Дневници рада записници
Промоција реализованих активности	Током године	Стручни сададници	Школски сајт
Извештавање о реализацији Програма	Децембар, јун	Стручни сарадници	записник

5.4.8. ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ

Педагошки колегијум чине: директор школе, помоћник директора, педагог, психолог и руководиоци стручних већа.

За ову школску годину чланови Педагошког колегијума су:

- ❖ Гордана Канкараш – педагог
- ❖ Маријана Каљевић – психолог
- ❖ Ференц Лендак – директор школе
- ❖ Дејан Влашкалић – руководилац стручног већа за разредну наставу
- ❖ Александра Херцег-Рокнић – руководилац стручног већа за српски језик
- ❖ Тања Терзић – руководилац стручног већа за језике
- ❖ Милан Лалић – руководилац стручног већа за друштвене науке
- ❖ Наташа Жежељ – руководилац стручног већа за природне науке
- ❖ Вељко Матић – руководилац већа за ликовну и музичку културу, физичко васпитање
- ❖ Валентина Рутовић – руководилац актива за техничко и информатичко образовање
- ❖ Данијела Пољаковић – члан стручног актива за развој школског програма

Педагошким колегијумом председава и руководи директор школе.

Педагошки колегијум ће разматрати и заузимати ставове у вези са обезбеђивањем и унапређивањем квалитета образовно – васпитног рада, остваривање развојни план школе, предузимање мере за унапређивање и усавршавање рада наставника.

5.4.9. План рада педагошког колегијума

IX	- Договор о организацији рада -Разматрање питања и идеје којима ће се бавити педагошки колегијум -Опремљеност школе наставним средствима -Услови рада школе -Договор у вези набавке стручне литературе	- договор - договор -договор	- чланови - Педагошког колегијума
XI	- Усвајање измењених и прилагођених индивидуалних образовних планова - Анализа остварених резултата у настави на крају првог квалификационог периода - Праћење рада ваннаставних активности	- извештај - извештај, дискусија - извештај, дискусија	-чланови стручних већа -педагошки колегијум -члан педагошког колегијума
I	-Припреме и договор у вези такмичења ученика на такмичењима -Стручно усавршавање наставника -Анализа и ревизија ИОП-а - Анализа остварених резултата у настави на крају првог полугодишта	- извештај, дискусија - договор -анализа - извештај, дискусија	-чланови стручних већа -чланови Педагошког колегијума -члан Педагошког колегијума
IV	-Анализа остварених резултата у настави у току трећег класификационог периода -Извештај о резултатима такмичењима ученика	- извештај, дискусија -извештај	-члан Педагошког колегијума

VI	-Анализа реализације наставног Плана и Програма	- извештај, дискусија	- чланови Педагошког колегијума
	-Анализа ИОП-а		
	-Израда ГПРШ за наредну школску годину	- договор	
	-Самовредновање рада школе –шта смо урадили	извештај	
	- Извештај стручног усавршавања	-извештај	
	-Анализа остварених резултата у настави на крају школске године		

План рада педагога

ЦИЉ

Применом теоријских, практичних и истраживачких сазнања педагошке науке педагог доприноси остваривању и унапређивању образовно васпитног рада у установи, у складу са циљевима и принципима образовања и васпитања дефинисаних Законом о основама система образовања и васпитања, као и посебним законима.

ЗАДАЦИ

- Учешће у стварању оптималних услова за развој деце и ученика и остваривање образовно-васпитног рада,
- Праћење и подстицање целовитог развоја детета и ученика,
- Подршка васпитачима у креирању програма рада са децом, предлагање и организовање различитих видова активности, које доприносе дечјем развоју и напредовању,
- Пружање подршке васпитачу, односно наставнику на унапређивању и осавремењивању васпитно-образовног рада,
- Пружање подршке родитељима, односно старатељима на јачању њихових васпитних компетенција и развијању сарадње породице и установе по питањима значајним за васпитање и образовање деце и ученика,
- Учествовање у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада,
- Сарадња са институцијама, локалном самоуправом, стручним и струковним организацијама од значаја за успешан рад установе,
- Самовредновање, стално стручно усавршавање и праћење развоја педагошке науке и праксе.

ПОДРУЧЈЕ РАДА	САДРЖАЈ РАДА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	- Израда годишњег и месечног плана рада школског педагога - Учешће у изради годишњег плана школе - Учешће у изради школских програма рада - Спровођење анализа и истраживања у установи у циљу испитивања потреба ученика и родитеља - Учешће у планирању и организовању појединих облика сарадње са другим институцијама - Учешће у формирању одељења - Иницирање и учешће у иновативним видовима планирања наставе и других облика о-в рада - Учешће у изради ИОП-а - Учествовање у избору и конципирању разних ваннаставних и ваншколских активности(екскурзије,излети,школа у природи) - Учешће у планирању и реализацији културних манифестација, наступа ученика, медијског представљања и сл. - Пружање помоћи наставницима у изради допунског, додатног рада, плана рада одељењског старешине, секција - Учешће у избору и предлозима одељењских стерешинскава - Формирање одељења, распоређивање новопридошлих ученика и ученика који су упућени да понове разред	до 01.09. до 01.09. доком године током године до 1.09. током године током године током године током године током године до 01.09. .
ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	- Систематско праћење и вредновање наставног процеса и напредовања ученика - Праћење реализације образовно-васпитног рада - Праћење ефеката иновативних активности и пројеката, као и ефиканост нових организационих облика - Рад на развијању и примени инструмената за вредновањеи самовредновање различитих области и активности и активности рада установе - Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана - Учешће у раду комисије за проверу савладаности програма увођења у посао наставника - Иницирање и учествовање у истраживањима које реализује установа у циљу унапређења о-в рада - Учешће у изради годишњег извештаја о раду установе у остваривању свих програма о-в рада - Учествовање у праћењу реализације остварених општих и посебних стандард постигнућа ученика - Праћење анализе успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима, као и предлагање мера за њихово побољшање	током године током године током године током године током године током године током године током године током године јун током године на кварталима

	- Праћење ученика у ваннаставним активностима, такмичењима, завршном испиту - Учествовање у усклађивању програмских захтева са индивидуалним карактеристикама ученика - Праћење узрока школског неуспеха ученика и предлагање решења за побољшање - Праћење поступака и ефеката оцењивања ученика	друго полугодиште током године током године током године
РАД СА НАСТАВНИЦИМА	- Пружање помоћи наставницима на конкретизовању и операционализовању циљева и задатака о-в рада - Пружање стручне помоћи наставницима на унапређивању квалитета о-в рада и наставе увођењем иновација и иницирањем коришћења савремених метода и облика рада - Пружање помоћи наставницима у проналажењу начина за имплементацију општих и посебних стандарда - Рад на процесу подизања квалитета нивоа ученичких знања и умења - Мотивисање наставника на континуирано стручно усавршавање и израду плана професионалног развоја и напредовања у струци - Анализирање часова редовне наставе, као и других облика о-в рада којима је педагог присуствовао и давање предлога за њихово унапређење - Праћење начина вођења педагошке документације наставника - Иницирање и пружање стручне помоћи наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената оцењивања - Пружање помоћи наставницима у осмишљавању рада са ученицима којима је потребна додатна подршка (даровити и уч. са тешкоћама у развоју) - Оснаживање наставника за рад са децом из осетљивих друштвених група кроз развијање флексибилног става према културним разликама и развијање интеркултуралне осетљивости и предлагање поступака за допринос њиховом развоју - Оснаживање наставника за тимски рад кроз њихово подстицање на реализацију заједничких задатака, кроз координацију рада стручних већа, тимова и комисија - Пружање помоћи наставницима у остваривању задатака професионалне оријентације и каријерног вођења и унапређивање тог рада - Пружање помоћи наставницима у реализацији огледних часова и угледних активности, односно часова и примера добре праксе, излагања на састанцима већа, актива, радних група, стручним скуповима и родитељским састанцима - Пружање помоћи наставницима у изради планова допунског, додатног рада, плана рада одељењског	током године током године током године по потреби током године на кварталима према плану, а и по потреби током године током године током године током године током године

	старешине и секција - Упознавање одељењских старешина и одељењских већа са карактеристикама нових ученика - Помоћ одељенским старешинама у реализацији појединих садржаја ЧОС-а - Пружање помоћи наставницима у остваривању свих форми сарадње са породицом - Пружање помоћи приправницима у процесу увођења у посао, као и у припреми за полагање испита за лиценцу - Пружање помоћи наставницима у примени различитих техника и поступака самоевалуације	август септембар, октобар по потреби
РАД СА УЧЕНИЦИМА	- Испитивање ученика уписаног у први разред - Праћење дечјег развоја и напредовања - Праћење оптерећености ученика - Саветодавни рад са новим ученицима, ученицима који су поновили разред - Стварање оптималних услова за индивидуални развој ученика и пружање помоћи и подршке - Пружање подршке и помоћи ученицима у раду ученичког парламента и других ученичких организација - Идентификовање и рад на отклањању педагошких узрока проблема у учењу и понашању - Рад на професионалној оријентацији ученика и каријерном вођењу - Анализирање и предлагање мера за унапређивање ваннаставних активности - Пружање помоћи на осмишљавању садржаја и организовању активности за креативно и конструктивно коришћење слободног времена - Промовисање, предлагање мера, учешће у активностима у циљу смањивања насиља, а повећања толеранције и конструктивног решавања конфликта - Учешће у изради педагошког профила ученика којима је потребна додатна подршка и израда иоп-а - Анализирање предлога и сугестија ученика за унапређивање рада школе и помоћ у њиховој реализацији - Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи или се не придржавају одлука директора и органа школе, неоправдано изостају са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права	током године током године током године током године током године током године током године током године август током године током године током године током године током године
РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА	- Организовање и учествовање на општим и групним родитељским састанцима у вези са организацијом и остваривањем о-в рада - Припрема и реализација родитељских састанака, трибина, радионица са стручним темама - Укључивање родитеља, старатеља у поједине облике рада установе	током године током године током године

	- Пружање подршке родитељима, старатељима у раду са ученицима са тешкоћама, проблемима у понашању, проблемима у развоју, професионалној оријентацији - Упознавање родитеља, старатеља са важећим законима, конвенцијама, протоколима о заштити ученика од занемаривања и злостављања и другим документима од значаја за правилан развој ученика у циљу представљања корака и начина поступања установе - Рад са родитељима, старатељима у циљу прикупљања података о деци - Сарадња са саветом родитеља, по потреби, информисањем родитеља и давање предлога по питањима која се разматрају на савету	током године током године током године током године
РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕМОМ И ПРАТИОЦЕМ УЧЕНИКА	- Сарадња са директором и психологом на истраживању постојеће о-в праксе и специфичних проблема и потреба установе и предлагање мера за унапређење - Сарадња са директором и психологом у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна размена информација - Сарадња са директором и психологом на заједничком планирању активности, изради стратешких докумената установе, анализа и извештаја о раду школе - Сарадња са директором и психологом на формирању одељења и расподели одељењских старешинстава - Тимски рад на проналажењу најефикаснијих начина унапређивања и вођења педагошке документације у установи - Сарадња са директором и психологом на планирању активности у циљу јачања наставничких и личних компетенција - Сарадња са директором и психологом по питању приговора и жалби ученика и његових родитеља, односно старатеља на оцену из предмета и владања	током године током године током године током године током године по потреби по потреби
РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА	- Учествовање у раду наставничког и одељењских већа - Учествовање у раду тимова, већа, актива и комисија на нивоу установе који се образују ради остваривања одређеног задатка, програма или пројекта. Учествовање у раду педагошког колегијума и стручних актива за развојно планирање и развој школског програма - Предлагање мера за унапређење рада стручних органа школе	током године током године током године
САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	- Сарадња са образовним, здравственим, социјалним, научним, културним и другим установама које доприносе остваривању циљева и задатака о-в рада установе - Учествовање у истраживањима научних, просветних и других установа - Осмишљавање програмских активности за унапређивање партнерских односа породице, установе и локалне самоуправе у циљу подршке развоја деце и младих	током године по потреби током године

	- Активно учествовање у раду стручних друштава, органа и организација - Сарадња са удружењима грађана који се баве програмима за младе - Учешће у развоју и сарадња са комисијама на нивоу локалне самоуправе, које се баве унапређивањем положаја деце и ученика и услова за раст и развој - Сарадња са националном службом за запошљавање	током године током године током године током марта
ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ	- Вођење евиденције о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу - Израда, припрема и чување посебних протокола, чек листа за праћење наставе и васпитних активности на нивоу школе - Припреме за послове предвиђене годишњим програмом и оперативним плановима рада педагога - Прикупљање података о ученицима и чување материјала који садржи личне податке о ученицима у складу са етичким кодексом педагога - Стручни сарадник педагог се стручно усавршава: праћењем стручне литературе и периодике, праћењем информација од значаја за о и в на интернету; учествовање у активностима струковног удружења и на Републичкој секцији педагога и психолога Србије, похађањем акредитованих семинара, учешћем на конгресима, конференцијама, трибинама, осмишљавањем и реализацијом акредитованих семинара, похађањем стручних скупова, разменом искустава и сарадњом са другим педагозима и стручним сарадницима у образовању	током године децембар и март током године током године током године

5.4.11. План рада психолога

ЦИЉ:

Основни циљ рада стручног сарадника- школског психолога у ОШ је примена теоријских сазнања психолошке науке за успешно остваривање задатака основног образовања и васпитања, утврђених законом о основној школи, а посебно за осавремењивање и унапређивање васпитно-образовног рада, као и стварања предуслова за складан развој личности ученика.

ЗАДАЦИ:

- Учествовање у остваривању програмских, педагошко-организационих и дидактичко-методичких услова за остваривање циљева основне школе;

- Унапређивање, осавремењивање и рационализација постојеће образовно-васпитне праксе;
- Учествовање у праћењу и вредновању остварених резултата образовно-васпитног рада;
- Подстицање и праћење свих аспеката развоја ученика (интелектуалног, социјалног, емоцијалног, моралног, естетског, физичког и професионалног);
- Организација педагошко-психолошког образовања наставника;
- Остваривање сарадње са субјектима заинтересованим за успешан општи и професионални развој ученика (родитеља, представницима друштвене средине, средњим школама, факултетима и другим институцијама);

ОСНОВНА ПОДРУЧЈА РАДА:

Програмску основу за остваривање наведеног циља и задатака радног ангажовања школског психолога чине садржаји, послови и активности из следећих подручја рада школе:

- Планирање, програмирање, организација, праћење и вредновање образовно-васпитног рада;
- Унапређивање образовно-васпитног рада и инструктивни педагошко-психолошки рад са наставницима;
- Рад са ученицима;
- Рад и сарадња са родитељима;
- Истраживање образовно-васпитне праксе (аналитичко-истраживачки рад);
- Рад са стручним органима;
- Сарадња са стручним институцијама, друштвеном средином и стручно усавршавање;
- Вођење педагошко-психолошке документације;
- Припрема за рад.

АКТИВНОСТИ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Планирање и програмирање васпитно-образовног рада			
Учествовање у изради Годишњег плана рада школе; Израда делова Годишњег план школе који се односе на планове и програме подршке ученицима (рад са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка (план рада тима за ИО, рад са ученицима са изузетним способностима, професионална оријентација (план рада тима за ПО)); Израда плана рада Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања Израда Годишњег плана рада психолога; Припремање плана стручног усавршавања и професионалног развоја Израда правилника о стручном усавршавању наставника и сарадника у оквиру установе	Анализом претходог Годишњег плана школе и Извештаја о раду у сарадњи са члановима Тима за израду Израда у складу са правилником о раду стручног сарадника Израда програма личног стручног усавршавања	психолог, чланови Тимова, директор	септембар, јун
Праћење реализације и вредновање образовно-васпитног рада			
Праћење ефеката образовно-васпитног рада, успеха и понашања ученика Праћење и подстицање напредовања деце у развоју и учењу Континирано праћење и вредновање остварености општих и посебних стандарда постигнућа Праћење примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана	Протоколи за праћење Спровођење квалитативних анализа постигнућа ученика Разговори, састанци, договори	Психолог, педагог, директор, Тим за самовредновање	током године

Сарадња са наставницима на изради инструмената за проверавање знања и постигнућа ученика Праћење и вредновање поступка оцењивања ученика Праћење развоја и напредовања личности ученика; Учешће у изради годишњег извештаја о раду и остварености програма васпитно-образовног рада Истраживање- социометрија у петом разреду Сарадња са родитељима (два пута у току године) Учествовање у спровођењу програма професионалне оријентације	Израда појединих делова годишњег извештаја Спровођење анкете, обрада података и квалитативна анализа добијених резултата Информисање, тестирање и одржавање радионица ученицима 7 и 8 разреда		
Рад са наставницима			
Утврђивање психолошких узрока заостајања појединих ученика у образовним постигнућима и неадаптивних облика понашања Сарадња у идентификацији даровитих ученика и учешће у избору садржаја у раду са њима Сарадња са одељенским старешинама Упознавање са психолошким принципима успешног учења, групној динамици, мотивацији Педагошко-инструктивна помоћ на основу анализе посећених часова Помоћ и праћење у прилагођавању ученика приликом поласка у први	Психолошка процена, употреба психолошких мерних инструмената Разговор, размена мишљења Саветодавни рад Сарадња са одељенским старешинама, наставницима, родитељима Индивидуални и групни разговори	психолог, педагог, одељенске старешине, родитељи	током године

разред као и прилагођавању ученика петих разреда на предметну наставу Указивање на узроке поремећаја интерперсоналних односа у одељењу и помоћ у њиховом превазилажењу Пружање подршке наставницима у индивидуализацији образовно-васпитног рада, рада са децом са сметњама, талентованом децом Пружање подршке у раду са децом којима је потребна подршка Подршка јачању комуникације и сарадње, конструктивног решавања сукоба, толерације	Радионице		
Рад са ученицима			
Испитивање интелектуалне, социјалне и емоционалне зрелости за полазак у први разред Структурирање одељења првих разреда Праћење успеха и напредовања ученика Праћење адаптације ученика првог разреда Праћење адаптације ученика петог разреда Праћење и подстицање адаптације новопримљених ученика Испитивање групне динамике одељења и статуса појединца	Тестирање деце за полазак у школу Формирање одељења Анкетирање ученика, прикупљање потребних података Индивидуални и групни саветодавни рад са ученицима Сарадња са наставницима предметне наставе, учитељима и родитељима	психолог, педагог, одељенске старешине, наставници	Мај, јун Јун Октобар, новембар Током године током године

Испитивање психолошких чинилаца успеха и напредовања, узрока неуспеха и заостајања појединих ученика Пружање подршке деци која раде по индивидуалном образовном плану Идентификација и рад са даровитим ученицима Саветодавни-инструктивни рад са групом и појединцима који имају развојне, емоционалне, социјалне тешкоће, проблеме у учењу, прилагођавању, понашању Подршка професионалном развоју ученика Пружање подршке у акцидентним кризама Учествовање у појачаном васпитном раду			
Рад са родитељима			
Прикупљање информација и података значајних за упознавање и праћење развоја и напредовања ученика Саветодавни рад са родитељима (групни\индивидуални) у циљу решавања развојних проблема, пружања помоћи у решавању ситуационих и породичних криза, проблемима учења, понашања Сарадња са родитељима чија деца раде по прилагођеном или измењеном програму (деца са сметњама, талентована деца) Учествовање у реализацији одељенских родитељских састанака	Индивидуални разговори са родитељима Разговори са групом родитеља чија деца имају сличне или исте проблеме састанци, предавања	психолог, педагог, одељенски старешина, директор	током године

Реализација родитељских састанака у оквиру реализације плана професионалне оријентације за родитеље ученика 7. и 8. разреда			
Рад са директором, стручним сарадницима			
Сарадња са директором и педагогом у вези са поделом старешинства Сарадња на припреми докумената, извештаја и анализа Сарадња по питању приговора и жалби ученика и родитеља на оцене из предмета и владања Усаглашавање заједничких послова	састанци, разговори	психолог, педагог, директор, помоћник директора	током године
Рад у стручним органима и тимовима			
Учествовање у раду Наставничког већа и Савета родитеља Учествовање у раду тима за инклузију, Тима за заштиту деце од злостављања и занемаривања, Тима за развојно планирање, Тима за самовредновање, Тим за професионалну оријентацију, стручних актива, педагошког колегијума,.	Учешће у раду стручних већа и тимова	психолог, чланови већа, актива, тимова	током године
Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима			
Сарадња са психолозима других школа на територији општине и релевантних институција, учешће у раду Актива педагога и психолога Општине Кула Сарадња са Домом здравља, Центром за социјални рад, Домом старих, Удружењем за НМРО „Плава птица“ Сарадња са Школском управом Сомбор Учешће у раду Интересорне комисије Општине Кула	Састанци, разговори, саветовања,	психолог, педагог, директор, одељење за друштвене делатности Општине Кула, Координатор за превенцију насиља Министарства просвете	током године

Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање			
Припрема плана и програма рада психолога	Израда глобалног и оперативног плана рада		
Вођење документације Унапређивање педагошке документације школе	Писање дневника рада Израда и вођење психолошких досијеа ученика Евиденција о извршеним анализама, истраживањима, психолошким тестирањима, посећеним часовима	психолог	током године
Стручно усавршавање	Праћење стручне литературе, учествовање у активностима Друштва психолога Србије, похађање акредитованих семинара		

5.4.12. Програм рада библиотекара

ВРЕМЕ	САДРЖАЈ
Септембар	1. Упис ученика од II – VIII разреда и свих заинтересованих радника школе
	2. Сигнирање, физичка обрада, инвентарисање и каталогизација нових књига
	3. Завршити ревизију књижног фонда
Октобар	1. Наставити са уписом ученика и радника школе
	2. Свакодневно вршити издавање, пријем, заштиту књижног фонда уз вођење евиденције о читаности књига
	3. Учешће у акцији „Дечја недеља“ и акција „Поклон књига библиотеци“

	4. Посета Сајму књига
Новембар	1. Извршити процену уз помоћ комисије, вредности поклоњених књига
	2. Апсолутна обрада поклоњених књига
	3. Рад са читаоцима
	4. Пратити издавачку делатност
Децембар	1. Сарадња са школском литерарном секцијом
	2. Спровести анкету о књижном фонду библиотеке/примедбе и сугестије
	3. Рад при школском часопису
Јануар	1. Упис ђака првака
	2. Свакодневни библиотечки послови
	3. Учесће на семинару школских библиотекара
Фебруар	1. Завршити упис ђака првака
	2. Заштита књижног фонда
	3. Стварање читалачких навика код ученика
Март	1. Обрада нових књига
	2. Организовати читалачке часове
Април	1. Организовати посету Месној библиотеци
	2. Пружити помоћ ученицима VIII разреда за израду реферата из појединих предмета
	3. Издавање и пријем књига
	4. Селекција радова за школски лист
Мај	1. Стручно усавршавање
	2. Сарадња са активима
	3. Извршити опомене ученика VIII-их разреда на рок враћања књига
Јун	1. Извршити опомене ученика од I-VII разреда на рок враћања књига

	2. Сређивање књижног фонда
	3.Извештај о оствареним задацима библиотекара и броју издатих књига по одељењима и програм рада за следећу школску годину

5.5. ПРОГРАМ РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА

5.5.1. ПРОГРАМ РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Оперативни план и програм рада директора школе:

рб	месец	послови и задаци
1.	Септембар	- Израда предлога организационе шеме обављања свих послова у школи - Подела задужења и решења о радним обавезама - Контрола програма и плана рада за све облике рада - Утврђивање распореда часова за све облике рада - Родитељски састанак првог разреда - усвајање другог дела извештаја о раду директора - Упознавање са ученицима првог разреда - Припрема за избор Савета родитеља - Припреме и руковођење седницама Наставничког већа - Припреме и учешће на седницама школског одбора - Педагошко инструктивни послови у вези са радом стручних актива - Организација стручног усавршавања - Праћење реализације годишњег програма рада школе - Утврђивање распореда часова и дежурства наставника - Утврђивање броја часова редовне наставе, допунског и додатног рада и других ваннастаних активности - Увид у планове рада наставника - Планирање екскурзија и учешће у извођењу истих

		Израда плана финансирања (ЦЕНУС-а)
2.	Октобар	- Организација израде и ажурирање нормативних аката школе - Израда плана набавке опреме, наставних средстава и плана инвестиционог одржавања - Педагошко инструктивни рада – помоћ у припреми и организацији васпитно образовног рада (редовна настава, допунска и додатни рад, одељенска заједница) - Припрема за прославу Дана школе и прослава - Анализа текућих васпитно образовних проблема и помоћ наставницима у успешнијем васпитно-образовном деловању - Праћење реализације наставе, посета часовима редовне наставе - Контрола планова и реализација допунског и додатног рада - Одржавање седница стручних органа - Припреме за стручно усавршавање
3.	Новембар	- Посета часовима с циљем увида у организацију наставног рада и квалитет припрема за наставу - Индивидуални разговори са наставницима после посећених часова у циљу пружања помоћи у планирању и програмирању - Сарадња у идентификацији даровитих ученика, координација и учешће у раду са даровитим ученицима - Седнице стручних органа - Анализа успеха на крају првог класификационог периода - Анализа успеха из појединих предмета и групни облици инструктивног рада са наставницима (у оквиру стручних актива) - Сарадња са друштвеном средином
4.	Децембар	- Саветодавни рад са родитељима ученика - Саветодавни рад са наставницима у циљу адекватног третмана - Подстицање ученика са тешкоћама у раду и понашању - Контрола планова и реализација допунског и додатног рада - Анализа обављања административно-финансијских послова

		- Припрема за израду завршног рачуна - Праћење и увид у реализацију планираног фонда часова - Праћење реализације ГПР. - Одржавање седница Одељенских и Разредних већа - Седница Наставничког већа – анализа рада и извештај о успеху у I полугодишту, мере за даљи рад - Седница Савета родитеља - Седница школског одбора - Именовање комисија за редован попис имовине
5.	Јануар	- Преглед школске документације - Преглед извештаја за анализу рада у I полугодишту - Израда разних извештаја за потребе педагошких и друштвених институција - Праћење утрошка финансијских средстава и праћење законских прописа - Израда и усвајање финансијског плана за 2016. годину - Израда и усвајање Плана јавних набавки за 2016. годину - Организација припреме и прославе школског празника Светог Саве
6.	Фебруар	- Саветодавни рад са ученицима који испољавају проблемске облике понашања - Саветодавни рад са даровитим ученицима у циљу њиховог подстицања у даљем раду - Анализа проблема у вези са оцењивањем, педагошко-инструктивни рад и сарадња са наставницима у циљу отклањања истих - Израда и усвајање разних извештаја - Анализа материјално финансијског стања - Корелација активности са Министарством просвете - Увид у реализацију фонда часова свих облика наставе - Организација и припрема школских такмичења
7.	Март	- Праћење и реализација плана и програма образовно васпитног рада - прегледом школске документације

		- Праћење ефеката васпитно-образовног рада, успеха и понашања ученика - Посета часовима редовне наставе, преглед оперативних планова рада и евидентирање по наставнику и предмету - Анализа рада стручних актива и комисија - Одржавање планираних седница - Иницирање промена и садржаја у културној и јавној делатности школе - Сарадња са друштвеном средином - Анализа протеклог обележавања и прославе Дана школе заједно са комисијом за културну и јавну делатност школе
8.	Април	- Анализа финансијског пословања - Анализа сарадње школе са друштвеном средином - Педагошко инструктивни рад са наставницима у вези са учешћем ученика на такмичењима - Организација и план рада око уписа ученика у први разред - Седнице одељењских већа - Седница Наставничког већа – анализа успеха и владања на крају трећег класификационог периода - Посета часовима редовне наставе, преглед оперативних планова рада и евидентирање по наставнику и предмету
9.	Мај	- Педагошко инструктивни рад у вези са професионалном оријентацијом ученика - Саветодавни рад са ученицима - Анализа постигнутих резултата ученика на разним такмичењима - Посета часовима редовне наставе и одељенске заједнице - Саветодавни рад са наставницима - Организација пробног завршног испита - Праћење организације ГПР - Организација церемонијалног испраћаја „осмака“ и Матурске вечери

10.	Јуни	- Седнице стручних органа - Организација разредних испита, поправних испита - Организација припремне наставе - Сарадња са Министарством просвете у вези са организацијом Завршног испита и упис у средње школе - Седница Наставничког већа – анализа и усвајање успеха ученика на крају II полугодишта - Анализа реализације ГПР - Предлог плана рада школе за наредну школску годину - Анализа шестомесечног финансијског пословања школе - План радова у школи за време школског распуста
11.	Јули Август	- Упознавање са актима приспелим у току школског распуста - Сарадња са Министарством просвете(трансформација, корелација активности) - Израда извештаја о раду школске 2015/2016. године - Организација израде ГПР за школску 2016/2017. годину - Рад на формирању одељења првог разреда - Седница разредних већа – анализа извештаја о успеху и остваривање ГПР за школску 2015/2016. годину - Седница Наставничког већа – анализа извештаја о успеху и остваривање ГПР за 2015/2016. годину - Израда распореда рада, плана задужења и решења о радним обавезама наставника - Анализа финансијског стања и израда финансијског плана за школску 2016/2017. годину - Израда плана рада директора - Организациони послови око припреме за почетак нове школске године

Остале активности директора школе:

Поред наведених месечних активности овај план рада директора садржи и план сталних активности директора који чине:

Педагошко инструктивни и саветодавни рад са наставницима као и са уч.

Саветодавни рад са родитељима ученика

Индивидуални, групни, саветодавни рад са ученицима

Групни облици инструктивног рада са наставницима (активи)

Анализа реализације Годишњег програма рада

Активно учествовање у планирању седница и актива

Припремање седница стручних органа у школи

Анализа извештаја за Одељење министарства, општину и слично

Сарадња са суседним школама, културним институцијама, радним организацијама и другима који помажу у реализацији програма рада школе

Помоћ у изради појединих инструмената истраживања (анкета, упитник)

Контрола извршавања појединих радних задатака

Развијање здравих међуљудских односа кроз међусобно разумевање, уважавање, помагање и чување угледа просветног радника

Инсистирање на сталном стручном усавршавању наставника

5.5.2. ПЛАН ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА ЗА ШКОЛСКУ 2015/16. ДИРЕКТОРА, ПЕДАГОГА И ПСИХОЛОГА

ИМЕ ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	ЦИЉ ПОСЕТЕ	ВРЕМЕ	НОСИЛАЦ
Љиљана Лазаревић	Праћење адаптације ученика са посебним освртом на ученике са тешкоћама	Октобар 2015.	Педагог, Психолог
Ирена Павлик	Праћење адаптације ученика са посебним освртом на ученике са тешкоћама	Октобар 2015.	Педагог, Психолог
Биљана Бајчетић	Праћење адаптације ученика са посебним освртом на ученике са тешкоћама	Октобар 2015.	Педагог, Психолог
Александар Бијелић	Праћење стандарда у оквиру „ Наставе и учења“	Октобар 2015.	Педагог, Психолог, Директор
Милош Кривокућа	Праћење стандарда у оквиру „ Наставе и учења“	Октобар 2015.	Педагог, Психолог, Директор
Снежана Дамјановић	Праћење напредовања ученика обухваћених допунском наставом	Новембар 2015.	Педагог, Психолог, Директор

Снежана Дамјановић	Праћење стандарда у оквиру „ Наставе и учења“	Новембар 2015.	Педагог, Психолог, Директор
Ивана Шкеровић	Праћење адаптације ученика са посебним освртом на ученике са тешкоћама	Новембар 2015.	Педагог, Психолог
Снежана Пувача	Праћење адаптације ученика са посебним освртом на ученике са тешкоћама	Новембар 2015.	Директор, Педагог, Психолог
Данилка Виола	Праћење адаптације ученика са посебним освртом на ученике са тешкоћама	Новембар 2015.	Педагог, Психолог
Мирјана Ивић Михајловић	Праћење стандарда у оквиру „ Наставе и учења“	Новембар 2015.	Директор, Педагог, Психолог
Предраг Миљисављевић	Праћење стандарда у оквиру „ Наставе и учења“	Новембар 2015.	Директор, Педагог, Психолог
Дамир Залар	Праћење стандарда у оквиру „ Наставе и учења“	Новембар 2015.	Директор, Педагог, Психолог
Оливера Свитић	Праћење стандарда у оквиру „	Новембар 2015.	Директор, Педагог,

	Наставе и учења“		Психолог
Љиљана Ланчушки	Праћење стандарда у оквиру „ Наставе и учења“	Фебруар 2016.	Директор, Педагог, Психолог
Наталија Кукољ-Прокић	Праћење стандарда у оквиру „ Наставе и учења	Фебруар 2016.	Директор, Педагог, Психолог
Надежда Миковић	Праћење стандарда у оквиру „ Наставе и учења“	Фебруар 2016.	Директор, Педагог, Психолог
Ратко Рајић	Праћење реализације секције- хора	Јануар, 2016.	Директор, Педагог, Психолог
Кристина Голубовић	Праћење стандарда у оквиру „ Наставе и учења“	Фебруар 2016.	Директор, Педагог, Психолог
Светлана Мајски	Праћење рада драмске секције	Фебруар 2016.	Педагог, Психолог
Горан влаховић	Праћење стандарда у оквиру „ Наставе и	Фебруар 2016.	Педагог,

	учења		Психолог
Врањеш Теодора	Праћење напредовања ученика обухваћених допунском наставом	Март 2016.	Педагог Психолог
Валентина Рутовић	Праћење стандарда у оквиру „ Наставе и учења“	Март 2016.	Директор, Педагог, Психолог
Снежана Перућица	Праћење стандарда у оквиру „ Наставе и учења	Март 2016.	 Педагог, Психолог

5.6. ПРОГРАМ УПРАВНИХ ОРГАНА

5.6.1. ШКОЛСКИ ОДБОР

Чланови Школског одбора:

- Надежда Миковић-представник школе
- Бранко Жежељ- представник школе
- Драган Голић-представник локалне самоуправе
- Дејан Деспотовић-представник Савета родитеља
- Александра Шљукић-представник Савета родитеља
- Радмила Ачански –представник локалне самоуправе
- Зорица Зечевић- представник локалне самоуправе
- Тања Предојевић- представник Савета родитеља

Председник Школског одбора је Надежда Миковић

време	садржај
Август/Септембар	Разматрање и усвајање Извештаја о раду школе за школску 2014/15. годину
	Разматрање и усвајање Извештаја о раду директора школе за школску 2014/15.годину
	Информисање о Правилнику стручног усавршавања
	Усвајање Годишњег плана рада школе за шк. 2015/16.год - Пријем радника по конкурсy
Децембар	Текућа питања
	Успостављање сарадње са локалном заједницом
	Извештај о реализацији Програма заштите ученика од насиља
Фебруар	Усвајање Завршног рачуна за 2015. Годину
	Доношење финансијског плана за 2016. Годину
	Разматрање полугодишњег извештаја о раду школе и директора школе
Јун	- Разматрање материјалне опремљености школе и услова рада
	- Извештај о реализованим екскурзијама и школама у природи
	- Разматрање кадровских потреба за наредну школску годину
	- Текућа питања - Извештај о реализацији Програма заштите ученика од насиља

6. ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА

Глобални и оперативни планови рада наставника сачињени су током августа 2015. године и представљају саставни део овог програма, а као прилог налазе се у канцеларији педагога школе. Оперативне планове рада наставници сачињавају месечно и копије истих предају педагогу.

7. ПРОГРАМИ ВАНСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

7.1. СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ – НИЖИ РАЗРЕДИ

Слободна активност	задужени учитељ	разред
Комбинована а.	Љиљана Лазаревић	I-1
Комбинована а.	Ирена Павлик	I-2
Комбинована а.	Биљана Бајчетић	I-4
Комбинована а.	Ивана Шкеровић	II-1
Комбинована а.	Снежана Пувача	II-2
Комбинована а.	Снежана Лучић	II-4
Комбинована а.	Данилка Виола	III-1
Комбинована а.	Наташа Шаранчић	III-2
Комбинована а.	Љиљана Марцикић	III-4
Комбинована а.	Дејан Влашкалић	IV-1
Комбинована а.	Јелица Марас	IV-2
Комбинована а.	Вера Џувер	IV-4

Све активности се изводе са једним часом недељно, 36 годишње.

7.2. ПРОГРАМ ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА**7.2.1. ПРВИ РАЗРЕД**

Време реализације	Активности/теме
-септембар	– Упознавање са ученицима – На путу од куће до школе – Кућни ред школе – Радионица: Да се боље упознамо – Упознавање просторија и техничких новина у школи
-октобар	– Дечија недеља – Школа какву ја желим – Дан школе – шарени програм – Шта је другарство, ко је добар друг – радионица из превенције насиља
-новембар	– Радни дан првака – Упознавање својих и туђих потреба – Радионица: Толеранција – различити а једнаки – Лична хигијена је врло важна
-децембар	– Упознавање са радом школске библиотеке – Моје здравље – Прослављамо Нову годину
-јануар	– Школска слава-Свети Сава – Шта знам о лепом понашању
-фебруар	– Шта је солидарност – Правила безбедности на улици, кући, школи – Шта да учинимо да нам успех буде бољи – Животне намирнице – правила исхране
	– Мами за празник – шарени програм – Представљамо занимања својих родитеља

-март	– Мој кутак, моја соба – Обележавамо 22. март – Дан вода – Сукоби–конструктивно решавање сукоба – радионица из превенције насиља
-април	– Моје дрво дише за мене – Дан планете Земље – Како се понашамо у саобраћају и на улици
-мај	– Како се понашамо приликом посета, излета... – Игром до здравља (значај физичких активности) – Агресивно понашање: претња, уцене, физички обрачуни... – радионица из превенције насиља – Правила исхране (гојазност и неухрањеност)
-јун	– Дан заштите природе: 05. 06. – Како смо учили и какав смо успех постигли

7.2.2. ДРУГИ РАЗРЕД

Време реализације	Активности/теме
-септембар	Поново заједно Упознајмо се са кућним редом Пут од куће до школе Правила лепог понашања
-октобар	Дан за игру и дружење (Дечја недеља) Како се може учити Дан школе – шарени програм

	Шта је за мене лепа учионица Шта раде наши родитељи-упознавање са занимањима
-новембар	Зашто се тучемо ,тужакамо и називамо ружним именима Зашто волим свога друга
-децембар	Да ли се друже дечаци и девојчице Како се понашамо у саобраћају Новогодишње жеље
-јануар	Обрадуј свога друга Час друштвених игара Свети Сава –шта знамо о њему
-фебруар	Доживео сам неправду или правду Правила о чувању здравља Здрава храна – бољи и лепши живот Честитка за маму
-март	Час посвећен мамама Здрави и срећни у здравој околини Волим да се бавим... Причамо шале уочи 1. априла
-април	Шта мереамо једни другима Старији помажу нама, а ми њима Мали ствараоци – конструкторске игре У посети код школског педагога и

	психолога-разговор о проблемима
-мај	Сусрет са наставницима биологије- спремамо се да обележимо Дан екологије Прича о животној средини Нарушавање циклуса-загађивање Растем и то се види
-јун	И зуби се мењају Како смо учили и какав смо успех постигли

7.2.3. ТРЕЋИ РАЗРЕД

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САДРЖАЈИ РАДА
СЕПТЕМБАР	Поново заједно у одељењу Пут од куће до школе Права и обавезе ученика Кућни ред школе Мој радни дан
ОКТОБАР	Дечја недеља Како да стигнем све што сам научио Моје село срце има Старији помажу нама, а ми њима

НОВЕМБАР	Правила лепог понашања Шта радим кад ништа не радим Какву учионицу желим Како помоћи другу – другарици
ДЕЦЕМБАР	Борба против ружних речи, свађа и туча Право и лажно другарство Разговарамо о породици – шта је важно нама, а шта родитељима
ЈАНУАР	Како сам дошао на свет Свети Сава – школска слава Мала представа у суседном одељењу
ФЕБРУАР	Путеви преношења болести Како да сазнам све што ме интересује Услови успешног учења Дечаци и девојчице – сличности и разлике
МАРТ	Мами за празник – шарени програм Шта замерамо једни другима Како се понашамо у саобраћају и на улици Цвеће за моју школу
АПРИЛ	Активности на очувању животне средине Чега се плашим Шта ме радује Шта имамо у свом телу
МАЈ	Моје навике у исхрани Болести зависности Тражим помоћ (последице болести зависности – здравствене, правне, социјалне и финансијске)
ЈУН	Како савладати љутњу и бес

	Како смо учили и какав смо успех постигли
--	---

7.2.4. ЧЕТВРТИ РАЗРЕД

Време реализације	Активности/теме
септембар	Упознавање са радом у четвртом разреду Култура понашања, норме и правила понашања Кућни ред одељења и школе Колико смо самостални у раду и учењу Када, како и где учим?
октобар	Дечја недеља и дечја права Хигијена и здравље зуба Шта значи бити здрав Шта је лепо у нашем месту – Дан школе
новембар	Правилна и здрава исхрана Опасности од неконтролисане дијете Превенција болести зависности и прљавих руку Болести ендокриног система
децембар	Уређење учионице Које смо оцене из владања заслужили – процена и самопроцена Анализа успеха и дисциплине на крају првог полугодишта

јануар	Моје слободно време Друштвене игре
фебруар	Школска слава – Свети Сава Љубав – шта је то? Поклон за друга /другарицу (Дан заљубљених) Како се опходимо према млађим друговима , према одраслима
март	Помоћ друговима у учењу и када су одсутни Захтеви породице према деци Колико сам пажљив према родитељима Занимања наших родитеља Прва помоћ код крварења, сунчанице, колапса
април	Прва помоћ код тровања, алкохолизма, повређивања Стрес – последице и превенција Однос човека према животној средини
мај	Како да наша околина буде лепша Моје тело се мења Однос међу половима Другарство – толеранција и уважавање

јун	Анализа постигнутог успеха Чера ћу се увек сећати
-----	--

7.2.5. ПЕТИ РАЗРЕД

Време реализације	Активности/теме
-септембар	Ми у петом разреду Кућни ред, права и обавезе Радни дан и како га организовати Улепшајмо нашу школу
-октобар	Конвенција о правима детета Мали подсетник о учењу Техника понављања и систематизације Прослава Дана школе
-новембар	Обележавање Дана толеранције Радионица „ Борба против насиља“ Борба против болести зависности Анализа успеха на крају I класификационог периода
-децембар	Како користити књигу Шта наставници оцењују код нас, а шта ми код њих Какав смо успех постигли
-јануар	Обележавање Дана Светог Саве

	Школа- моја друга кућа
-фебруар	Дружење у одељењу Обележавање Дана заљубљених Слободно време и како га испунити
-март	У сусрет пролећу Праћење ученика на такмичењима Компјутерска зависност и електронско насиље Поремећаји неправилне исхране
-април	Анализа успеха на крају III класификационог периода Друг каквог желим Безбедност у кући и школи Обележавање Дана здравља
-мај	Организовање и извођење екскурзије Ризична понашања (пушење, алкохолизам, наркоманија) О осећањима По чему се разликују дечаци и девојчице
-јун	Представљамо свој хоби Какав смо успех постигли

7.2.6. ШЕСТИ РАЗРЕД

Време реализације	Активности/теме
-септембар	Ми у шестом разреду Кућни ред, права и обавезе

	Радни дан и како га организовати Улепшајмо нашу школу
-октобар	Конвенција о правима детета Мали подсетник о учењу Техника понављања и систематизације Прослава Дана школе
-новембар	Обележавање Дана толеранције Радионица „ Борба против насиља“ Борба против болести зависности Анализа успеха на крају I класификационог периода
-децембар	Промене понашања у пубертету Шта наставници оцењују код нас, а шта ми код њих Какав смо успех постигли
-јануар	Како смо се провели на распусту Обележавање Дана Светог Саве
-фебруар	Дружење у одељењу Обележавање Дана заљубљених Ми у улози ТВ критичара
-март	Слободно време и како га испунити Праћење ученика на такмичењима Компјутерска зависност и

	електронско насиље Поремећаји неправилне исхране
-април	Анализа успеха на крају III класификационог периода Може ли се сукоб спречити Култура понашања Обележавање Дана здравља
-мај	Организовање и извођење екскурзије Екологија-позитивни и негативни примери Штетност пушења По чему се разликују дечаци и девојчице
-јун	Дружење у одељењу Какав смо успех постигли

7.2.7. СЕДМИ РАЗРЕД

Време реализације	Активности/теме
-септембар	Ми у седмом разреду Кућни ред, права и обавезе Радни дан и како га организовати Упознавање са светом занимања
-октобар	Конвенција о правима детета Мали подсетник о учењу Сукоб или злостављање

	Прослава Дана школе
-новембар	Обележавање Дана толеранције Професионална оријентација Борба против болести зависности Анализа успеха на крају I класификационог периода
-децембар	Размишљамо о наставницима Какав смо успех постигли
-јануар	Кич и уметност Обележавање Дана Светог Саве
-фебруар	Говор без речи-радионица Зашто баш љубав? Актуелности у одељењу Однос према школи
-март	Слободно време и како га испунити Праћење ученика на такмичењима Компјутерска зависност и електронско насиље Професионална оријентација- родитељи презентују своја занимања
-април	Анализа успеха на крају III класификационог периода Конфликти и шта са њима Колико се познајемо са родитељима

	Обележавање Дана здравља
-мај	Организовање и извођење екскурзије Екологија-позитивни и негативни примери Штетност алкохола Здрави стилови живота
-јун	Музика коју слушам и филмови које гледам Какав смо успех постигли

7.2.8. ОСМИ РАЗРЕД

Време реализације	Активности/теме
-септембар	Ми у осмом разреду Кућни ред, права и обавезе Радни дан и како га организовати Упознавање са светом занимања
-октобар	Конвенција о правима детета Мали подсетник о учењу Сукоб или злостављање Прослава Дана школе
-новембар	Обележавање Дана толеранције Професионална оријентација-класификација занимања Лакоћа уласка и тешкоћа изласка из света дроге Анализа успеха на крају I класификационог периода
-децембар	Полни живот- лице и наличје Какав смо успех постигли
-јануар	Најчешће грешке при избору занимања Обележавање Дана Светог Саве
-фебруар	Стварна слика о себи О осећањима –љубав Шта са собом носи 14 година Родитељи нису само родитељи

-март	Мрежа средњих школа Праћење ученика на такмичењима Компјутерска зависност и електронско насиље Професионална оријентација-родитељи презентују своја занимања
-април	Анализа успеха на крају III класификационог периода Ми и одрасли-зашто постоји јаз генерација Обележавање Дана здравља
-мај	Организовање и извођење екскурзије Професионална оријентација реални сусрети Значај очувања животне средине На крају једног пута

7.3. ПРОГРАМ РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

МЕСЕЦ	САДРЖАЈ РАДА
СЕПТЕМБАР	-обавезне активности: израда домаћих задатака и учење -слободне активности: 1. Упознајемо свет око себе – простор у којем живимо (кућа-школа) 2. Еко-радионица(израда украсних предмета од јесењих плодова)

	3. Уређење учионице и играонице
ОКТОБАР	-обавезне активности: израда домаћих задатака и учење -слободне активности: 1. Активности везане за обележавање Дечје недеље и Дана школе 2. Посета месној библиотеци 3. Спортске активности
НОВЕМБАР	-обавезне активности: израда домаћих задатака и учење -слободне активности: 1. Понашање у саобраћају 2. Читање дечје поезије и прозе 3. Друштвене игре
ДЕЦЕМБАР	-обавезне активности: израда домаћих задатака и учење -слободне активности: - израда честитки и новогодишњих украса - новогодишњи маскенбал/журка Спортске активности у сали
ЈАНУАР	-обавезне активности: израда домаћих задатака и учење -слободне активности: 1. Учешће у обележавању Светог Саве 2. Игре на снегу
ФЕБРУАР	-обавезне активности: израда домаћих задатака и учење -слободне активности: 1. Гледање дечјих цртаних филмова 2. Изложба ликовних радова на тему „Зима у мом селу“ 3. Друштвене игре

МАРТ	-обавезне активности:израда домаћих задатака и учење -слободне активности: 1. Израда честитки и поклона за маме 2. Изложба ликовних и литерарних радова на тему:„Моја мама“ 3. Боравак у природи-посета парку
АПРИЛ	-обавезне активности:израда домаћих задатака и учење -слободне активности: 1. Ускршње радости-израда честитки и осликавање јаја 2. „Певамо о пролећу“ 3. Боравак у природи – обилазак канала
МАЈ	обавезне активности: израда домаћих задатака и учење слободне активности: 1. Прелиставање дечјих часописа 2. Гледање цртаних филмова по избору деце 3. Спортске активности
ЈУН	-обавезне активности:израда домаћих задатака и учење -слободне активности Играоница: цртање, сликање

7.4. СЕКЦИЈЕ- ВИШИ РАЗРЕДИ

СЕКЦИЈА	ЗАДУЖЕНИ НАСТАВНИК	РАЗРЕД
ЛИТЕРАРНА СЕКЦИЈА	Н. МИКОВИЋ	VI, VIII
РЕЦИТАТОРСКА СЕКЦИЈА	Н. МИКОВИЋ С. МАЈСКИ С. ЛУЧИЋ	VIII V,VI,VII I
ДРАМСКА СЕКЦИЈА	С. МАЈСКИ	VII-VIII
ЛИКОВНА СЕКЦИЈА	А. ЈОКСОВИЋ	V-VIII
ХОР	Р. РАЈИЋ	V-VIII

ОРКЕСТАР	Р. РАЈИЋ	V-VIII
ЕКОЛОШКА СЕКЦИЈА	З. ЦВИЈОВИЋ	V-VIII
САОБРАЋАЈНА СЕКЦИЈА	Н. КУКОЉ-ПРОКИЋ	V,VI
СЕКЦИЈА ЗА ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	Т. ВРАЊЕШ	VII,VIII
МОДЕЛАРСТВО	В. РУТОВИЋ С. ПЕРУЋИЦА	V,VI,VII
ФУДБАЛ	Б.ЖЕЖЕЉ	V
РУКОМЕТ	Б.ЖЕЖЕЉ	V
АТЛЕТИКА	В. МАТИЋ Б.ЖЕЖЕЉ	V-VIII
КОШАРКА	В. МАТИЋ	VII,VIII
ОДБОЈКА	В.МАТИЋ	VIII
СТОНИ ТЕНИС	Б. ЖЕЖЕЉ	V-II

7.5. УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ

Чланови Ученичког парламента :

1. Петар Милишић
2. Милана Саџаков
3. Мина Лечић
4. Ђуровић Слободан
5. Сања Николовски
6. Жељана Перлић
7. Милена Ђаћич
8. Павле Потпара
9. Ирина Радовић
10. Никола Пејин
11. Миро Радовић
12. Драган Бошковић
13. Стефан Ђорђевић
- 14 . Дајана Пантовић
15. Милан Шепић
16. Зорана Пејановић

МЕСЕЦ	САДРЖАЈ РАДА
СЕПТЕМБАР	1.Конституисање УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА 2.Избор руководства Парламента 3.Предлог садржаја Програма рада Парламента 4. Планирање активности у току Дечје недеље 5. Информисање о Програму професионалне оријентације ученика 6.Разно
ОКТОБАР	1.Усвајање Годишњег програма рада парламента 2.Права и обавезе ученика 3.Превенција насиља у школи (предлог превентивних активности) 4.Договор о начину обележавања Дана школе 5.Разно
НОВЕМБАР	1.Анализа успеха на тромесечју 2.Мере побољшања успеха и дисциплине 3. Учешће Парламента у обележавању Дана толеранције 4.Разно
ДЕЦЕМБАР	1.Договор о организацији школске славе Светог Саве 2.Новогодишње чаролије (украшавање школске зграде и организовање новогодишњих журки) 3.Разно
ЈАНУАР	1.Анализа успеха на крају првог полугодишта 2.Анализа дисциплине ученика 3. Акција борбе против болести зависности 4.Разно
ФЕБРУАР	1.Договор о обележавању Дана заљубљених 2.Позив за директора- питања ученика 3.Разно
МАРТ	1.Изостанци ученика 2.Професионална оријентација 3.Израда зидних новина о занимањима 4.Разно
АПРИЛ	1.Анализа успеха ученика на трећем класификационом периоду 2. Организација спортског дана 3.Разно
МАЈ	1.Припреме за организацију испраћаја матураната 2.Организација журке 3.Анализа реализације превентивних активности у оквиру Програма борбе против насиља 4.Предлог мера у циљу превенције насиља 5.Разно

ЈУН	1.Извештај о раду Ученичког парламента 2.План за наредну школску годину
-----	--

7.6. ВРШЊАЧКИ ТИМ

Вршњачки тим чине ученици од петог до осмог разреда. Тим је оформљен од по два представника сваког одељења. Чланови вршњачког тима су ученици који воле тимски рад, комуникативни, креативни, толерантни, успешно решавају конфликтне ситуације, стварају позитивну атмосферу у својим одељењима. Од великог значаја је да одабрани ученици представљају „особе од поверења“ у одељењу, из тог разлога је важно да сами ученици имају пресудну улогу у избору представника.

Циљеви: ширење асертивног начина комуникације, толеранције, хуманих вредности, превенција насиља, као и развијање другарства, поштовања и емпатије, тимског духа, осећања заједништва, али и јачање критичности и супротстављање почастима данашњице.

Циљ рада: Вршњачког тима је активно учесће ученика у активностима, радионицама, задацима кроз које стичу знања, искуства и вештине неопходне за иницирање и активно учешће у смањењу насиља у школи. Кроз уцпешће у тиму, ученици су мотивисани да се баве горућим питањем-насиљем у школи. Дугорочно, корист је вишеструка јер ученик осећа да је важна и корисна карика заједнице, да својим залагењем мења ствари на боље, доприноси колективу, слободно и креативно се развија.

Задатак: Вршњачког тима је да се кроз низ активности током школске године залаше за промоцију, вредновање и усвајање животних вредности- другарства, пожртвовања, толеранције, ненасилних облика комуникације, хуманости. Задатак ментора је да прати рад тима, да спроводи све планиране активности, да оспособи и припреми ученике за самостално учешће у оквиру тима и подстакне на ширење позитивне радне климе у свом одељењу.

Чланови вршњачког тима:

1. Божана Кнежевић
2. Радомир Ровчанин
3. Калић Ненад
4. Невене Пејановић
5. Кристина Луковац
6. Владимир Чупић
7. Николина Јовановић
8. Лазар Бугарски
9. Рајић Тара
10. Симин Растко
11. Невена Цмиљанић
12. Валентина Варагић
13. Марија Илић
14. Филип Предојевић

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ВРШЊАЧКОГ ТИМА

ВРЕМЕ:	САДРЖАЈ РАДА:	НОСИОЦИ:
Октобар	-Формирање Вршњачког тима; -Дефинисање улога и одговорности чланова Тима и детаљније упознавање са циљевима и задацима рада; -Анализа стања у установи у вези насиља; -Помоћ наставницима у организовању ЧОС-а посвећеном превенцији насиља и упознавања ученика са шемом интервентних активности постављеним у холу школе; -Договор у вези активности у оквиру Дечије недеље -Доношење одељенских правила.	* Тим за заштиту ученика од насиља * Одељенске старешине * Вршњачки тим * психолог
Новембар	-Обележавање Међународног дана толеранције („Недеља лепих порука“); -Упознавање ученика са Повељом дечијих праваУН.	* Тим за заштиту ученика од насиља * Вршњачки тим * психолог
Новембар – Фебруар	-Реализација радионица „Школа без насиља“: 1.„Полећемо“ 2.„Ми заједно“ 3.„Огледалце,огледалце“ 4.„Ја и ми и они“	* Тим за заштиту ученика од насиља * Вршњачки тим * психолог

	5.„Шта вреднујем, шта ценим“ 6.„Насиље и шта са њим“ 7.„Да насиље буде видљиво“ 8.„Како да их укључимо“ 9.„Реклама Вршњачког тима“ 10.„Драга Савета и сандуче“ 11.„Планирање прве радионице“ 12.„Зачетак самосталног функционисања“	
Март	- Спровођење анкете о насиљу у школи; - Зачетак самосталног функционисања; - Осмишљавање акција против насилништва.	* Тим за заштиту ученика од насиља * Вршњачки тим *психолог
Април	- Спровођење кампање против насиља - Презентација „Стоп насиљу!“	* Тим за заштиту ученика од насиља * Вршњачки тим *психолог
Мај	-Спровођење кампање против насиља; -Организовање „Игри без граница“	* Тим за заштиту ученика од насиља * Вршњачки тим *психолог
Јун	-Анкетирање ученика о ефикасности Вршњачког тима; -Евалуација; -Прављење акционог плана; -Писање извештаја.	* Вршњачки тим *психолог
Током године	-Сарадња са Тимом за заштиту ученика од насиља, одељенским старешинама, дежурним наставницима и свим релевантним службама (МУП, Центар за социјални рад, здравствена служба, медији, Школска управа); -Континуирано евидентирање случајева насиља; -Рад са ученицима која врше насиље; -Подршка ученицима која трпе насиље; -Помоћ наставницима у решавању случајева насиља у одељењу; -Примена утврђених поступака и процедура у ситуацијама насиља; -Охрабривање деце посматрача на конструктивно реагују; -Спровођење планираних акција у	* Тим за заштиту ученика од насиља *Вршњачки тим * Психолог * Дежурни наставник * Одељенски старешина

	циљу сузбијања насиља у школи; -Праћење ефеката предузетих мера.	
--	--	--

7.7. ШКОЛА У ПРИРОДИ И ЕСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА

ЦИЉ: циљ организовања екскурзије јесте да допринесе остваривању циљева и задатака образовања и васпитања, циљева и задатака наставних предмета као и непосредно упознавање са појавама и односима у природи и друштвеној средини, са културним, историјским и духовним наслеђем, као и привредним достигнућима. Циљ организовања наставе у природи је остваривање одговарајућих садржаја наставних и ваннаставних активности из наставног плана и програма у месту које је климатски погодан за децу млађег узраста из образовно васпитних, здравствених, рекреативних и др. разлога.

ОБРАЗОВНИ ЗАДАЦИ:

- Упознавање природно-географским и друштвено географским одликама наше земље:
планине, река, језера, бање, национални паркови, заштићени природни објекти...
- Упознавање различитих облика рељефа и површинских вода
- Упознавање са различитим биљним и животињским светом
- Упознавање културно историјских споменика
- Упознавање са историјом нашег народа, са прошлошћу и садашњошћу тог краја
- Разумевање потребе очувања и заштите природних лепота и културне баштине
- Развијање љубави према традиционалним вредностима друштва
- Развијање способности оријентације у простору и времену

ВАСПИТНИ ЗАДАЦИ:

- Развијање љубави према својој земљи, њеној историји и културним и природним лепотама
- Упознавање са начином живота, рада и обичаја људи у појединим крајевима
- Неговање позитивних односа према грађанима, њиховим националним, културним етичким и естетским вредностима
- Развијање и неговање солидарности, хуманизма, другарства и осећаја заједништва
- Развијање културних навика, културе путовања, толеранције, пажње...
- Развијање и практиковање здравих стилова живота

- Развијање свести о значају одрживог развоја и изграђивање еколошких навика заштите животиња

- Оснаживање ученика у професионалном развоју

- Развој социјализације и подстицање спортског духа и здравих животних навика. 125

КОРЕЛАЦИЈА:

Приликом реализације програма излета, екскурзија и наставе у природи, корелација међу наставним предметима је присутна у великој мери:

СВЕТ ОКО НАС , ГЕОГРАФИЈА – упознавање рељефа, површинских вода, бања, националних паркова, становништва и његових делатности.

БИОЛОГИЈА – биљни и животињски свет одређеног подручја, заштићене природне целине...

ИСТОРИЈА – упознавање културно историјских споменика, спомен кућа, музеја, историјских догађаја...

СРПСКИ ЈЕЗИК – упознавање родног краја наших песника, писаца, развијање осећаја за неговање лепе речи, богаћење речника, сликовито изражавање – писано и усмено...

ЛИКОВНА КУЛТУРА – обиласци музеја, разгледање ликовних поставки, изложби, галерија и цркава; уочавање уметничких обележја из различитог временског периода, начин грађења...

ПЛАН ШКОЛЕ У ПРИРОДИ ОД I – IV РАЗРЕДА ЗА 2015/2016 ГОДИНУ

7 ДАНА

Школе у природи учитељи су планирали реализовати у периоду крај маја или почетак јуна.

Могуће дестинације:

1. Дечије одмаралиште Голија-Златибор
2. Аранђеловац
3. Соко Бања

Реализацијом школе у природи сваки учитељ остварује читав низ како образовних, тако и васпитних резултата и циљева. Наставни садржаји треба да буду пажљиво изабрани и прилагођени и у потпуности остварени. На васпитном плану, код деце се негују хигијенске навике, дете се осамостаљује, развија се другарство, солидарност, несебичност. Утиче се на дечију социјалну свест и емотивну стабилност

ПЛАН ЕКСКУРЗИЈА ЗА 2015/2016.

1 РАЗРЕД – једнодневна екскурзија

САЛАШ КАТАИ – реализација: мај или почетак јуна

Екскурзија испуњава образовно-васпитне циљеве из предмета Свет око нас (повезаност живе и неживе природе, занимања људи, живот животиња и њихова станишта, превозна средства, музичка култура – песме о пролећу и животињама, ликовна култура – пролеће на њиви, воћњаку...)

II РАЗРЕД – једнодневна екскурзија

СРЕМСКА КАМЕНИЦА, МАНАСТИР КРУШЕДОЛ, СТРАЖИЛОВО, ПЕТРОВАРАДИНСКА ТВРЂАВА – реализација: мај-јун

Екскурзија испуњава образовно-васпитне циљеве из предмета српски (проширивање знање о ЈЈ Змају), свет око нас (облици рељефа, упознавање ширег завичаја, неговање традиције, живот људи некад и сад), ликовна култура (сликање пејзажа...), физичко васпитање (истрајно ходање у природи).

III РАЗРЕД – једнодневна екскурзија

ФАНТАСТ, ЗРЕЊАНИН (посета музеју), ЦАРСКА БАРА – реализација: мај-јун

Редоследом: Царска Бара – музеј Зрењанин – двораци Фантаст

Екскурзија испуњава образовно-васпитне циљеве из предмета Природа и друштво (животиње и биљке, живот људи некад и сад, превозна средства), ликовна култура,

IV РАЗРЕД – једнодневна екскурзија

БЕОГРАД (посета ЗОО врту, Калемегдан, Светосавски храм, обилазак Авалског торња и споменика незнаног јунака) – реализација: мај-јун

Екскурзија испуњава образовно-васпитне циљеве из природе и друштва (главни град, културно-историјски споменици, превозна средства, биљке и животиње, речно острво, сојеница, појам ушћа).

V РАЗРЕД – једнодневна екскурзија

Београд-Орашац-Топола-Опленац-Буковичка бања-Аранђеловац (ручак у хотелу „Рујна зора“

Ученици ће упознати географске и историјске појмове: културно-историјске споменике из периода Карађорђа и династије Карађорђевић, планину Букуљу и термоминералне изворе у Буковичкој бањи.

VI РАЗРЕД – дводневна екскурзија

НОВИ САД, БЕОГРАД, КРУШЕВАЦ, ЛАЗАРИЦА, ОБИЛАЗАК ЗИДИНА СТАРОГ ГРАДА, МАНАСТИР ЉУБОСТИЊА, ТРСТЕНИК, ВРЊАЧКА БАЊА (ноћење – хотел Брежа), МАНАСТИР ЖИЧА,, КРАЉЕВО, КРАГУЈЕВАЦ, ШУМАРИЦЕ – реализација: мај

Ученици ће упознати средишњу Србију, а садржај је повезан са следећим предметима: географијом (Врњачка Бања, изворишта лековите воде, Западно Поморавље, ушће Ибра у Западну Мораву код Краљева, планина Гоч изнад Бање), историјом (Љубостиња, Жича, Студеница, Лазарица, Шумарице), ликовном културом (манастири), српским језиком (манастири, Шумарице), биологијом (лековити извори у бањи)

VII РАЗРЕД – дводневна екскурзија

БЕОГРАД, ВЕЛИКА ПЛАНА, МАНАСТИР ПОКАЈНИЦА, РЕСАВСКА ПЕЋИНА, МАНАСТИР РАВАНИЦА, ЈАГОДИНА НОЋЕЊЕ, ЗОО ВРТ ЈАГОДИНА, АКВА ПАРК.- реализација мај

Садржај екскурзије одговара образовно – васпитним задацима из предмета: географија (Ресавска пећина, Велико Поморавље, Јагодина, манастири), историје (манастири: Раваница, музеј воштаних фигура), биологије (ЗОО врт), ликовне културе (музеј воштаних фигура, манастири) , Српског језика (манастири)

VIII РАЗРЕД – тродневна екскурзија

НОВИ САД, РУМА, ШАБАЦ, ЛОЗНИЦА, ТРШИЋ, БАЊА КОВИЉАЧА, БАЈИНА БАШТА, ЗЛАТИБОР (2 ноћења), ДРВЕНГРАД (МЕЋАВНИК), ШАРГАНСКА ОСМИЦА (ОБИЛАЗАК АУТОБУСОМ), ЈЕЗЕРО ПЕРУЋАЦ, ОВЧАРСКО-КАБЛАРСКА КЛИСУРА. СА ЗЛАТИБОРА ИЗЛЕТ ДО СИРОГОЈНА (етно село). При повратку обилазак једног манастира у Овчарско- Кабларској клисури – реализација: април

Садржај екскурзије је богат, ученици ће се присетити наученог са часова: географије (Тара, Златибор, река Врело, Перућац), историје и српског језика (Тршић, Сирогојно), ликовне културе (Дрвенград), биологије (Бања Ковиљача, Тара – Панчићеве оморике), физике (хидроелектрана Перућац и Овчар бања и Међувршје)

Евентуална промена маршруте екскурзије могућа је уз сагласност родитеља, разредног старешине, разредног већа, директора школе и Школског одбора. Ако се за извођење екскурзија користи наставни дан исти ће бити надокнађен.

Школске ученичке екскурзије, представљају специфичан облик образовно васпитног рада школе. Оне помажу и подстичу повезивање и примену најразноврснијих облика и метода рада и методских поступака. Треба истаћи да ни најсавременија наставна технологија (филм, телевизија) не могу да замене ученичке екскурзије.

Ученичке екскурзије се битно разликују од осталих туристичких путовања ученика, оне представљају специфични облик образовно-васпитних-културних и рекреативних кретања на маршрутом одређеном терену.

Ученичке екскурзије представљају богаћење облика и метода рада школе. Време проведено на екскурзијама с пуним правом рачуна се у наставне дане школе.

Настава у природи обавиће се у складу са наставним планом и програмом ученика од I до IV разреда.

Планиране су и посете Српском народном позоришту у Новом Саду, позоришту у Сомбору, као и посета сајму образовања у Новом Саду и Сомбору.

8. ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА

8.1. ПРОГРАМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Формиран је Тим за заштиту ученика од насиља у следећем саставу:

1. Ференц Лендак директор,
2. Ђорђо Перуничкић, секретар
3. Рајић Ратко, наставник музичке културе
4. Гордана Канкараш, педагог
5. Маријана Каљевић, психолог
6. Вера Џувер, учитељ
7. Александра Јоксовић, наставник ликовне културе
8. Биљана Бајчетић, учитељица
9. Вељко Матић, наставник физчког васпитања
10. Бранко Жежељ, наставник физчког васпитања
11. Сања Вуксановић, представник Савета родитеља
12. Стефан Ђорђевић, представник Ученичког парламента

Програм рада Тима је посебан документ којим је планиран његов рад на реализацији активности које су у функцији заштите ученика од насиља. Програмом заштите ученика од насиља дефинисане су превентивне активности као и кораци и процедуре који се спроводе у поступању у заштити ученика од насиља. Дефинисан је појам насиља, шта оно обухвата и који су различити облици и врсте насиља.

Насиље се дефинише као сваки облик једанпут учињеног или поновљеног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства ученика.

Подела најчешћих облика насиља:

ПРВИ НИВО

Ове облике насиља решава самостално васпитач/наставник/одељенски старешина у оквиру саветодавно-васпитног рада са децом – појединцима, групама и одељењем.

Може користити подршку вршњачког тима и вршњачких едукатора.

Физичко насиље	Емоционално /психичко насиље	Социјално насиље	Сексуално насиље и злоупотреба	Насиље употребом информационих технологија
ударање чврга, гурање, штипање, гребање, гађање, чупање, уједање, саплитање, шутирање, прљање, уништавање ствари...	исмејавање, омаловажавање, оговарање, вређање, ругање, називање погрдним именима, псовање, етикетирање, имитирање, „прозивање“...	добацивање, подсмевање, игнорисање, искључивање из групе или фаворизовање на основу социјалног статуса, националности, верске припадности, насилно дисциплиновање, ширење гласина..	добацивање, псовање, ласцивни коментари, ширење прича, етикетирање, сексуално додиривање, гестикулација...	узнемиравајуће „зивкање“, слање узнемиравајућих порука СМС-ом, ММС-ом, путем мејла...

ДРУГИ НИВО

У решавању ових облика насиља, васпитач/наставник/одељенски старешина укључује Тим, тј. унутрашњу заштитну мрежу.

Физичко насиље	Емоционално /психичко насиље	Социјално насиље	Сексуално насиље и злоупотреба	Насиље употребом информационих технологија
шамарање, ударање, гажење, цепање одела, „шутке“, затварање, плување, отимање и уништавање имовине, измицање столице, чупање за косу и уши...	уцењивање, претње, неправедно кажњавање, забрана комуницирања, искључивање, одбацивање, манипулисање...	сплеткарење, игнорисање, неукључивање, неприхватање, манипулисање, експлоатација, национализам...	сексуално додиривање, показивање порнографског материјала, показивање интимних делова тела, свлачење...	огласи, клипови, блогови, злоупотреба форума и чествовања, снимање камером појединаца против њихове воље, снимање камером насилних сцена, дистрибуирање снимала и слика...

ТРЕЋИ НИВО

Ако ученици чине или трпе неки од следећих облика насиља обавезно је укључивање других институција, односно активирање спољашње заштитне мреже.

Физичко насиље	Емоционално /психичко насиље	Социјално насиље	Сексуално насиље и злоупотреба	Насиље употребом информационих технологија
туча, давлeње, бацање, прозроковање опекотина, ускраћивање хране и сна, излагање ниским температурама, напад оружјем...	заstraшивање, уцењивање, рекетирање, ограничавање кретања, навођење на коришћење психоактивних супстанци, укључивање у секте, занемаривање...	претње, изолација, одбацивање, терор групе над појединцем /групом, дискриминација, организовање затворених група (кланова), национализам, расизам	завођење од стране одраслих, подвођење, злоупотреба положаја, навођење, изнуђивање и принуда на сексуални чин, силовање, инцест...	снимање насилних сцена, дистрибуирање снимака и слика, дечија порнографија...

8.1.1. ЦИЉ ПРОГРАМА

Општи циљ Програма заштите ученика од насиља је постизање да школа буде безбедно и подстицајно место за ученике чиме ће се унапредити квалитет живота ученика у школској средини. Овај циљ се остварује пре свега применом мера превенције чија је сврха стварање безбедне средине, и мера интервенције које се примењују у ситуацијама када се јави насиље, злостављање и занемаривање ученика.

Специфични циљеви програма у превенцији су следећи:

- Информисање о правилима понашања и кућном реду школе
- Идентификовање ризичних места и временских периода анкетирањем ученика, наставника и родитеља
- Подстицање и развијање толеранције и међусобног уважавања
- Сензитизација свих школских актера за препознавање ситуација насиља и злостављања
- Пружање помоћи ученицима у савладавању личних проблема
- Дефинисање процедура и поступака реаговања на насиље и информисање свих школских актера о истим
- Реализовање психо-социјалног програма превенције насиља кроз различите видове обука за ненасилну комуникацију, превазилажење стреса, самоконтролу понашања и реаговања
- Сарадња с родитељима путем Савета, родитељских састанака, индивидуалних и групних разговора

Специфични циљеви програма у интервенцији:

- Спровођење процедура и поступака реаговања у ситуацијама насиља
- Праћење и евидентирање облика и фреквенције насиља и евалуација успешности спровођења програма заштите ученика од насиља
- Отклањање последица насиља
- Саветодавни рад са ученицима који трпе насиље, врше насиље или су посматрачи насиља

8.1.2. ПРОЦЕДУРА У ИНТЕРВЕНЦИЈИ

Процедуре у интервенцији су различите с обзиром на три ситуације – да ли се насиље јавља међу децом, од стране одраслог у школи или од стране одраслог ван школе.

Кораци у интервенцији су следећи:

1. Сазнање о насиљу или откривање насиља одвија се непосредним увидом да је насиље у току или посредно, препознавањем спољашњих знакова или поверавањем самог детета или треће особе.

2. Прва реакција треба да буде заустављање насиља и обавештавање о томе надлежне особе: дежурног наставника, чланове Тима, директора или помоћника, одељељ. старешину, ПП службу, а који ће даље проценити да ли треба позвати МУП или здравствену службу.

3. Смиривање ситуације подразумева удаљавање ученика из ситуације исмањење напетости кроз разговор са актерима.

Тај разговор треба да буде умирујући, без спомињања могућих последица и застрашивања.

5. Прикупљање информација значи разговор са актерима и другим учесницима у догађају уз вођење записника.

Разговор треба да води неко од чланова тима, педагог или психолог, одељенски старешина.

(Напомена: У образовно-васпитном систему нема места за истрагу или доказивање злостављања, о постојању сумње се обавештавају надлежне службе.)

Посебна пажња треба да буде обраћена на жртву насиља тако што ће јој се омогућити да се осећа безбедно и да нема страх од освете ученика којима ће бити изречене мере.

6. Након тог разговора обављају се консултације у оквиру установе – са колегом, са Тимом за заштиту, са ПП службом, директором, дежурним наставником, при чему се анализирају чињенице, процењује ниво ризика и прави план заштите, водећи рачуна о

принципу поверљивости и најбољем интересу ученика.

Уколико је потребно, обављају секонсултације са службама ван установе (Центар за социјални рад, здравствена служба).

На основу консултација треба донети одлуку о начину реаговања и праћења и одредити улоге, задатке и одговорностиу самом поступању.

6. Након консултација и заузимања става школе о догађају, предузимају се акције: позивају се родитељи и информишу о догађају, спроведеним консултацијама, закључцима и предложеним мерама (предочава незаконска регулатива, мере заштите ученика, мере даљег васпитног деловања); уколико је потребно, обавештава се МУП, Центар за социјални рад (рок три дана од дана када се насиље десило).

Подношење пријаве тим службама треба да буде у усменој и писаној форми, након што је са родитељима обављен разговор (осим ако се нису одазвали позиву или је у најбољем интересу дечије безбедности дародитељи не буду укључени)

7. Праћење ефеката предузетих мера врши Тим, водећи рачуна о интеграцији свих актера у заједницу и успостављању односа сарадње и толеранције.

8.1.3. СПОЉАШЊА ЗАШТИТНА МРЕЖА

Спољашњу заштитну мрежу чине следеће институције:

1. Центар за социјални рад
2. МУП
3. Дом здравља
4. Културни и информативни центар
5. Месна заједница
6. Спортска друштва

Циљ сарадње: стручна помоћ и сарадња у решавању проблема и задовољавање културних и спортских потреба ученика.

8.1.4. УНУТРАШЊА ЗАШТИТНА МРЕЖА

Унутрашњу заштитну мрежу чине сви запослени и ученици школе.

Прописане су улоге и одговорности запослених и ученика у школи:

(ко шта ради када постоји сумња на насиље или се насиље догоди)

Дежурни наставник:

- дежура у складу са распоредом
- уочава случај
- прекида насиље
- обавештава одељењског старешину о случају
- евидентира случај у књигу дежурстава
- сарађује са Тимом за заштиту деце од насиља

Одељенске старешине:

- уочава случајеве насилног понашања и реагује одмах
- учествује у процесу заштите деце
- разговара са учесницима насиља
- информисе родитеље и сарађује са њима
- по потреби, сарађује са Тимом за заштиту деце од насиља
- прати ефекте предузетих мера
- евидентира случај и води документацију
- по потреби, комуницира са релевантним установама

Тим, педагог, психолог:

- уочава случајеве насилног понашања
- покреће процес заштите детета, реагује одмах
- обавештава одељењског старешину и сарађује са њим
- по потреби, разговара са родитељима
- пружа помоћ и подршку деци/ученицима, наставницима
- разматра случај (2. и 3. ниво) и осмишљава мере заштите
- обавља консултације, предлаже заштитне мере, прати ефекте предузетих мера
- по потреби, сарађује са другим установама
- евидентира случај

Помоћно-техничко особље

- дежура по распореду
- прекида насиље
- уочава и пријављује случајеве насилног понашања

Ученици, деца

- уочавају случајеве насилног понашања
- траже помоћ одраслих
- -пријављују одељењском старешини/ПП служби/дежурном наставнику
- за теже случајеве консултују чланове школског Тима
- учествују у мерама заштите

Директор

- сарађује са медијима у случају кризне ситуације

8.1.5. ПРАЋЕЊЕ, АНАЛИЗА, ЕВАЛУАЦИЈА, ИЗВЕШТАВАЊЕ

Евиденција и документација

Евиденцију о случајевима насиља воде одељенски старешина, стручна служба и директор. Документацију о случајевима насиља достављају Тиму за заштиту ученика од насиља, који ту документацију чува и периодично анализира учесталост, појавне облике и последице насилних понашања, како би се пратило стање безбедности у школи.

Документација се чува код стручне службе или директора, поштујући се притом принцип поверљивости података.

Образац за евиденцију о случајевима насиља садржи питања:

- Шта се догодило?
- Ко су учесници?
- Како је пријављено насиље?
- Врсте интервенције?
- Какве су последице?
- Који су исходи предузетих корака?
- На који начин су укључени родитељи, одељенски старешина, стручна служба?
- Праћење ефеката предузетих мера

Праћење и анализа

Потребно је пратити и анализирати:

- понашање детета које је трпело насиље (да ли се повлачи, да ли постаје агресивно, да ли тражи подршку и на који начин...)
- понашање детета које се понашало насилно (да ли наставља са нападима, да ли тражи друге жртве, да ли га група одбацује, да ли га група подржава...)
- како реагују пасивни посматрачи (да ли се обраћају старијима за помоћ, да ли свизнају како да се повежу са унутрашњом заштитном мрежом и ко је њихова особа од поверења, да ли се препознаје страх, да ли сами предузимају неке акције и сл.)
- шта се дешава у васпитној групи, одељењу (да ли се издвајају нове групе, каква је атмосфера ...)
- колико су родитељи сарадници у активностима на смањивању насиља
- како функционише Тим и унутрашња заштитна мрежа (где су слабе тачке и шта се може боље)
- колико су друге институције (спољна заштитна мрежа) укључене и који су ефекти њиховог укључивања

Уколико се увиди да се ситуација насиља понавља, усложњава и постаје ризичнија и опаснија, предузимају се следеће заштитне мере:

8. појачати опрез свих запослених и дежурних наставника и ученика
9. укључити у рад родитеље
10. наставити са индивидуалним радом – психолог школе
11. укључити стручњаке из других установа (из спољашње заштитне мреже)

Примену Програма прати и анализира Тим (ПП служба) квартално преко евиденције о реализованим активностима које су планиране Програмом заштите ученика од насиља.

Евалуација – процена ефеката превенције интервенције:

На основу евиденције које воде одељенске старешине и Тим праћење ефеката ће извршити педагошка-психолошка служба школе преко следећих индикатора:

1. броја и нивоа облика насилног понашања
2. броја случајева насилног понашања са позитивним ефектима у односу на укупан број пријављених случајева у току школске године
3. однос пријављених облика насилног понашања текуће и претходне школске године
4. однос броја случајева насилног понашања са позитивним ефектима текуће и

претходне школске године

12. анализа упитника спроведеног међу ученицима о степену безбедности у школи

Извештавање о примени програма

Тим за безбедност извештава Наставничко веће, Школски одбор и Савет родитеља Школе о реализацији превентивних и интервентних мера у оквиру Извештаја о реализацији примене програма заштите ученика од насиља.

8.1.6. ПЛАН ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА

САДРЖАЈ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА
ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ		
1. Формирање тима за заштиту ученика од насиља	Директор	Септембар 2015.
2. Израда Програма за заштиту ученика од насиља	Тим за заштиту ученика од насиља	Септембар 2015.
3. Организација дежурства наставника и помоћног особља у циљу осигурања безбедности	Директор, помоћник директора	Септембар 2015.
4. Редовно вођење Књиге дежурства	Дежурни наставници	Током године
5. Формирање Вршњачког тима	Психолог	Октобар, 2015.
13. Сарадња Тима и новинарске секције (редакција школског часописа и сајта школе) у циљу промовисања превентивних активности.	Чланови секције Тим	Током године
6. Недеља лепих порука(акција у току Дечје недеље)	Одељенске старешине	Октобар 2015.

7. Спортска такмичења и фер-плеј турнири (спротски дан посвећен безбедном и сигурном школском окружењу)	Наставници физичког васпитања	Током године
8. Хуманитарна акција поводом обележавања Недеље солидарности са церебрално парализованим особама	Одељенске старешине	Октобар 2015.
9. Подстицање и неговање различитости и културе уважавања у оквиру наставних активности – на часовима одељенског старешине, грађанског васпитања, састанцима Ученичког парламента	Наставници и одељенске старешине	Током године
10. Радионице посвећене дечјим правима (IV разред)	Педагог Психолог Вршњачки тим	Новембар 2015.
11. Обележавање Дана толеранције	Одељенске старешине	Новембар 2015.
12. Организовање журке са саморегулацијом дисциплине	Ученички парламент Вршњачки тим	Октобар 2015. Април 2016
14. Реализација радионица на тему превенције насиља	Педагог Психолог	Јануар/фебруар 2016.
14. Наградни ликовни конкурс на тему превенције насиља	Професор ликовне културе у сарадњи са Дечјим ликовним центром из Новог Сада	Мај 2016.

16. Спортска недеља(међуодељенска такмичења) уз поштовање Бон-тон правила навијања	Ученички парламент у сарадњи са Активом физичког васпитања	Октобар 2015. Април 2016.
17. Топ листа „најплеменитијих“ поступака и избор „најдруга“ одељенске заједнице	Одељенске старешине	мај/јун 2016.
ИНТЕРВЕНТНЕ АКТИВНОСТИ		
1. Примена утврђених поступака и процедура у ситауацијама насиља	Тим за заштиту ученика од насиља	Током школске 2015/2016.
2. Евидентирање случајева насиља	Одељенске старешине и ПП служба	Током школске 2015/2016.
3. Сарадња са релевантним службама	Тим за заштиту ученика од насиља	Током школске 2015/2016.
4. Саветодавни рад са ученицима који врше насиље	ПП служба	Током школске 2015/2016.
5. Подршка ученицима који трпе насиље	ПП служба	Током школске 2015/2016.
6. Истраживање о врстама и учесталости насиља у школи	Тим	Прво полугодиште
7. Извештавање Савета родитеља и Школског одбора о превентивним и интервентним активностима	Педагог, Психолог	полугодишно

8.2. ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ

Пројекат Професионална оријентација на прелазу у средњу школу, под покровитељством Министарства просвете, науке и технолошког развоја и Deutsche Gesellschaft fuer Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH, има за циљ подстицање развоја личности ученика до промишљене, ваљане и реалне одлуке о избору школе и занимања, планирања каријере и укључивања у свет рада. Концепт програма који ће се реализовати у нашој школи подразумева пет корака:

Самоспознаја – препознавање сопствених потенцијала, спремност за постигнућа и склоности преко одговарајућег осмишљавања наставе и учења кроз часове редовне наставе и часове одељенске заједнице/одељенског старешине,

Информисање о занимањима и каријери – припрема расположивих информација о занимањима на радионицама које ће реализовати одељенске старешине и стручни сарадници,

Упознавање са путевима образовања – мрежом школа – кроз радионице са стручним сарадницима и сајмове образовања у школи и општини Сомбор,

Реални сусрети са стручњацима из различитих области кроз трибине занимања, где ће ученици у непосредном контакту са представницима занимања који су се пријавили за волонтере на родитељским састанцима сазнати све што их интересује,

Доношење одлуке о избору школе и занимања – самостално, промишљено и одговорно доношење одлуке о избору школе и занимања.

Програм професионалне оријентације ученика 7. и 8. разреда биће реализован на следећи начин:

Рад са ученицима: одељенске старешине и стручни сарадници на часовима одељенских заједница, предметни наставници на часовима редовне наставе, родитељи – волонтери на Трибинама занимања – од септембра до јуна

Рад са родитељима – одељенске старешине и стручни сарадници на родитељским састанцима и индивидуалним разговорима, Савету родитеља, Школском одбору – од септембра до јуна

Представљање средњих школа на Сајму образовања – март, април

Посета Сајму образовања у Сомбору – одељенске старешине

Програм ће се реализовати кроз следеће активности – време, носиоци активности:

Активности	време	носиоци
Информисање Наставничког већа о пројекту	септембар	тим за ПО
Избор модела имплементације програма на одељенским већима 7. и 8.	септембар/октобар	тим за ПО чланови одељ.већа
Изјашњавање родитеља ученика 7. и 8. разреда на родитељском састанку	септембар/октобар	тим за ПО
Информисање Школског одбораи Савета родитеља о програму ПО	септембар/октобар	тим за ПО
Информисање Ученичког парламента о ПО	септембар/октобар	тим за ПО
Извештање ментора о реализацији програма ПО	током године	тим за ПО

Радионице за ученике 7. разреда:

- Представљање програма и портфолија за ученике и ученице
- Професионална оријентација и договарање о начину рада
- У свету интересовања
- У свету вештина и способности
- Пут способности
- У свету вредности
- Самоспознаја – аутопортрет
- У очима других
- Какав/каква сам у тиму
- Мој тип учења
- Ја за десет година
- Слика савременог света рада
- Прикупљање и начини обраде информација о школама и занимањима

- Повезивање области рада са занимањима
- Пuteви образовања и каријере
- Припрема и спровођење интервјуа
- Припрема сусрета са стручњацима у нашој школи
- Стручњаци у нашој школи
- Евалуација програма професионалне оријентације

Радионице за ученике 8. разреда

- Представљање програма и портфолија за 8. Разред
- У свету интересовања
- Графикон интересовања
- О стереотипима
- У свету врлина и вредности
- Самоспознаја – то сам ја
- Какав/каква сам „на први поглед“
- Моја очекивања
- Слика савременог света рада и кључне компетенције за занимања
- Образовни профили у средњим школама
- Мрежа средњих школа
- Захтеви занимања – одговарајуће способности и контра индикације
- Сазнајем са интернета куда после основне школе
- Пuteви образовања и каријере
- Припрема и спровођење интервјуа
- Критеријум за избор школе
- Испитивање ставова
- Избор занимања и приходи
- Оријентација ствара јасну слику
- Опис занимања уз помоћ мапе ума
- Моја одлука о школи и занимању

8.3. ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА УЧЕНИКА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ

Циљеви програма:

Стицање знања, формирање ставова и понашања ученика у вези са здрављем и здравим начином живота и развојем хуманизације односа међу људима

Унапређивање хигијенских и радних услова у школи и елиминисање утицаја који штетно делују на здравље

Остваривање активног односа и узајамне сарадње школе, породице и заједнице на развоју, заштити и унапређењу здравља ученика

Област	Садржај рада	
	I-IV разред	V-VIII разред
Израђивање самопоштовања	Сазнавање о себи Израђивање селф-концепта Правилно вредновање понашања Препознавање осећања	Свест о сличностима и разликама наших акција, осећања, изгледа Евидентирање промена у развоју, формирање културног идентитета Проналажење начина за превазилажење психолошких проблема
Здрава храна	Утврђивање сопствених потреба за храном и њихов однос са растом и развојем Разноврсна исхрана Препознавање различитих физичких способности и фаза у развоју организма Време за јело, оброци Формирање навика у вези са правилном исхраном	Испитивање фактора који утичу на навике о правилној исхрани Формирање основних ставова у погледу исхране Балансирање хране са енергетским потенцијалом
Брига о телу	Стицање основних хигијенских навика: прање руку, купање, хигијена уста и зуба, хигијена одевања и хигијена становања	Развијање личне одговорности за бригу о телу: коси, устима, носу; чистоћа тела, брига о одећи, здраве навике, непушење

Физичка активност и здравље	Налажење задовољства у физичким активностима Стицање базичних способности покретљивости Игра Значај одмарања	Примењивање физичких способности у дневним активностима: Развијање позитивних ставова за прикладност Коришћење времена и рекреације Избор активности, спортова и клубова за вежбу
Бити здрав	Утврђивање здравог понашања Потреба за одмором Спавање и релаксација Начини са савладавања лаких здравствених проблема	Научити како да се спречи болест: Природне одбране организма Спречавање инфекција Суочавање са развојним страховима и анксиозношћу
Безбедно понашање	Научити основна правила о безбедности у кући, школи и заједници Спречавање акцидената Безбедно кретање у саобраћају	Стицање поуздања у опсегу активности: безбедност у саобраћају, хитне интервенције, безбедно понашање
Односи са другима	Упознати се са односима у породици и пријатељима: Склапати пријатељства са другом децом Сарађивати у породици и школи Савладавати конфликтна и туђа нерасположења Савладати широк дијапазон интеракција са људима различитих узраста, културе и традиције	Оспособити ученике да разумеју потребе и осећања других водећи рачуна о њима, прихватајући и поштујући различите традиције Адаптирати се на промене у социјалним односима
Људски односи међу половима	Оспособити ученике да: Перципирају индивидуалне разлике међу половима Сарађују са супротним полом Науче да помажу другима када је то	Оспособити ученике да: Правилно препознају своја осећања Спознају физичке разлике међу половима Стекну позитивне ставове и позитивно вреднују супротан пол

	потребно	
Правилно коришћење здравствених	Упознавање и први контакти са лекаром, стоматологом, медицинском сестром, здравственим установама, болницама, домовима здравља	Откривање да одговарајуће службе пружају здравствену помоћ појединцу, организацији, различити, социјалним групама, заједници у целини
Улога за здравље заједнице	Знати сачувати здраву околину	Допринети здрављу околине Чувати животну средину Открити начине социјалне интеракције са људима из заједнице

8.4. ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Програм социјалне заштите ученика односи се на интензивну сарадњу са ЦСР општине Кула и осталим релевантним факторима локалне средине у циљу проналажења могућности решавања питања из области социјалне проблематике. Циљ је да се ученицима омогући равноправно укључивање у васпитно-образовни процес и обезбеђивање неопходне помоћи у виду ђачког прибора и уџбеника....

област	садржај рада	активности
Осигуравање права сваког детета да буде заштићено од свих облика насиља развијањем безбедног окружења	подизање нивоа свести ученика о проблему насиља	Радионице на часовима грађанског васпитања Радионице на ЧОС-овима кутак школе посвећен теми ненасиља
	формирање ставова о неприхватљивости свих облика насиља у школи и ван ње	кутија поверења Дан толеранције квизови
	развијање толеранције	спортска такмичења изложбе ликовних и литералних радова акције Ученичког парламента и Вршњачког тима
Сарадња са институцијама	развијање сарадње са релевантним	сарадња са ЦСР

	институцијама	сарадња са ДЗ Кула консултације и размена информација у циљу обезбеђивања подршке ученицима из угрожених група
--	---------------	---

8.5. ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ

Садржаји програма	Време	Активности ученика	Активности наставника	Начини и поступци остваривања садржаја	Циљеви и задаци садржаја програма
Кросеви –РТС – јесењи и пролећни крос	октобар/мај	-ходање -трчање -вежбање -анализирање -такмичење	-анализирање -координисање активности ученика -суђење	-спортска такмичења и турнири према полу и узрасту	Правилан развој, практиковање здравог начина живота, развој свести о важности сопственог здравља и безбедности, потреба неговања и развоја физичких способности, превенција насиља, наркоманије и малолетничке деликвенције.
Недеља спорта I полугодиште – одељенска такмичења у спортским играма	по календару школе и наставном плану	-ходање -трчање -вежбање -анализирање -такмичење	-анализирање -поређење -показивање -објашњавање -суђење -координисање -рганизовање	спортска такмичења и турнири према полу и узрасту	
Недеља спорта II полугодиште организовање спортских такмичења између одељења, од 5.	по календару школе и наставном плану	-ходање -трчање -вежбање -анализирање	-анализирање -поређење -показивање -објашњавање		

до 8. разреда		-такмичење	-суђење -координисање		
турнир у малом фудбалу, за дечаке 5. и 6. разреда		-ходање -трчање -вежбање -анализирање -такмичење	-организовање		
турнир у одбојци, за ученике 7. и 8. разреда		-ходање -трчање -вежбање -анализирање -такмичење			
промоција спортских дисциплина и успешних спортиста (ученици 1.- 4. разреда)		-украшавање зидова школе ученичким радовима на тему спорта			
Општинска, окружна, међуокружна и републичка такмичења	Календар Савеза за школски спорт Србије	- такмичења у одређеним спортовима	-припрема ученика за такмичењем	спортска такмичења и турнири према полу и узрасту	
кошарка		-такмичење у кошарци	-организовање		
одбојка		-такмичење у одбојци	-праћење постигнућа ученика на такмичењима		
рукомет		-такмичење у рукомету	-извештавање о постигнутим		

мали фудбал		-такмичење у малом фудбалу	результатима		
стони тенис		- такмичење у стоном тенису (екипно и појединачно)			
Атлетика:	Календар атлетског савеза Војводине	-ходање			
екипно такмичење		-трчање			
појединачно такмичење		-вежбање -анализирање -такмичење			

8.6. ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ

Садржаји програма	Време	Активности ученика	Активности наставника	Начини и поступци остваривања садржаја	Циљеви и задаци садржаја програма
Обележавање почетка школске године – пријем првака	-август – септембар	Учествовање ученика 3. разреда у приредби	-одабир ученика и пригодних текстова -организовање -координирање	тимски рад	-пружање подршке ученицима и родитељима -добродошлица
Посета Српском народном позоришту у Новом Саду и позоришту у Сомбору	током школске године	Посете ученика, презентовање	координисање	тимски рад	развијање естетских и културних вредности -стицање знања
Обележавање Дечје недеље	октобар	Учествовање у конкурсима,	-координирање -усмеравање	тимски рад	-развијање хуманих осећања

		изложбама	активности		
Обележавање Дана Школе	20. октобар	Приредба, такмичарске игре, израда плаката	-припремање -усмеравање активности -презентовање садржаја	тимски рад	-неговање позитивног односа према школи
Обележавање државних празника који се славе (21.октобар, 8.новембар, 11.новембар, 27.јануар, 17.фебруар, 22.април, 9.мај, 28.јун)	прво и друго полугодиште	Прављење паноа, организовање изложби, писање реферата	-задуживање ученика -усмеравање активности -презентовање садржаја	рад у групама, тимски рад, демонстративни, истраживачки	-указивање на значај културних и националних вредности
Обележавање „Месеца књиге“	октобар	учествовање на литерарном конкурс	координирање	тимски рад	-подстицање креативности ученика
Обележавање школске славе – Светог Саве	27. јануар	Припрема и извођење приредбе у Дому културе, учешће на ликовном и литерарном конкурс, израда паноа	-израда сценарија за приредбу -одабир ликовних и литерарних радова за јавну публикацију	тимски рад	-указивање на значај и дело Светог Саве -обележавање школске славе
Обележавање 8. марта	март	Припрема честитки, изложба радова, организовање приредбе	-координисање -усмеравање активности ученика	тимски рад истраживачки	-указивање на историјски значај и вредност мајке као ослонаца породице
Обележавање Васкрса	април	Украшавање, фарбање васкршњих јаја, цртање,	-усмеравање активности ученика	тимски рад	-очување традиције -развијање

		сликање, вајање, изложба			креативности
Посете музеју, архиву, галерији	прво и друго полугодиште	Посете ученика, презентовање	координисање	тимски рад	-развијање естетских и културних вредности -стицање знања
Приредба за испраћај ученика 8. разреда	јун 2015.	Учешће ученика 7. разреда у осмишљавању и реализацији активности	-координисање активности ученика -организовање	тимски рад	-пружање подршке ученицима 8. разреда

8.7. ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ УПОТРЕБЕ ПСИХОАКТИВНИХ СРЕДСТАВА У ШКОЛИ

Програм ће се реализовати кроз редовну наставу, часове одељенског старешине, секције, предавања (стручњаци из области медицине-спољни сарадници), трибине на тему „Борба против болести зависности“.

Циљ	разред	носиоци активности
Стицање основних хигијенских навика	I-IV	разр.стареш.
Опасности неправилног и нестручног коришћења лекова	I-IV	разр.стареш.
Упознати ученике са појавом да неки млади користе ПАС	V-VIII	разр.стареш.
Штетност ПАС-а и безнадежна будућност особа које их користе	V-VIII	разр.стареш.
Оформити фонд знања и навика код ученика који ће им омогућити да кажу „НЕ“ када се нађу у ситуацији да им се понуди ПАС	V-VIII	разр.стареш.
Задаци		
Развијање здравог стила живота ученика		

Улога правилне исхране за организам	наставник биологије
Препознавање здраве и неисправне хране	наставник биологије
Лекови – хемијске материје (боје , лакови, пестициди)	наставник хемије
Правилно – неправилно коришћење хемијских материја	наставник хемије
Поштовање закона прописа и правила понашања	
Радионице: „Борба против болести зависности“	ППС „радионице“ током године
Како препознати и одолети притиску да се почне са коришћењем дроге или ПАС-а	
Утицај културе и субкултуре вршњака на понашање	актив наст. историје
Како потреба да нас други прихвате утиче на понашање	дискусија
Наставити сарадњу са кадром у полицији и социјалној служби који је задужен за пружање помоћи школи	цео колектив
Информисање родитеља о порасту насиља међу школском децом и укључивање родитеља у рад на сузбијању оваквог понашања	Раз. старшина

8.8. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Опште је познат значај зелених површина и утицај зеленила на човека. Заштита школског простора од буке, аерозагађења доприносе васпитно – наставној функцији јер ће кроз ботаничко упознавање врста дрвећа, жбуња и цвећа и њихових корисних функција развијати код деце љубав према биљкама и природи уопште. Естетско уређено двориште и атрактивно обликовано зеленило допуњују васпитни ефекат буђењем и развијањем племенитих осећања код младих да воле, цене и уживају у окружењу лепо обликованог природног амбијента.

месец	садржај
Септембар	-Обићи школско дворишта, утврдити постојеће стање и предложити санацију одређених врста -Презентација пројекта „За чистије и зеленије школе у Војводини“ - Организовање акције сакупљања старе хартије
Октобар,	Уређење школског дворишта по парцелама. Бројеви парцела нумерисани

новембар, децембар	према одељењским заједницама Наставити са редовном негом постојећег садног материјала, орезивањем грмља, уклањање пањева, папирића, шибља, кошењем травњака Уређење учионица Уређење, неговање, заштита и аранжирање цветног материјала у ентеријеру Формирати цветну башту у жардињерима на службеном улазу у школу Учешће у пројекту „Зелена енергија у служби заштите животне средине“ у сарадњи са Друштвом за обновљиве изворе енергије средње техничке школе „Михајло Пупин“ –Кула
Фебруар	Процена постојећег стања Обилазак школског дворишта, ходника и учионица Обезбеђење финансијских средстава за куповину садног материјала
Март	- Реализација еколошког програма „ За чистије и зеленије школе у Војводини“ Садња нових врста и грмља Акција – учешће свих одељенских заједница
Април, мај, јун	Неговање постојећег садног материјала у дворишту и ентеријеру школе Еколошка патрола

Чланови еколошке секције ће пратити рад одељенских заједница на уређењу школе, а све са циљем обезбеђења квалитетних услова средине у којој се учи, борава и ради.

8.9. ПРОГРАМ ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ

Програм васпитног рада Школе обухвата елементе који се односе на васпитно осмишљавање садржаја, облика и метода рада у настави, као и планирање и програмирање ваннаставних активности, друштвено-корисног рада, културне и јавне делатности Школе, рада одељењског старешине, сарадње са родитељима, активности ученика у одељењима и мањим групама и рада стручних органа, а све у циљу подстицања развоја ученика као здраве личности.

Циљеви васпитног рада Школе

Основни циљ васпитног рада у Школи је изграђивање ученика као здраве личности. Васпитањем се ученици припремају за живот. Тако Школа, поред знања, треба да пружи ученицима основе интелектуалног, моралног, физичког, емоционалног, здравственог, професионалног и естетског васпитања.

У Програмским основама васпитног рада средње школе истакнуто је да средња школа има посебну улогу и одговорност у васпитању младих, пре свега због узраста ученика, који се налазе у периоду интензивног психофизичког и психосоцијалног сазревања и формирања личности. То је период изграђивања ставова, усвајања образаца понашања, формирања идентитета, социјалне и емоционалне интеграције личности. То је, истовремено, и период адолесцентних криза, јаче или слабије изражених.

Од планова и програма који се реализују у Школи, од наставника, али и осталих субјеката у Школи, битно зависи могућност остваривања конкретних циљева и задатака. Узимајући у обзир циљеве предвиђене Програмским основама васпитног рада средње школе и специфичности ове Школе, а имајући у виду могућности Школе и њеног кадра као основни циљеви васпитног рада у Школи се истичу:

Набројани задаци су само део васпитних утицаја, процеса или ефеката. Основни услов за њихово остваривање је уважавање личности ученика, његово безусловно прихватање, збегавање дискриминације по било ком основу.

Програмски задаци и садржаји васпитног рада у Школи

Реализују се кроз рад :

* наставника на редовним часовима;

- одељењских старешина на часовима одељењског старешине и кроз друге облике сарадње са ученицима;

- стручних сарадника: психолога, педагога и библиотекара кроз активности из њиховог домена рада;

- укључивањем у рад секција и остале активности Школе.

Сусрети родитеља, наставника и ученика

- родитељски састанци.

- „отворена врата“ одељењског старешине једном недељно

- организовањем трибине за родитеље

- анкета и анализа анкете психолога Школе о перцепцији Школе као и приказ

резултата истраживања на панону.

- Активно учешће ученика и родитеља у свим питањима која се тичу живота и рада Школе.

Изграђивање свести о припадању Школи и идентитету Школе кроз активности секција, психолошких радионица, израдом паноа о Школи, организовањем свечане академије за Дан школе.

Подстицање личног развоја

Подстицање самопоуздања, слободног изражавања мишљења и ставова, изграђивање критичког односа према појавама у друштву, изграђивање грађанске свести, учење видова самопотврђивања уз уважавање других личности ученика оствариваће:

- наставници на редовним часовима и часовима факултативне наставе кроз додатни рад и учешће на такмичењима
- кроз рад у школским секцијама и подстицање ученика да се укључе у друге едукативне садржаје који су им доступни у Граду
- кроз ангажовање у културним и спортским манифестацијама у Школи и ван ње
- кроз рад одељењског старешине и одељењских и разредних група
- учешће у психолошким радионицама са различитим садржајима;
- укључивање ученика у семинаре, клубове, уметничка друштва и сл. у циљу волонтерског рада са другим ученицима у Школи.
- укључивање ученика у различите пројекте који се односе на здрав стил живота (борба против наркоманије, пушења)
- подстицање здравог такмичарског духа, толеранције, подстицање сарадње и односа уважавања личности независно од пола, социјалног статуса, националне припадности.
- васпитање за демократију.

Подстицање социјалног сазнања и социјалних односа

1. Разумевање других ученика и њихових поступака и активности у социјалној групи кроз наставу грађанског васпитања, активности психолога и пседагога Школе, одељењских старешина, организатора групног рада (наставника, руководиоца секција...) и одељењских заједница

2. Развијање толеранције према разликама у мишљењима, ставовима, особинама, навикама, изгледу и потребама других:

- активности психолога Школе, одељењских старешина, организатора групног рада (наставника, руководиоца секција...) и одељењских заједница
- разговори и обрада тема на часовима одељењског старешине

Успостављање, неговање и развијање односа са другима – пријатељство, сараднички однос, односи међу генерацијама, односи у породици и Школи, чиниоци који доводе до повезивања и нарушавања односа

- активности психолога Школе, одељењских старешина, организатора групног рада (наставника, руководиоца секција...) и одељењских заједница

- разговори и обрада тема на часовима одељењског старешине

4. Сарадња у Школи

- укључивање ученика у припремање и реализацију заједничких програма којима се побољшава квалитет живота у Школи (друштвено-користан рад, рад секција, рад одељењских група).

Развијање комуникативне способности, сарадње и конструктивног разрешавања сукоба

1. Унапређивање развоја сарадничке, ненасилне комуникације. Активно, пажљиво слушање другог у комуникацији и тумачењу критике. Изражавање својих опажања, осећања и потреба, представљање јасних захтева без оптуживања и критиковања и пребацивања одговорности за њих на другу особу. Конструктивно одговарање на критику

- настава грађанског васпитања, активности психолога Школе, одељењских старешина, организатора групног рада (наставника, руководиоца секција...) и одељењских група

2. Познавање невербалне комуникације и њених особености

- активности психолога Школе кроз психолошку радионицу

- разговори и предавања на часу одељењског старешине

3. Динамика сукоба, стратегија и стилови понашања у сукобу и конструктивно решавање сукоба

- активности психолога Школе, одељењских старешина и група ученика

Неговање активности за решавање индивидуалних проблема

12 Прихватање личних проблема као кризе која представља шансу за развој.

Изграђивање и коришћење ефикасних начина за решавање проблема

- активности психолога Школе (психолошко саветовање у решавању индивидуалних проблема)

- разговори и предавања на часу одељењског старешине

2. Стрес: извори, утицаји, стилови суочавања и механизми превазилажења; изграђивање контроле и социјалне подршке

- активности психолога Школе, одељењских старешина и ученика

3. Превенција агресивног понашања

- учење по моделу, кроз наставу и ваннаставне активности, активности едукованих ученика, активности психолога Школе, помоћника директора, одељењских старешина

4. Ризична понашања: зависности (пушење, алкохолизам, наркоманија) – превентивна активност

- активности едукованих ученика, активности психолога Школе, одељењских старешина, одељењских заједница, наставе екологије, Еколошка секција.

8.10. ПРОЈЕКТИ КОЈИ СЕ РЕАЛИЗУЈУ У ШКОЛИ

НАЗИВ ПРОЈЕКТА	НОСИЛАЦ	РЕАЛИЗАТОРИ	ВРЕМЕ
„За чистије и зеленије школе Воводине“	тим	наставници ученици	трајно
ДИЛС	тим	наставници ученици	трајно
Професионална оријентација	тим	наставници, стручни сарадници ученици седмог и осмог разреда	трајно

9. ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА И ПРОФЕСИОНАЛНОГ РАЗВОЈА НАСТАВНИКА

Стручно усавршавање наставника, према члану 129. Закона о основама система образовања и васпитања, наставници и стручни сарадници су дужни да се стално усавршавају ради успешнијег остваривања и унапређивања образовно-васпитног рада и стицања компетенција потребних за рад, у складу са општим принципима и за постизање циљева образовања и стандарда постигнућа. У складу са одредбама Правилника о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника, Службени гласник РС, бр.13/2012 и 31/2012. План стручног усавршавања сваког наставника заснован је на личној процени компетенција за професију наставника, односно стручног сарадника уз уважавања приоритетних области.

Приоритетне области (приоритети) стручног усавршавања:

- ❖ превенција насиља, злостављања и занемаривања;
- ❖ превенција дискриминације;
- ❖ инклузија деце и ученика са сметњама у развоју и из друштвено маргинализованих група;
- ❖ комуникацијске вештине;
- ❖ учење да се учи и развијање мотивације за учење;
- ❖ јачање професионалних капацитета запослених, нарочито у области иновативних метода наставе и управљања одељењем;
- ❖ сарадња са родитељима, ученицима и ученичким парламентима;
- ❖ информационо-комуникационе технологије.
- ❖ здравствено образовање и развијање здравих стилова живота
- ❖ одрживи развој и заштита животне средине

Компетенције наставника:

- ❖ уже стручну област;
- ❖ поучавање и учење;
- ❖ подршку развоју личности детета и ученика;
- ❖ комуникацију и сарадњу.

9.1. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У УСТАНОВИ

ОБЛИЦИ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА	КОМПЕТЕНЦИЈА	НАЗИВ/ТЕМА	НИВО	РЕАЛИЗАЦИЈА	ПЛАНИРАНО ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Угледни часови- реализација,	K1, K2	Теме из домена конкретних	Стручна већа, наставнич	Сви наставници	Током године, детаљнији распоред у

присуство, дискусија, анализа		наставних предмета	ко веће		евиденцији Стручних већа и личним плановима стручног усавршавања
Узајамна посета часовима, уз дискусију и анализу	K1, K2	Теме из домена конкретних наставних предмета	Ст ручна већа, наставнич ко веће	Сви наставници	Током године, детаљнији распоред у евиденцији Стручних већа и личним плановима стручног усавршавања
Приказ књиге, стручног чланака, сајта	K1, K4	Теме из домена конкретних наставних предмета	Стручна већа	наставници	током године
Предавање	K4	Оцењивање ученика	Наставни чко веће	педагог	прво полугодиште
Предавање	K2	Мотивација ученика	Наставни чко веће	психолог	друго полугодиште

9.2. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН УСТАНОВЕ

ОБЛИЦИ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА	КОМПЕТЕНЦИЈА ПРИОРИТЕТ	НАЗИВ/ТЕМА	НИВО	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Одобрени програм стручног усавршавања	К2 П2	Читањем и писањем до критичког мишљења	Наставничко веће	током године
Одобрени програм стручног усавршавања	К3 П8	Диференцирана настава	Наставничко веће	током године
Одобрени програм стручног усавршавања	К2 П1	Интерактивне табле у настави	Наставничко веће	током године

9.3. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ДИРЕКТОРА

ОБЛАСТ УСАВРШАВАЊА	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НИВО	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗА ТОР
ЗАКОНОДАВСТВО	присуство	ваншколско	током године	Министарство просвете, Образовни информатор
УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА	присуство	ваншколско	током године	Министарство просвете, Образовни информатор
УНАПРЕЂИВАЊЕ ЗНАЊА О РАЗВОЈУ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА	присуство	ваншколско	током године	Министарство просвете, Образовни информатор
УЧЕСТВОВАЊЕ У РАДУ АКТИВА ДИРЕКТОРА НА НИВОУ ОПШТИНЕ	присуство	ваншколско	током године	Актив директора на нивоу општине
ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА; УЧЕШЋЕ У РАДУ ТИМОВА НА НИВОУ ШКОЛЕ И	присуство	школско	током године	директор

НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА				
----------------------	--	--	--	--

9.4. ПОХАЂАНИ СЕМИНАРИ

	НАЗИВ СЕМИНАРА	ДАТУМ ПОХАЂАЊА	БРОЈ БОДОВА
1.	Увод у калиграфију – обавезан	23.-25. 2.2007.	15
2.	Сезонске радионице	13.10.2007.	8
3.	Настава српског језика у првом разреду основне школе применом уџбеничког комплета – почетница за српски језик – обавезан	15. 3. 2008	7
4.	Стручне трибине учитеља: Школа по мери сваког детета – изборни	24.3.2011.	3
5.	„Дијагностика, превенција и отклањање школског неуспеха“ – обавезан	1.-2.11. 2008.	14
6.	Подршка унапређивању образовно васпитног рада и осавремењивању методологије рада у основној школи“ – изборни	12.2.2011.	8
7.	Од играчке до рачунара	29.2-2.3.2008.	24
8.	Добра сарадња са родитељима	10.-11-11.2007.	15
9.	Инклузивно образовање – планирање и израда ИОП-а – обавезни	29. – 30.10.2011.	16
10.	Менса НТЦ систем учења-изборни	3.и 25.12.2011.	20
11.	Пракса и прописи – обавезни	19.05.2012.	8
12.	Стручне трибине – Законски оквир који регулише образовно васпитни систем „Правилник о вредновању квалитета рада установа“ и „Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању“	26. 3. 2013.	6
13.	„Мотивација за учење и психолошки принципи учења 1“	5.10.2013.	8
14.	Презентација уџбеничких комплета од 1. до 4. разреда –	16.1.2014.	1

	издавачка кућа Klett		
15.	Стручна трибина „Законски оквир који регулише образовно васпитни систем“ и „лични план професионалног развоја – портфолио“	22.2.2014.	6
16.	Инклузија деце са аутистичним спектром поремећаја у редовно васпитно-образовном окружењу	26.-27. 04. 2014.	16
17.	Методика примене мултимедија у настави Техничког образовања	7.9. – 8.9. 2007.	20
18.	Унапређивање наставе математике у основним и средњим школама (Интернет технологије, Скрипт језици)	12. – 13. 1. 2007.	16
19.	Управљање одељењем и наставом путем e-learning у ванредним ситуацијама	12.12.2012. – 12.1.2013.	16
20.	Школска бежична рачунарска мрежа	15.10.-16.12 .2012.	17
21.	Функционално повезивање наставних садржаја из области српског јез. и књиж.	23.03.2013.	8
22.	Индивидуализација наставе математике у млађим разредима основне школе	4.3.2007.	8
23.	Подршка унапређивању образовно васпитног рада и осавремењивању методологије рада у млађим разредима основне школе	16.01.2009.	8
24.	„Планирање и реализација наставе предмета Свет око нас и Природа и друштво“ - обавезан	12.01. 2007.	6
25.	Стручне трибине – Законски оквир који регулише образовно васпитни систем „Правилник о вредновању квалитета рада установа“ и Трибина:Правилник о вредновању квалитета рада установа“,Правилник о оцењивању ученика у основном обр. и вас.“ „Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању“	26. 3. 2013.	6
26.	Трибина:Правилник о вредновању квалитета рада установа“,Правилник о оцењивању ученика у основном обр. и вас.“	26.03.2013.	6
27.	Читањем и писањем до критичког мишљења – обавезан	12 – 10. 6. 2007	12
28.	Архимедесов математички практикум – обавезан	3.2.2007	6

29.	„Мотивација за учење и психолошки принципи учења 1“	5.10.2013.	8
30.	Потешкоће у учењу са префиксом ДИС....“	5.03.2014.	2
31.	Промоција уџбеника разредне наставе и других наставних средстава – БИГЗ	2013.	1
32.	Сметње у учењу – диференцијална дијагностика, препознавање и превазилажење сметњи у учењу код деце предшколског и школског узраста	7.12.-21.5 2008.	18
33.	Дијагностика, превенција и отклањање узрока школског неуспеха – обавезни	1.-2. 11. 2008	14
34.	Подршка унапређивању образовно-васпитног рада и осавремењивању методологије рада у основној школи – обавезан	3.3.2012.	8
35.	Инклузивно образовање и индивидуални образовни план“ – обавезни	14.-15. 06. 2010.	18
36.	„Инклузивно образовање- Стратегије и поступци прилагођавања наставе за децу са сметњама у развоју и даровиту децу“ – обавезни	16.- 17.04. 2011.	16
37.	Оцењивање ученика	23.12.2012.	8
38.	Промоција уџбеника разредне наставе (БИГЗ)	21. 1. 2014.	2
39.	Стручно предавање/приказ наставних листова и радних свезака из српског језика и математике за I-IV разред основне школе	5. 3. 2014.	2
40.	Инклузија деце с аутистичним спектром поремећаја у редовно васпитно-образовном окружењу	26.-27. 04. 2014.	16
41.	Подршка унапређивању образовно-васпитног рада и осавремењивању методологије рада у млађим разредима основне школе – обавезан	7. 3. 2010.	8
42.	Подршка унапређивању образовно-васпитног рада и осавремењивању методологије рада у основној школи	12.2.2011.	8
43.	Корак – корективна гимнастика	19.10.2013.	8
44.	Рад у комбинованом одељењу	24.-25.3. 2007	15

45.	Подршка унапређивању образовно-васпитног рада и осавремењавању методологије рада у основној школи	3.3.2012.	8
46.	„ Подршка наставницима разредне наставе за примену кључних знања у области вредновања у настави српског језика,математике и природе и друштва“ - обавезни	17.06.2010.	8
47.	Увод у калиграфију – обавезан	23.-25. 2. 2007.	15
48.	Промоција „Логос“ уџбеника	13. 11. 2013.	1
49.	Стручне трибине учитеља – Школа по мери сваког детета – изборни	24.3.2011.	3
50.	Водич за поступање у установама образовања као одговор на насиље, злостављање и занемаривање	12.11.2011.	8
51.	Професионална оријентација на прелазу у средњу школу	3-5. 09. 2013.	24
52.	Школа Ромологије	14.09., 21.09. 2013.	14
53.	Трибина: 1. Физичко васпитање и здравље 2. Физиологија развојног доба	14.12.2013.	5
54.	Савремене рачунарске мреже	13.4.2013.	8
55.	„Како бити бољи“	7.6.2014.	8
56.	Каква питања воде до знања-трибина	29.1.2014.	један дан
57.	Квалитет уџбеника и његово коришћење – трибина	22.2.1013.	један дан
58.	Компетентан наставник – између теорије и праксе – обавезни	13.3-15.3. 2009.	24
59.	Описмењавање срца – изборни	14.-15.5. 2010.	12
60.	Унапређење наставе страних језика са посебним освртом на двојезичну наставу и интернет настави – изборни	5.3.2011.	8
61.	Квалитет уџбеника и њихово коришћење – трибина	22.2.2013.	1
62.	Претпоставке успешне наставе	8.1.2013.	8

63.	Ка бољем разумевању – модул 1	5.04.2014.	8
64.	Даровит ученик у инклузивном образовању – идентификација и подршка критичком мишљењу у настави	23.3.2013.	8
65.	Унапређивање наставе биологије у основној школи	24.11.2012.	8
66.	Инклузија – нова наставничка компетенција у друштву знања	2-3. 03. 2013.	16
67.	Пројект метода и проблемска настава уз информационо – комуникационе технологије.	14.12.2013.	8
68.	Медији у настави – модул анимација	12.01.2012.	8
69.	Едукација дефектолога и наставника техничког образовања за рад у моделарским секцијама у оквиру слободних активности	24.6.-26-6. 2010.	24
70.	Методика примене мултимедија у настави	13-14. 01. 2010.	20
71.	Техничко и информатичко образовање кроз креативну наставу – обавезни	3.3.2012.	8
72.	Информационо-комуникациона технологија у настави – обавезан	14.11.2009.	10
73.	Грађанско васпитање за 7. разред	23.-24.5. 2009.	16
74.	Грађанско васпитање за 5. разред	23.-26.11. 2006.	32
75.	Инклузивно образовање	16.-17.4. 2011.	16
76.	Унапређивање наставе страних језика са посебним освртом на двојезичну наставу и интернет наставу	27.08.2011.	8
77.	Стрес менаџмент – Како превазићи стресне ситуације у школи	9.11.2011.	1
78.	Тематски приступ настави физике и хемије у обавезном основном и општем средњем образовању	17.2.2007.	8
79.	Обука наставника за изборни предмет – шах	14.-16.6.	20

		2010.	
80.	Рад са децом и омладином са проблемима у понашању	18.-19.4. 2008.	16
81.	Помозимо природи	15.12.2007.	8
82.	Помозимо природи - рециклирајмо!	27.11.2010.	8
83.	Појачан васпитни рад са ученицима у основној школи	1.2.2013.	8
84.	Унапређење наставе биологије у основној школи	3.3.2012.	8
85.	Умеће комуникације – Како да говоримо и слушамо да би ученици хели да нас чују и разговарају са нама	19.-24.4. 2013.	20
86.	Креативна настава, Наставник – ученик – родитељ, тим који побеђује бр.14	24-25.11. 2013.	16
87.	Методика примене мултимедије у настави	6.-7.3. 2009.	20
88.	Наставник као креатор климе у одељењу	16.2.2007.	10
89.	Рад са децом омладином са посебним проблемима у понашању	23.11.2008.	16
90.	„New challenges, New Chances, New Perspectives“	25.2.2012.	6
91.	Стручни скуп „Квалитет удџбеника и његово коришћење“- трибина	22.2.2013.	1 дан
92.	Oxford Teacher's Academy	8.-9.2007.	12
93.	Оптимализација и усавршавање техничке и дидактичко-методичке заснованости радног процеса у физичком васпитању	23.-24.11.2007.	16
94.	О методу „Рука у тесту“	12.05.2012.	8
95.	Ефикасно дисциплиновање	18.10.2015.	8
96.	Интегрисана амбијенталана настава	7.12.2014.	8
97.	Трибина:„ Зашто је важно самовредновање ученика“ КЛЕТТ	9.12.2014.	1
98.	Трибина: Читалачка писменост и читање	21.04.2015	1
99.	Трибина: „Интегрисани приступи настави природних наука као мотивациони фактор“	12.03.2015	1
100	Проблемска настава природе и друштва	14.03.2015.	8

101	Од агресивности до креативности	28.03.2015.	8
102	Методе и технике успешног учења	20.-21.03.2015.	16
103	Филозофија са децом	20.11.2014.	8
104	Сингапурска математика	14.03.2015.	8
105	Мини пројекти у реализацији интегрисаних садржаја природних наука	14.-15.03.2015.	16
106	Планирање у настави српског језика и књижевности	17.03.2015.	8

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	ПОСЕЂЕНИ СЕМИНАРИ
ДАНИЛКА ВИОЛА	10,33,22,2,28,8,25,12,13,14,38,15,16,45,95,101,102,104
ДЕЈАН ВЛАШКАЛИЋ	41,46,5,24,2,22,42,8,26,25,13,14,15,43,23,41,16,101,102
ИРЕНА ПАВЛИК	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,101,101
СНЕЖАНА ПУВАЧА	6,10,41,28,24,5,2,8,44,6,12,13,14,38,15,30,39,38,16,95,100,101
БИЉАНА БАЈЧЕТИЋ	35,10,11,23,12,37,13,14,15,5,101,102
СНЕЖАНА ЛУЧИЋ	2,3,7,8,5,6,10,12,13,14,15,43,16,95,100,102
ЉИЉАНА ЛАЗАРЕВИЋ	2,28,8,27,24,1,5,23,4,9,10,12,13,14,15,16,6,101,102
ЉИЉАНА МАРЦИКИЋ	27,28,2,5,8,24,45,12,13,15,43,16,95,100,101,102
ЈЕЛИЦА МАРАС	27,8,5,3,4,10,6,28,2,12,13,14,15,30,16,101
ЈЕЛИЦА ЂУРОВИЋ	13,27,5,8,16,101,102
ВЕРА ЏУВЕР	6,10,2,8,32,5,28,24,12,14,15,4,16,95,101,102
НАТАША ШАРАНЧИЋ	8,22,5,10,12,13,14,15,16,101,102
ДУШАНКА БОКУН	90,57,77,5,92,8,10,40,101
ГОРАН ВЛАХОВИЋ	10,77,13,66,97,99,102
ВАЛЕНТИНА РУТОВИЋ	87,2,18,19,20
НАДЕЖДА МИКОВИЋ	73,8,21,57,29,91
МИРЈАНА ИВИЋ МИХАЈЛОВИЋ	57,25,37,13,52,5
НАТАЛИЈА КУКИЋ-ПРОКИЋ	51,52,25,10,71,54
ГОРДАНА КАНКАРАШ	49,35,11,10,50,35,5,12,37,13,51,16
МАРИЈАНА КАЉЕВИЋ	49,75,35,8,5
СВЕТЛАНА МАЈСКИ	35,91,75,10,74,73,13,106
МАЈА МАНДИЋ	13,16
ПРЕДРАГ МИЛИСАВЉЕВИЋ	8,37,5,75,11,35
ВЕЉКО МАТИЋ	93,12,13,43,53,101
РАДОСЛАВ РАЈИЋ	5,8,11,79,10,15
ОЛИВЕРА СВИТИЋ	9,10,11,83
МАРИЦА ЦВЕТКОВИЋ	87,10,88,8,89,77,84,65,85,26,61,77,13,86,102,103
ЗЛАТА ЦВИЈОВИЋ	10,11,87,8,65,84,83,26,102,103

ТАЊА ТЕРЗИЋ	13,102
СНЕЖАНА ПЕРУЋИЦА	72,71,13,69,70,68,52,12,67,55,56,12,61,102
ЉИЉАНА ЛАНЧУШКИ	58,59,60,76,61,62,13,63,25,101
БОЈАНА ГРОЗДАНИЋ	64,25,13
БРАНКО ЖЕЖЕЉ	43,101,102
НАТАША ЖЕЖЕЉ	101,105
ИВАНА ПАВКОВ	66,61,102
АЛЕКСАНДРА ХЕРЦЕГ	документација о стручном усавршавању приложена у другој школи
САША ЧИЗМАР	документација о стручном усавршавању приложена у другој школи
КРИСТИНА ГОЛУБОВИЋ	40,
ДАМИР ЗАЛАР	документација о стручном усавршавању приложена у другој школи
ЉИЉАНА ПЕТРОВИЋ	документација о стручном усавршавању приложена у другој школи
ИВАНА ШКЕРОВИЋ	85, 94,10, 95,102
МИЛАН ЛАЛИЋ	97,101
ЉИЉАНА ВАГИЋ	101,102
ДАНИЈЕЛА ПОЉАКОВИЋ	101,102
БРАНКО МИЛОСАВЉЕВ	102

10. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

10.1. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

Међусобна сарадња родитеља и наставника ради бољег упознавања ученика и једноставнијег васпитног деловања састојаће се у међусобном информисању о психофизичком и социјалном напредовању ученика, о резултатима њиховог рада и понашања, о условима живота у породици и сл., а ради побољшања општих резултата васпитно образовног рада са ученицима. Ова сарадња одвијаће се путем индивидуалних разговора, Родитељски састанци одржаће се у септембру, новембру, јануару, априлу и јуну месецу.

Сваког месеца је одређен Дан отворених врата када родитељи могу да присуствују часовима и утврђен је распоред сарадње предметних наставника са родитељима.

Систематско образовање родитеља за васпитни рад реализоваће се путем предавања, разговора са родитељима, а делом и путем и сајта школе. Овај вид рада са родитељима обухватиће педагошко и психолошко образовање и здравствено васпитање.

У оквиру педагошког и психолошког образовања биће речи о психофизичким особинама појединих узраста, проблемима учења и рада и социјализације детета о односу родитељ - наставник - ученик, хуманизацији односа међу половима, о утицају и коршћењу средстава информисања. У оквиру здравствено - васпитног рада биће речи о здравственој заштити и превентиви, најчешћим обољењима код деце, психофизичким променама код деце у пубертету, менталној хигијени, хигијенским навикама и друго. Ови садржаји педагошко психолошког и здравственог образовања формулисани су у теме. Предвиђа се да се на наредним родитељским састанцима неће дискутовати само о успеху ученика, већ ће се организовати разговори, о појединим проблемима у развоју и понашању деце за које су подједнако заинтересовани породица и школа, а која доминирају у одељењу и траже решења. Реализатор овог програма је одељењски старешина у свом одељењу, а осим њега разговор са родитељима о појединим темама водиће директор школе, помоћник директора, педагог и психолог.

Учешће родитеља у реализацији задатака школе оствариваће се преко Савета родитеља школе, одељења, разреда, затим ангажовањем у раду секција, спортског друштва, Ученичког Парламента и у реализацији Програма професионалне оријентације ученика и учешћем родитеља на часовима у оквиру Дана отворених врата.

ТЕМЕ ЗА РОДИТЕЉСКЕ САСТАНКЕ

Нижи разреди Тема	време			
	I	II	III	IV
Први школски дани – прихватање школских обавеза	IX			
Упознавање родитеља са организацијом рада у школи , могућностима контактирања са учитељем и стручним службама	IX			
Избор члана Савета родитеља школе (1)	IX		IX	
Уређење школе, дворишта, учионице	IX	IX	IX	IX
Однос родитељ, ученик, наставник				IX
Информисање родитеља о Програму заштите ученика од насиља	IX	IX	IX	IX
Помоћ и сарадња родитеља у реализацији програмских садржаја Савета родитеља одељења и Савета родитеља школе	XI			
Спорт, исхрана ученика и значај за правилан развој				XI
Организација радног дана ученика у породици				XI
Индивидуалност код деце и карактеристике психофизичког развоја				XI
Сарадња породице и школе	XI			
Успех ученика, изостајање са наставе и понашање ученика	XI I IV VI	XI I IV VI	XI I IV VI	XI I IV VI
Значај и врсте породичног васпитања		XI		
Најчешћа обољења школске деце	XI			
Како корисно и занимљиво искористити зимски распуст/упутства, савет и сугестије Правила понашања Размена искустава у вези Програма заштите ученика од насиља	I	I	I	I
Психофизичке карактеристике деце овог узраста	IV			
Обавезе ученика		XI		
Утицај књиге и штампе		XI		
Анализирање сарадње у овој школској години и предлагање тема за наредну школску годину	VI	VI	VI	VI
Самосталан и домаћи рад ученика код ученика			IX	IV
Хигијена и хигијенске навике			XI	IV
Социјализација детета	XI		I	
Утицај ТВ и филма			IV	
Виши разреди Тема	Време			
	V	VI	VII	VIII
Избор члана Савета родитеља школе	IX		IX	
Прелазак са разредне на предметну наставу	IX			
Прихватање одговорности и самостално одлучивање	IX	IX	IX	IX

Информисање родитеља о Пројекту превенција насиља у школи				
Физичке и психичке промене код деце у пубертету	XI	XI		
Успех ученика, изостајање са наставе и понашање ученика	XI I IV VI	XI I IV VI	XI I IV VI	XI I IV VI
Радни дан ученика	XI	XI	XI	XI
Размена искустава родитеља у вези са програмом заштите ученика од насиља	I	I	I	I
Однос ученик, наставник, родитељ	IV	IV		
Болести зависности			IV	
Значај правилног избора занимања				IV
Анализирање сарадње у овој школској години и предлагање тема за наредну школску годину	VI	VI	VI	

10.2. ПРОГРАМ РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА

Чланови Савета родитеља:

разред	одељење	Име и презиме родитеља
I	1	Јован Плавшић
I	2	Александра Анђелић
I	4	Далиборка Чвокић
II	1	Ивана Ланчушки
II	2	Зорица Бркић
II	4	Госпава Лековић
III	1	Маринков Јована
III	2	Бранка Мајски
III	4	Дарко Јушковић
IV	1	Марина Шупица
IV	2	Биљана Фуртула
IV	4	Драгана Зорић
V	1	Мирјана Перуничкић
V	2	Рис Зоран
V	3	Соња Чупић
V	4	Дубравка Гачевић
VI	1	Дејан Деспотовић
VI	2	Рајић Неда
VI	4	Милица Недић
VII	1	Јелена Мијатов
VII	2	Александра Кондић
VII	3	Богдан Перлић
VII	4	Бранко Новаковић
VIII	1	Слободан Вукадиновић
VIII	2	Софија Богдановић
VIII	3	Стојан Воркапић
VIII	4	Потпара Александра

МЕСЕЦ	САДРЖАЈ
Септембар	Конституисање Савета Упознавање са резултатима рада школе у протеклој години Упознавање родитеља са Годишњим планом рада школе за 2014/15. год. Избор осигуравајуће куће за текућу школску годину Сарадња са школом на уређењу школских просторија и школског дворишта Учешће родитеља у акцијама школе Упознавање родитеља са Програмом заштите ученика од насиља -Упознавање родитеља са пројектом професионалне оријентације
Новембар	Успех ученика на крају првог класификационог периода Презентација безбедног коришћења интернета – упутство за родитеље
Фебруар	Припреме за озелењавање школског дворишта и уређење школе Извештај о успеху ученика на крају 1. полугодишта Давање сагласности у вези избора уџбеника за следећу школску годину
Април	- Успех ученика на трећем класификационом периоду Учешће у реализацији програма професионалне оријентације ученика сарадња са локалном средином
Јун	Извештај са реализованих: излета, екскурзија, наставе у природи, зимовања, летовања Успех ученика на крају школске године Успех ученика на такмичењима Успех ученика на завршном испиту Извештавање о реализацији Програма заштите ученика од насиља Предлог родитеља за Програм рада Савета родитеља за следећу школску годину Реализација учешћа родитеља у опремање школе и школског дворишта-извештај

10.3. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Садржаји програма	Начин и поступак остваривања	Циљеви и задаци садржаја програма
Сарадња са друштвеним делатностима	Консултативни разговори у вези израде финансијског плана, Помоћ при спровођењу јавних набавки,	Успешна израда финансијског плана уз сагледавање реалних могућности локалне самоуправе, Поштовање прописа у области финансијског пословања
Сарадња са МУП-ом	Организација трибина, предавања, контролни прегледи возила приликом одласка на екскурзије, излете и школе у природи	Утицати на повећање свести о безбедности у саобраћају,
Сарадња са месном заједницом	Заједничке акције озелењавања, уклањања графита, чишћење околине школе,	Учешће у акцијама месне заједнице, подизање свести о значају екологије
Сарадња са локалном управом	Културне и спортске активности локалне управе	Учешће у културним, спортским и другим активностима локалне управе
Сарадња са основним и средњим школама у општини	Заједничка дружења и активности	Неговање другарства и солидарности

11. ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ШКОЛСКУ 2015/16. ГОДИНУ

Област: Настава и учење

Циљ: Унапређивање квалитета наставе

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ОДГОВОРНИ	РОК
Примењивати активне методе учења у настави	Израдити план одржавања угледних часова	Наставници и ПеПси	Наставници и ПеПси	септембар, 2015.
	Реализација 5 угледних часова годишње	Наставници	Наставници и	континуиран, током године
Омогућити квалитетно стручно усавршавање наставног кадра	Прикупљање предлога чланова стручних већа о потреби за обукама	чланови стручних већа	чланови стручних већа	септембар, 2015.
	Израда плана едукација	Педагошки колегијум	Педагошки колегијум	септембар, 2015.
	Реализација плана стручног усавршавања	учесници семинара	учесници семинара	континуиран, током године
	Извештавање о учешћу на семинарима и едукацијама	учесници семинара	учесници семинара	континуиран, током године

Област: Ресурси

Циљ: побољшање материјално-техничких услова

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ОДГОВОРНИ	РОК
Аплицирати пројектима на актуелне конкурсе	формирати тим који ће пратити конкурсе информисање наставничког већа о актуелним конкурсима израда конкретних пројеката прибављање документације	директор тим директор и тим директор и тим	Директор Директор и тим Директор директор	септембар 2015. континуирано,
Уређење школског дворишта у старом Сивцу	реализација пројекта „Желим да ми овде буде пријатно“ обезбеђивање средстава реализација радова	директор директор ангажовани извођачи	директор директор потписници уговора	током 2015/2016. током 2015/2016.
Реконструкција система грејања у обе школске зграде	израда пројекта обезбеђивање средстава	директор директор	директор директор потписници уговора	током 2015/2016. током 2015/2016.

	реализација радова	ангажовани извођачи		
Развијање еколошке свести	извођење еколошких акција у школи и окужењу	наставници биологије и одељенске старешине	наставници биологије и одељенске старешине	континуирано
	организована акција прикупљања секундарних сировина	наставница биологије	наставница биологије	континуирано

Област: ЕТОС

Циљ: Повећање безбедности ученика у школи

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ОДГОВОРНИ	РОК
Превенција насиља у школи	Информисање ученика и родитеља о Програму превенција насиља у школи	педагог и психолог, одељенске старешине	педагог и психолог	септембар, 2015.
	Радионице за ученике: серија радионица о подстицању толеранције и ненасилним начинима комуникације	педагог и психолог, одељенске старешине	педагог и психолог	континуирано
	Едукација наставника на тему насиља у школи	водитељи стручног усавршавања	педагог и психолог	школска 2015/2016.

Област: ЕТОС

Циљ: Промоција успешности ученика

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ОДГОВОРНИ	РОК
Промовисање ученичких постигнућа	израда зидног плаката са анализом успеха ученика	педагог и психолог	педагог и психолог	квартално, током трајања ШРП-а
	похваљивање најуспешнијих одељења и појединаца	педагог и психолог Ученички парламент	педагог и психолог	квартално
	похваљивање најангажованијих одељења у акцијама хуманитарне помоћи	педагог и психолог	педагог и психолог	након реализованих акција
	анкетирање ученика осмих разреда за избор „нај-друга генерације“	педагог и психолог, Ученички парламент	педагог и психолог	јун, 2016.
	награђивање изабраног ученика	директор и донатори	директор	јун 2016.

Област: ЕТОС

Циљ: Повећати углед и промовисати рад школе у локалној заједници

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ОДГОВОРНИ	РОК
Рад на школском сајту	Постављање садржаја о школским активностима на сајт школе	Тим за ажурирање сајта ученици	Тим	континуирано
	Одабир најбољих ученичких радова из разних области за школски сајт	наставници	директор	
	Постављање примера добре праксе из рада наставника на сајт	Ученички парламент		

12. САМОВРЕДНОВАЊЕ

На основу извештаја о реализацији рада школе, извештаја о самовредновању у току прошле школске године и извештаја о реализацији Школског развојног плана, донета је одлука да се ове школске године изврши самовредновање рада школе из следећих области:

- ❖ Образовна постигнућа ученика
- ❖ Настава и учење

12.1. ПЛАН РАДА ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

Тим за вредновање и самовредновање рада школе:

- Дејан Влашкалић -професор разредне наставе
- Надежда Миковић-професор српског језика и књижевности
- Гордана Канкараш-педагог
- Маријана Каљевић-психолог
- Маринков Јована- представник Савета родитеља
- Надежда Миковић- представник Школског одбора

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ	НАЧИН ПРАЋЕЊА
Формирање нових тимова , по одређеним областима	Наставничко веће	IX	Записник са Наставничког већа
Доношење плана рада новоформираних тимова	Координатор тима Представници новоформираних тимова	IX	Евиденција тима
Евалуација рада, реализације активности планираних за протеклу школску годину и подношење извештаја	Координатор тима Чланови Тима	IX	Евиденција тима, педагошка евиденција и друго
Упознавање Наставничког већа и Школског одбора и Савета родитеља са извештајем ТЗС за протеклу школску годину	Координатор тима	IX	Евиденција тима, извештај са Н.В. и Ш. О.
Израда глобалног плана и програма самовредновања и вредновања рада школе за школску 2015/16.	Координатор тима	VIII, IX	Евиденција тима, ГПР

Израда акционих планова по кључним областима		Тимови		током године	Евиденције тимова
Стандард квалитета рада	Активност	Носиоци	Време	Показатељ	Одговорна особа
Упознавање колектива са планом и програмом и истицање програма на видном месту		Тим		IX	Евиденција тима, извештаји, огласна табла
Реализација консултативних састанака координатора и представника тимова		Координатор		кварт-ално	Евиденција тима
Анализа рада тима и реализованих активности		Координатор, представници тимова		XII, VI, VII,	Евиденција тима, извештаји о раду
Анализа рада, реализације активности		Тим		III, IV	Евиденција тима, извештаји о раду
Евалуација рада, степена остварености планираних задатака		Тим		VI, VII, VIII	Евиденција тима, извештаји о раду
Упознавање колектива са степеном реализације задатака-снагама и слабостима области вредновања		Тим		VI, VII,	Евиденција тима, извештаји о раду
Напомена: динамика рада тимова биће одређена од стране самих чланова. Сваки тим појединачно одговоран је за доношење кварталних планова у складу са глобалним планом рада за текућу годину.					

ОБЛАСТ: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА

Школски тим за област образовна постигнућа:

- Александра Херцег Рокнић-професор српског језика
- Љиљана Вагић-наставник математике
- Дејан Влашкалић-учитељ четвртог разреда
- Наташа Жежељ-професор хемије
- Горан Влаховић-професор историје
- Милош Кривокућа-наставник физике
- Злата Цвијовић-наставник биологије
- Оливера Свитић-наставник географије

Ученици остварују очекиване резултате у односу на очекиване стандарде	-Анализа резултата завршног испита и утврђивање остварености нивоа стандарда	Тим за образовна постигнућа	август-септембар 2015.	тестови, извештај о оствареним резултатима	Мирјана Ивић Михајловић
	Израда плана пропрема за завршни испит за текућу годину	Предметни наставници ученика осмог разреда за предмете који се полажу на завршном испиту	октобар 2015.	Израђени планови припрема	Љиљана Вагић
	Уврстити проверу остварености стандарда у годишње планове рада (два пута у току године)	предметни наставници	септембар 2015.	Годишњи план рада	педагог психолог
	Израда тестова за проверу остварености стандарда на нивоу актива и спровођење тестирања	учитељи и предметни наставници	новембар 2015.	Урађени тестови	-Дејан Влашкалић -Александра Херцег -Рокнић -Злата Цвијовић -Горан Влаховић
	Анализа остврених резултата на стручним већима	предметни наставници	децембар 2015. мај 2016.	Записници стручних већа	-Дејан Влашкалић -Надежда Миковић -Марица Цветковић -Горан Влаховић

Школа континуирано доприноси већој	Праћење реализације допунске	Перућица Снежана	квартално	Дневници ваннаставних активности	
успешности Стандард квалитета ученика рада	наставе Активност Извештаји учитеља и	Носиоци учитељи и предметни	Време квартално	Показатељ извештаји	Одговорна Лиљана Лазаревић
	наставника о реализацији допунске наставе са праћењем напредовања ученика	наставници			(С.С.) Дејан Влашкалић Надежда Миковић Горан Влаховић
	Праћење напредовања ученика који наставу прате по индивидуално- образовном плану	Тим за инклузивно образовање	квартално	записници и извештаји наставника и учитеља	психолог

ОБЛАСТ: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

- Јелица Марас-наставник разредне наставе
- Гордана Канкараш-педагог
- Маријана Каљевић-психолог
- Надежда Миковић

Сви стандарди области квалитета Настава и учење	Израда плана посете часова	педагог психолог	септембар	план	педагог
	Анкета за ученике и наставнике	Јелица Марас Надежда Миковић	новембар	реализована анкета	Јелица Марас
	Анализа анкете	педагог психолог	децембар	резултати анализе	психолог
	Анализа посећених часова	педагог психолог	према плану посета	резултати анализе	педагог психолог
	Збирна анализа посећених часова	педагог психолог	јануар 2016.	резултати анализе	педагог психолог
	Анализа израђених личних планова стручног усавршавања	педагог психолог	октобар 2015.	резултати анализе	педагог психолог
	Анализа извештаја о реализованим личним плановима стручног усавршавања	педагог психолог	јун 2016.	резултати анализе	педагог психолог
	Упоредна анализа посећених часова и личних планова стручног усавршавања	педагог психолог	јун 2016.	резултати анализе	педагог психолог

12.2. ПЛАН ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ

Спољашње вредновање наше школе извршено је 22. и 23. априла 2015. од стране тима евалуатора: Гордане Филиповић (руководилац тима), Милане Минарски, Александре Милошевић и Ирен Њилаш.

На основу Извештаја о спољашњем вредновању квалитета рада школе сачињен је план за превазилажење уочених недостатака у областима дефинисаним стандардима.

ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА

СТАНДАРД	АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ЗАДУЖЕНА ОСОБА
1.2.	Повећати оперативност наставних планова и програма са циљем временског и садржајног усклађивања у оквиру једног разреда	јун 2015.	Састанци стручних актива и већа	Сви наставници, учитељи и педагог
1.3.	Уврстити образовне стандарде у годишње планове рад свих општеобразовних наставних предмета	август 2015.	Израда годишњих планова рада са стандардима за школску 2015/2016.	Сви наставници и учитељи

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

СТАНДАРД	АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ЗАДУЖЕНА ОСОБА
2.1.	-	ток	стручно	директор
2.2.	Реализација семинара у циљу	ом	усавршавање	
2.3.	едукације наставника о	2015/2016.		
2.4.	наставним методама.			
2.5.				
2.6.	-Анализа стандарда и индикатора за област настава и учење	авгу ст 2015.	Стручни активи	педагог
	-Анализа посећених часова од стране стручних сарадника			
	-Стручно усавршавање на нивоу установе	ква ртално	Стручни активи, Наставничко веће	педагог, психолог
	(презентација посећених семинара, предавања на основу стручне литературе: мотивација, циљеви у учењу, методе и технике учења, ефикасно дисциплиновање	ток ом године	Састанци стручних актива , огледни часови, предавања на	Тим за стручно усавршавање и Тим за

	на часу, интерактивна настава, кооперативна метода...)		Наставничким већима	самовредновање области -настава и учење
--	--	--	------------------------	---

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

СТАНДАРД	АКТИВН ОСТ	ВРЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ЗАДУЖЕНА ОСОБА
4.1.	Формирају и тимове за подршку новопридошлим ученицима и упознавање тимова са постојећим планом прилагођа вања за новопридошле ученике. -Праћење прилагођавања новопридошћих ученика	август- септембар 2015. кварта лно	Издати решења члановима тимова и одржати састанке тимова Састанци тимова	педагог, психолог педагог, психолог
4.2.	Упоредива ње евиденције о укључености ученика у			

	ваннаставне активности у односу на претходну годину.	полугодје	Упоредна анализа евиденције за текућу и претходну годину	Тим за самовредновање за област – Подршка ученицима
--	--	-----------	--	---

ЕТОС

СТАНДАРД	АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ЗАДУЖЕНА ОСОБА
5.3.	-Предлог активности у циљу превенције насиља од стране одељењских заједница -Израда плана предложених превентивних активности и њихова имплементација у Програм заштите ученика од насиља -Све превентивне активности промовисати	септембар 2015. септембар 2015.	Извештај одељењских заједница Израда докумената (Програм заштите ученика од насиља и ГПРШ) Извештаји, обавештења, сајт школе, огласна табла посвећена заштити ученика	Руководиоци разредних већа 1.-8. разреда Тим за школски програм и ГПРШ Бранко Жежељ и

		ток ом године	од насиља	Радослав Рајић
5.5.	Осмислити активности у циљу промоције рада Ученичког парламента које ће се реализовати у нижим разредима	ток ом године	Радионице, вршњачка едукација и друге активности које ће бити реализоване од стране чланова Ученичког парламента и Вршњачког тима	психолог, педагог

РУКОВОЂЕЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА

СТАНДАРД	АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ЗАДУЖЕНА ОСОБА
6.2.	Спровести анкетање наставника о афинитетима и компетенцијама и формирати тимове у складу са резултатима анкете	август 2015.	Анкета и решења	директор
6.5.	Годишњим планом рада школе за 2015/2016. предвидети самовредновање за област Руковођење и организација рада школе -Реализација планираних активности	август 2015. ТО ком године	Формирати тим и израдити план активности извештај	директор Тим за самовредновање за област Руковођење

РЕСУРСИ

СТАНДАРД	АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ЗАДУЖЕНА ОСОБА
7.1.	И даље поступати у складу са законом, у вези са расписивањем конкурса за радна места која нису стручно заступљена	након закључења листи тех.вишкова и мањкова и сагласности Министарства	Расписивање конкурса, додела норме стручним наставницима са непуним нормама	Директор школе
7.2.	Континуирано праћење примене знања са стручних усавршавања кроз посете часовима	током године	анализа посећених часова	педагог, психолог

13. ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

13.1. ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ

Активност	Време	Извршиоци
Прослава Дана школе	20. октобар	колектив
Прослава Дана Светог Саве	27. јануара	наставници верске наставе, српског језика, музичке културе
Прослава Дана жена	8. март	колектив
Испраћај ученика осмог разреда	јун 2015.	Ученици VII разреда са наставником српског језика
Пријем ђака првака	август 2014.	3. разред
Изложба ликовних ђачких радова	током године	актив наставника ликовне културе
Зидне новине	током године	учитељи и предметни наставници, медијатекар

13.2. ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ

Активност	Време	Извршиоци
Извештавање Министарства просвете о резултатима рада школе	током године	директор
Учешће на такмичењима из свих настав. области	током године	предметни наставници
Учешће у културним манифестацијама у насељу	током године	сви наставници
Информације и приказивање делатности школе у „Кулској комуни“	током године	Новинарска секција
Сарадња са родитељима	током године	директор, разредне старешине
Ажурирање сајта школе	током године	Чланови секције

14. ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА РАДА ШКОЛЕ

Инструменти праћења су:

Непосредан увид		директор, помоћник директора, педагог, психолог, одељењске старешине
Присуство часовима	стално	
Присуство седницама стручних органа		
Извештаји одељ. старешина о реализацији ГПРШ	тримесечно	одељењске старешине
Извештај Тима за вредновање рада школе		
Извештај руководиоца стручњак актива о реализацији ГПРШ	полугодишње	руководиоци актива
Извештаји наставника о реализацији ГПРШ	VI	сви наставници
Извештаји руководећих и стручних органа	полугодишње	стручни сарадници, директор и помоћник директора
Квантитативна и квалитативна анализа реализације ГПРШ	полугодишње	директор

Напомене:

Саставни део овог Плана чине:

- ❖ Школски програм за први, други, трећи, четврти, пети, шести, седми и осми разред
- ❖ Програм за вредновање рада школе
- ❖ Структура 40-то часовне радне недеље радника
- ❖ Школски развојни план
- ❖ Програм стручног актива за развојно планирање

Годишњи план рада школе је усвојен на седници Школског одбора 15.09.2015.

Председник Школског одбора

Надежда Миковић

ПРИЛОЗИ